

Prot. n°24257/30/2016

Reggio Emilia, lì 20/10/2016

**PROCEDURA APERTA DI RILEVANZA COMUNITARIA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI AUSILIARI ED EDUCATIVI PRESSO IL NIDO D’INFANZIA “GIROTONDO” DEL COMUNE DI CAMPAGