

Prot. n°20455/22/2016

Reggio Emilia, lì 02/09/2016

PROCEDURA APERTA DI RILEVANZA COMUNITARIA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA, MANUTENZIONE ED ESECUZIONE DELLE OPERAZIONI CIMITERIALI NEI CIMITERI DELL’UNIONE TERRA DI MEZZO – PERIODO 1.1.2017 – 31.12.2018.

CIG 673919714C

BANDO DI GARA

SEZIONE I : AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE ED AMMINISTRAZIONE COMMITTENTE

I.1.1) Stazione Appaltante – Amministrazione Aggiudicatrice

Provincia di Reggio Emilia – Stazione Unica Appaltante

Sede legale: Corso Garibaldi n. 59 - 42121 Reggio Emilia (RE)

U.O. Appalti e Contratti - Telefono 0522 444849 Fax 0522 444822

e-mail: appalti@provincia.re.it - Pec: appalti@cert.provincia.re.it

Responsabile della procedura di gara: Dott. Stefano Tagliavini

Indirizzo principale (URL): <http://www.provincia.re.it>

I.1.2) Amministrazione Committente

Unione Terra di Mezzo comprendente i Comuni di Bagnolo in Piano, Cadelbosco di Sopra, Castelnuovo di Sotto

Piazza della Libertà 1 - 42023 Cadelbosco di Sopra (RE)

Tel: 0522 918511 Fax: 0522 917302

Sito internet: <http://www.comune.cadelbosco-di-sopra.re.it>

Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Daniele Soncini

E-mail: soncini.daniele@unioneterradimezzo.gov.it – Pec: segreteria@unionepec.it

I.2) Appalto congiunto

L'appalto è aggiudicato dalla Provincia in qualità di Stazione Unica Appaltante, ai sensi della Legge 7 aprile 2014, n. 56.

I.3) Comunicazione

I documenti di gara (il presente bando, il progetto - composto da relazione tecnico illustrativa - prospetto economico e capitolato descrittivo prestazionale), lo schema di contratto e la modulistica da presentare unitamente all'offerta) sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto al seguente link: <http://www.provincia.re.it> – sezione Bandi e Appalti.

Informazioni di carattere tecnico possono essere richieste a: Unione Terra di Mezzo – tel 0522 957446 e-mail: soncini.daniele@unioneterradimezzo.gov.it

Informazioni sugli atti di gara possono essere richieste a: Provincia di Reggio Emilia – U.O. Appalti e Contratti – tel 0522 444849 – 444119 e-mail: appalti@provincia.re.it.

Le offerte, in busta chiusa e sigillata, dovranno essere indirizzate a:

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA – CORSO GARIBALDI N. 59 – 42121 REGGIO EMILIA (RE)

Sull'esterno della busta dovrà essere chiaramente specificata la seguente dicitura: "Offerta gara per servizio di pulizia, manutenzione ed esecuzione delle operazioni cimiteriali nei cimiteri dell'Unione Terra di Mezzo – 1.1.2017 – 31.12.2018".

La stazione unica appaltante si riserva di pubblicare, sul proprio sito web istituzionale (<http://www.provincia.re.it> – sezione Bandi e Appalti), nella pagina web della presente gara e su quello dell'Ente committente chiarimenti sugli atti di gara, sulle modalità di partecipazione e su quanto altro ritenuto utile.

I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

La Provincia di Reggio Emilia agisce in qualità di stazione unica appaltante, in base a convenzione sottoscritta con l'Unione Terra di Mezzo in data 23 dicembre 2015.

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) ENTITA' DELL'APPALTO

II.1.1) Denominazione

Procedura aperta di rilevanza comunitaria per l'affidamento del servizio di pulizia, manutenzione ed esecuzione delle operazioni cimiteriali nei cimiteri dell'Unione Terra di Mezzo – 1.1.2017 – 31.12.2018"

II.1.2) Codice CPV principale

CPV 98371110-8

II.1.3) Tipo di appalto

Servizi.

II.1.4) Breve descrizione dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di gestione dei cimiteri dell'Unione Terra di Mezzo e l'esecuzione delle operazioni cimiteriali.

Le prestazioni richieste sono, a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, le seguenti:

- l'esecuzione delle operazioni cimiteriali (inumazioni, esumazioni, tumulazioni, estumulazioni, ricezione e traslazione delle salme, etc.) presso i cimiteri dell'Unione Terra di Mezzo;
- la pulizia, la spalatura neve, lo sfalcio, la cura del verde e dell'arredo di tutti i cimiteri;
- interventi di manutenzione ordinaria e piccola manutenzione straordinaria delle strutture cimiteriali;
- il servizio di gestione dell'apertura e della chiusura dei cimiteri.

II.1.5) Importo a base d'asta. Valore stimato del contratto

L'importo a base d'asta, è pari ad € 246.000,00 (al netto di IVA), comprensivo di euro 6.000,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Il valore stimato del contratto comprendente l'eventuale rinnovo, a norma di quanto previsto all'art. 35, comma 4 del D.Lgs 50/2016, e l'opzione di proroga di cui all'art. 106, comma 11 del decreto stesso è pari a € 553.500,00.

I pagamenti all'aggiudicatario per il presente servizio, verranno effettuati secondo quanto previsto dal Capitolato d'Appalto, in particolare agli artt. 2, 12 e 13.

II.1.6) Divisione in lotti

Questo appalto è suddiviso in lotti: no.

II.2) DESCRIZIONE**II.2.1) Luogo di esecuzione**

Codice NUTS ITD53

Luogo principale di esecuzione: Comuni di Bagnolo in Piano, Cadelbosco di Sopra e Castelnovo di Sotto.

II.2.2) Criteri di aggiudicazione

Offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

Aggiudicazione a favore dell'operatore economico che avrà accumulato il maggior punteggio tenendo conto dei seguenti elementi:

| | PUNTEGGIO MASSIMO |
|--|--------------------------|
| COMPONENTE OFFERTA TECNICA | 80 |
| di cui | |
| Criterio A Lavorazioni aggiuntive alla manutenzione su attrezzature, impianti e strutture, rispetto a quanto già previsto dalle voci in elenco all'allegato A del Capitolato; | 40 |
| Criterio B Dispositivi, attrezzature, impianti o componenti (meccanici, elettrici, elettronici, ecc...), in grado di migliorare e semplificare la capacità di gestione e controllo dei cimiteri interessati | 30 |
| Criterio C Lavorazioni aggiuntive alla manutenzione del verde, rispetto a quanto già previsto dalle voci in elenco, all'allegato A del Capitolato; | 10 |
| COMPONENTE PREZZO (D) | 20 |

Si rimanda al Capitolato d'Appalto per il dettaglio dei suddetti criteri.

Qualora pervenga una sola offerta non si procederà alla riparametrazione.

II.2.3) Durata del contratto d'appalto

Il presente appalto avrà la durata di due anni e decorrerà dal 1 gennaio 2017 al 31 dicembre 2018, rinnovabile a termini di legge per uguale periodo.

Qualora per qualsiasi motivo, alla scadenza dell'affidamento, la procedura per la nuova gestione non sia ancora esecutiva o comunque il nuovo contraente non abbia assunto effettivamente l'esercizio, l'impresa aggiudicataria della presente selezione, è tenuta a prestare il servizio fino all'insediamento della nuova impresa ed in ogni caso non oltre sei mesi dalla scadenza, alle stesse condizioni tecniche ed economiche della gestione cessata ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D. Lgs 50/2016.

La proroga verrà in ogni caso disposta dall'Amministrazione.

II.2.4) Informazioni sulle varianti

Sono autorizzate varianti: NO, se non quelle inserite fra le proposte qualitative delle imprese

II.2.5) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: NO

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento in oggetto i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate ovvero da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 del medesimo decreto legislativo, in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal D. Lgs. n. 50/2016 e di tutti quelli indispensabili per contrattare con la Pubblica Amministrazione. Non è ammessa la compartecipazione, in forma singola o in differenti raggruppamenti, di uno stesso concorrente (art. 48 D.Lgs. 50/2016).

Requisiti di ordine generale

Gli operatori economici non devono essere incorsi in alcuno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

All'atto dell'offerta i concorrenti dovranno risultare in possesso dei requisiti di ordine speciale, di cui all'art. 6 del Capitolato, qui di seguito riportati. Il possesso di tutti i suddetti requisiti dovrà essere dichiarato mediante autocertificazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- Requisiti di idoneità professionale

I soggetti partecipanti dovranno essere iscritti alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato, o ente equivalente per i soggetti non italiani, e dovrà essere compresa, obbligatoriamente tra le attività d'impresa, **la gestione dei servizi cimiteriali**.

- Requisiti di capacità tecnica e professionale

I soggetti partecipanti dovranno:

- non svolgere anche l'attività funebre di cui all'art.13 delle Legge Regionale Emilia Romagna 29-7-04 n.19 o, qualora si svolga anche attività funebre, di avere operato la separazione societaria ai sensi dell'art. 5 comma 2 della precitata legge;
- essere in grado di fornire almeno un'attestazione di solvibilità rilasciata da istituto bancario.

Si precisa inoltre che per partecipare alla gara gli operatori economici **dovranno obbligatoriamente effettuare un sopralluogo** presso i cimiteri dei tre comuni dell'Unione Terra di Mezzo. Per effettuare il sopralluogo occorre contattare Zambonini Vittorio; mail: zambonini.vittorio@unioneterradimezzo.gov.it - [329 2105558](tel:3292105558).

Il sopralluogo può essere effettuato fino a dieci giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle offerte. **Il verbale di avvenuto sopralluogo, rilasciato dall'Unione Terra di Mezzo, dovrà essere allegato, a pena di esclusione, nella Busta A) contenente la documentazione amministrativa.**

III.2) CONDIZIONI RELATIVE AL CONTRATTO D'APPALTO

III.2.1) Condizioni di esecuzione del contratto d'appalto

Si rimanda al Capitolato d'Appalto.

Si evidenzia che essendo il servizio in oggetto "servizio pubblico essenziale", non potrà essere sospeso o abbandonato: l'affidatario pertanto sarà obbligato ad espletare tali servizi in ogni caso, anche nelle ipotesi di sciopero del proprio personale dipendente.

In tale ipotesi i servizi dovranno essere garantiti nei limiti di cui alla legge n. 146 del 12 giugno 1990 e dalla relativa normativa attuativa.

Si puntualizza inoltre che, secondo quanto previsto all'art. 7 del Capitolato, l'aggiudicatario dovrà eleggere domicilio in uno dei tre comuni facenti parte dell'Unione Terra di Mezzo, in luogo da lui liberamente scelto, fornendo pronta reperibilità anche tramite telefono.

III.2.2) Informazioni relative al personale responsabile dell'esecuzione del contratto d'appalto

Si rimanda alle disposizioni del Capitolato d'Appalto.

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) DESCRIZIONE

IV.1.1) Tipo di procedura

Procedura aperta ex art. 60 del D.Lgs. 50/2016, con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del predetto decreto, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

IV.1.1.1) Informazioni sull'asta elettronica

Ricorso ad un'asta elettronica: NO.

IV.1.1.2) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: NO

IV.2) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.2.1) Pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura: NO

IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte:

Data: 17/10/2016

Ora locale: 12:00

IV.2.3) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

IV.2.4) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

Durata in mesi: 6 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte).

IV.2.5) Modalità di presentazione dell'offerta

Coloro che intendono partecipare al presente appalto dovranno far pervenire alla Provincia, con consegna a mano, in busta sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente, **entro il termine indicato al precedente punto IV.2.2), a pena di esclusione**, i documenti elencati qui di seguito, ai punti BUSTA A), BUSTA B) e BUSTA C).

L'avvenuto ricevimento potrà essere provato dalla ditta solo ed esclusivamente dal modulo di ricevuta appositamente rilasciato dall'Ufficio Archivio della Provincia, situato in Corso Garibaldi, 59 al piano terra. L'orario di apertura dell'Ufficio Archivio per il ritiro delle offerte è il seguente: tutti i gior-

ni dal lunedì al venerdì dalle ore 8.45 alle ore 12.45, e il martedì e il giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

E' ammessa la consegna tramite Corriere o tramite Servizio Postale: in tal caso il plico per essere ammesso alla gara, dovrà pervenire materialmente all'Ufficio Archivio della Provincia **entro il termine indicato al precedente punto IV.2.2)**. La Provincia non si assume alcuna responsabilità nel caso di ritardo attribuibile al Corriere o al Servizio Postale.

Resta inteso che il recapito dell'offerta è ad esclusivo rischio del mittente; la stessa non potrà essere revocata o sostituita trascorso il termine di scadenza.

Non sono ammesse offerte condizionate, espresse in modo indeterminato o con riferimento a offerte di altro appalto.

Il plico dovrà contenere distinte buste sigillate, riportanti dall'esterno la dicitura del loro contenuto:

BUSTA A) – Documentazione Amministrativa - dovrà contenere:

- **A.1) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ**, da rendere ai sensi degli artt. 47 e 48 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in data successiva alla data del Bando di gara, dal legale rappresentante dell'Impresa, utilizzando il mod. A.1) disponibile sul sito Internet: <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi e Appalti.

In caso di Imprese riunite o dei Consorzi di Imprese di cui all'art. 2602 C.C. uguale dichiarazione dovrà essere resa anche dai legali rappresentanti delle Imprese mandanti o consorziate.

Tale dichiarazione sostitutiva, non sarà soggetta ad autenticazione della sottoscrizione. Dovrà, però, essere allegata alla stessa una copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore.

Nel caso di Associazioni Temporanee di Imprese o consorzi ordinari non ancora costituiti, di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, dovrà essere espresso l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese raggruppate conferiscono mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da precisare in sede di offerta, che sarà qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

- **A.2) DICHIARAZIONE/I SOSTITUTIVA/E DI ATTO DI NOTORIETÀ**, da rendere ai sensi degli artt. 47 e 48 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in data successiva alla data del Bando di gara, dai soggetti indicati all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 - tenuto conto della configurazione giuridica dell'impresa che partecipa alla gara, utilizzando il mod. A.2) disponibile sul sito Internet: <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi e Appalti.

Nel caso di impresa individuale la presente dichiarazione deve essere rilasciata anche da tutti i direttori tecnici dell'impresa stessa.

Si evidenzia che il legale rappresentante della società che abbia sottoscritto la dichiarazione di cui al precedente punto A.1), dovrà comunque presentare anche la dichiarazione di cui al presente punto.

In caso di Imprese riunite o dei Consorzi di Imprese di cui all'art. 45, comma 2, lettere da b) a g) del D.Lgs. 50/2016, tali dichiarazioni dovranno essere rese anche da tutti i legali rappresentanti delle Imprese mandanti o consorziate.

Tale dichiarazione sostitutiva, non sarà soggetta ad autenticazione della sottoscrizione. Dovrà, però, essere allegata alla stessa una copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore.

- AUTOCERTIFICAZIONE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000, da rendere a cura del legale rappresentante dell'Impresa, attestante il possesso dei requisiti di idoneità professionale e di capacità tecnico-professionale, richiesti al precedente punto III.1), corredati della documentazione ivi prevista.

- VERBALE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO rilasciato dall'Unione.

- CAUZIONE provvisoria dell'importo pari al due per cento dell'importo netto a base di gara corrispondente ad €. 4.920,00, da prestare a favore dell'Amministrazione Committente (Unione Terra di Mezzo), anche mediante fidejussione bancaria o assicurativa sottoscritta in originale. La cauzione provvisoria non potrà essere costituita, a pena di esclusione dalla gara, allegando all'offerta denaro contante, assegni bancari o circolari.

Saranno escluse, pertanto, dalla gara, le ditte che presenteranno cauzioni con modalità difformi da quelle indicate. Tale fidejussione potrà riportare la clausola di cessazione automatica della garanzia in caso di mancata aggiudicazione dell'appalto.

Le fidejussioni bancarie dovranno essere rilasciate da Aziende di Credito autorizzate a norma di legge mentre le polizze assicurative dovranno essere rilasciate da imprese di assicurazioni autorizzate, a norma di legge, all'esercizio del ramo cauzioni. Le fidejussioni potranno inoltre essere rilasciate dagli intermediari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 93, comma 3 del Codice dei Contratti, che svolgono in via esclusiva o prevalente l'attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Le fidejussioni dovranno essere escutibili "a semplice richiesta" e dovranno prevedere espressamente quanto segue:

- a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- b) validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- c) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile.

Le fidejussioni dovranno inoltre prevedere, a pena di esclusione, l'impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia di cui al comma 1 dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 (cauzione definitiva).

L'importo della garanzia potrà essere ridotto qualora ricorrano le condizioni previste al comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016. Per usufruire di detti benefici è indispensabile inserire nel fascicolo una dichiarazione sostitutiva di certificazione rilasciata ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, nella quale si attesti il possesso dei requisiti previsti dal decreto suddetto per la riduzione operata (si può utilizzare anche il modulo A.3) disponibile sul sito Internet: <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi e Appalti).

Nel caso che venga presentata una cauzione ridotta e non sia presente tale certificazione si procederà all'esclusione automatica della Ditta dalla gara.

Si precisa che in caso di imprese riunite o consorziate ai sensi dell'art. 2602 del C.C., per usufruire del suddetto beneficio, ogni impresa dovrà presentare la dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, nella quale si attesti il possesso dei requisiti richiesti.

- RICEVUTA DI VERSAMENTO di € 70,00 a titolo di contribuzione a favore dell'A.N.AC. Autorità Nazionale Anticorruzione, come da Delibera 22 dicembre 2015, n. 163.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi".

L'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto

mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- **online** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio riscossione” e seguire le istruzioni a video oppure il manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” disponibile on line sul “Servizio di Riscossione”;
- **in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te” - “contributo AVCP”. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Il mancato pagamento del contributo di gara entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte comporta l'esclusione dalla procedura in argomento.

- PASSOE, rilasciato dal sistema dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, dopo aver effettuato la registrazione al servizio AVCPASS ed individuato la presente procedura, a cui si intende partecipare;

BUSTA B) – Documentazione Tecnica

Contiene l'offerta tecnica riportante gli elementi oggetto di valutazione, indicati al precedente punto II.2.2 e dettagliatamente descritti all'art. 5 del Capitolato d'Appalto.

Per i contenuti dell'offerta tecnica si rimanda al citato art. 5 del Capitolato.

Si evidenzia, al riguardo, che dovrà essere presentata una relazione scritta, con carattere ARIAL 12, non superiore a 5 facciate in A4, per ognuno dei criteri di valutazione relativi alla componente tecnica, sottoscritta in ogni facciata. Tale relazione dovrà essere presentata anche su supporto informatico.

BUSTA C) – Offerta Economica

Offerta economica in bollo, redatta in lingua italiana, utilizzando il modulo offerta disponibile sul sito Internet <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi e Appalti, indicando il ribasso percentuale, espresso in cifre e in lettere, sull'importo a base di gara.

Il ribasso potrà essere espresso con un numero massimo di quattro decimali.

In caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere, prevarrà quello più favorevole per l'Amministrazione.

In tale modello dovranno essere indicati anche i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016.

L'offerta dovrà essere timbrata e firmata dal rappresentante legale dell'Impresa.

In caso di associazione temporanea di Imprese non ancora costituita, l'offerta economica, **a pena di esclusione**, dovrà essere firmata dai legali rappresentanti di tutte le imprese costituenti il raggruppamento.

Si precisa che non saranno ammesse offerte che risultino incomplete e/o parziali.

In caso di offerte uguali si procederà a norma dell'art. 77 R.D. n. 827/24

IV.2.6) Modalità di apertura delle offerte e svolgimento della gara

Data 18/10/2016 Ora locale: 15:00 - 1^a Seduta pubblica per verifica documentazione amministrativa e apertura busta offerta tecnica

Data 21/10/2016 Ora locale: 9.30 – eventuale 2^a Seduta pubblica per completamento verifica documentazione amministrativa e apertura busta offerta tecnica

Data 28/10/2016 Ora locale: 12:00 - Ultima Seduta pubblica per definizione aggiudicatario provvisorio.

Luogo: Provincia di Reggio Emilia - Corso Garibaldi n. 59 - 42121 Reggio Emilia (1° piano)

Il Responsabile della procedura di gara dell'Amministrazione aggiudicatrice, supportato dalla U.O. Appalti e Contratti, procederà, in seduta pubblica alle ore 15,00 del giorno 18/10/2016 nella sede sopra indicata, alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa contenuta nella busta A, ivi compresa la verifica del PASSOE e l'acquisizione dei partecipanti ai fini AVCPASS. A seguito della conferma dei partecipanti nella citata procedura, il Dirigente dell'Amministrazione aggiudicatrice definirà l'elenco degli operatori economici ammessi ed eventualmente esclusi dal prosieguo della gara, elenco che verrà pubblicato entro i due giorni successivi, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 sul sito della Provincia www.provincia.re.it, nella sezione dell'Amministrazione trasparente, al seguente link: <http://www.provincia.re.it/page.asp?IDCategoria=703&IDSezione=3720>.

Il Responsabile della procedura di gara quindi procederà all'apertura della busta B e, verificato che contenga la documentazione richiesta dal presente Bando, trasmetterà le offerte tecniche alla Commissione di aggiudicazione la quale, in seduta riservata, analizzerà gli elaborati tecnici ivi contenuti ed attribuirà i punteggi ad essi relativi. Qualora non fosse possibile, in occasione della prima seduta pubblica, confermare ai fini AVCPASS tutti i partecipanti, il Responsabile della procedura di gara, supportato dalla U.O. Appalti e Contratti, si riunirà in seconda seduta pubblica in data 21/10/2016, alle ore 9,30, nella sede sopra indicata, per l'apertura della busta B, a cui farà seguito, in seduta riservata, l'analisi degli elaborati tecnici ivi contenuti da parte della Commissione di aggiudicazione.

Successivamente, in seduta pubblica che si svolgerà in data 28/10/2016, alle ore 12,00, nella sede sopra indicata, la Commissione di aggiudicazione comunicherà i punteggi attribuiti all'offerta tecnica di cui alla busta B e aprirà la busta C contenente le singole offerte economiche, attribuirà il relativo punteggio e formerà la graduatoria complessiva finale. Risulterà aggiudicataria l'impresa la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato (per ulteriori precisazioni al riguardo si rimanda all'art. 5 del Capitolato d'Appalto).

La sedute pubbliche successive alla prima potranno essere anche anticipate o posticipate. In tal caso verrà data comunicazione a mezzo pec ai partecipanti con almeno 3 giorni lavorativi di anticipo.

Il provvedimento di nomina della Commissione di aggiudicazione e i relativi curricula saranno pubblicati, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, sul sito della Provincia www.provincia.re.it, nella sezione dell'Amministrazione trasparente, al seguente link: <http://www.provincia.re.it/page.asp?IDCategoria=703&IDSezione=3720>.

La Provincia si riserva la facoltà di verificare le dichiarazioni rilasciate dall'aggiudicatario in sede di gara e di valutare la congruità dell'offerta economica.

La Provincia provvederà altresì, ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, alla verifica di congruità delle offerte anormalmente basse.

L'aggiudicazione è comunque subordinata al rispetto degli adempimenti previsti dalla vigente normativa c.d. "antimafia" ed all'invio di ogni altra documentazione ritenuta necessaria per la verifica delle dichiarazioni rese in sede di gara.

In caso di mancata ottemperanza o qualora venisse accertato che l'impresa si trova in una delle condizioni che non le consentono la stipulazione dei contratti con la Pubblica Amministrazione, l'aggiudicazione si intenderà come non avvenuta e l'Unione Terra di Mezzo oltre alle altre conseguenze di legge, avrà diritto di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla mancata conclusione del contratto.

Si precisa al riguardo che la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016, sarà effettuata tramite il sistema AVCPASS.

SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI

V.1) Informazioni relative alla rinnovabilità

Si tratta di un appalto rinnovabile: SI

V.2) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici

Sarà accettata la fatturazione elettronica: OBBLIGATORIA

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: SI

V.3) Informazioni complementari

A) Determinazione di indizione: n. 234 del 29/06/2016

B) CIG: 673919714C

C) ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, si informa che la presente procedura non viene suddivisa in lotti in quanto la suddivisione in lotti non soddisfa le condizioni di fruibilità e funzionalità delle singole parti del servizio di cui trattasi.

D) ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 ("soccorso istruttorio"), la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale di documenti richiesti e dichiarazioni, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga l'Operatore Economico concorrente che vi ha dato causa al pagamento, a favore della Provincia di RE, della sanzione pecuniaria pari all'1 per mille del valore della gara. In tal caso, verrà assegnato al concorrente un termine non superiore a 10 giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto ed i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Decorso inutilmente il termine, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

E) aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida ed idonea; l'Amministrazione committente si riserva, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare il bando di gara, non aggiudicare e/o non stipulare il contratto senza incorrere in alcuna richiesta di danni, indennità e/o compensi da parte dei concorrenti e/o dell'aggiudicatario, nemmeno ai sensi degli articoli 1337 e 1338 c.c.

Qualora nessuna delle offerte ammesse venisse ritenuta conveniente o idonea all'espletamento del servizio richiesto, l'amministrazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.Lgs. 50/2016, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

F) polizze assicurative: si rimanda a quanto previsto nel Capitolato d'Appalto.

G) esclusione di offerte parziali, indeterminate, plurime, condizionate.

H) subappalto: SI, solo per i servizi di pulizia, spalatura neve, sfalcio e cura del verde, manutenzioni dell'arredo, degli impianti e delle strutture, di cui all'art. 3 del Capitolato d'Appalto.

Non sarà ammesso il subappalto per i servizi cimiteriali e necroscopici.

Il subappalto sarà ammesso secondo le disposizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016. In caso di indicazione di subappalto il concorrente dovrà obbligatoriamente indicare una terna di subappaltatori, ai sensi del comma 6 dell'articolo citato.

Non sarà autorizzato il subappalto a favore di un operatore economico che abbia in qualsiasi modo preso parte alla gara d'appalto in oggetto.

I) i concorrenti, con la presentazione delle offerte, consentono il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente Bando.

J) la partecipazione alla presente gara comporta, per ciascun offerente, il consenso all'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura qualora un altro offerente eserciti la facoltà di accesso agli atti ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016. Qualora un offerente intenda opporsi alle richieste degli altri offerenti di accesso agli atti a causa della sussistenza, nei documenti presentati per la partecipazione alla gara, di segreti tecnici o commerciali, deve presentare una apposita dichiarazione motivata e comprovata in busta chiusa riportante la dicitura "Contiene dichiarazione ex art. 53, comma 5, D.Lgs 50/2016" con la quale l'offerente deve precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale per le quali si manifesta la volontà di non autorizzare l'accesso agli atti, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti. Ai sensi dell'art. 53, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, è comunque consentito l'accesso all'offerente che lo chieda ai fini della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla presente procedura di affidamento.

K) ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, al presente appalto si applica la Legge 136/2010.

L) Oltre a quelle già previste in precedenza sono cause di esclusione dalla gara:

- a) mancata redazione degli stessi in lingua italiana o, in caso contrario, corredati di traduzione giurata;
- b) presentazione dell'offerta economica su un modulo con indicazioni diverse o aggiuntive rispetto a quanto indicato nel presente Bando;
- c) mancata chiusura nella busta C del modulo di offerta economica;
- d) l'omissione, nel modulo per l'offerta economica, dell'indicazione del ribasso;
- e) inserimento o indicazione dell'offerta economica (da inserire nella busta C) in altri documenti inseriti nelle buste A e B;
- f) la ricezione dell'offerta oltre il termine stabilito;
- g) mancato pagamento del contributo di gara entro i termini di presentazione dell'offerta;
- h) mancata inclusione nella BUSTA A) del verbale di avvenuto sopralluogo rilasciato dall'Unione.

M) l'appalto del servizio in oggetto è affidato alla ditta aggiudicataria, che vi provvederà a propria cura e spese.

Dopo l'aggiudicazione definitiva del servizio, la ditta aggiudicataria dovrà costituire la cauzione definitiva pari al 10% dell'ammontare dell'offerta presentata, fatta salva l'applicazione delle maggiorazioni previste dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

Il contratto sarà stipulato in forma di atto pubblico e le spese inerenti l'imposta di bollo, l'imposta di registro e i diritti di segreteria saranno a carico della ditta aggiudicataria.

N) la presente procedura è indetta con bando pubblicato su: Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (trasmesso in data 02/09/2016), G.U.R.I. (pubblicato in data 12/09/2016 n. 105 - 5° serie speciale contratti pubblici), due principali quotidiani a diffusione nazionale e due a maggiore diffusione locale, sul sito informatico dell'Osservatorio SITAR della Regione Emilia-Romagna, sul sito internet della stazione appaltante (www.provincia.re.it – Sezione bandi e appalti) e sui siti internet dei Co-

muni costituenti l'Unione Terra di Mezzo - amministrazione committente (www.comune.cadelbosco-di-sopra.re.it, www.comune.bagnolo.re.it, www.comune.castelnovo-di-sotto.re.it).

Come previsto dall'art. 216, comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e dall'art. 34, comma 35 del DL n. 179/2012, convertito nella Legge n. 221/2012, la ditta aggiudicataria dovrà rimborsare le spese di pubblicità legale nei modi e nei termini previsti dalla normativa vigente.

V.4) PROCEDURE DI RICORSO

V.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia Romagna, sede di Parma, Piazzale Santafiora 7
43100 Parma ITALIA

V.4.2) Presentazione di ricorso:

Il presente bando può essere impugnato entro 30 giorni dalla pubblicazione dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia-Romagna, sede di Parma.

V.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso

Informazioni possono essere richieste all'U.O. Amministrativa Lavori Pubblici, Patrimonio e Contenzioso della Provincia (tel. 0522 444316).

Il Responsabile della procedura di gara
Stazione Unica Appaltante - Provincia di Reggio Emilia
F.to Dott. Stefano Tagliavini

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs.82/2005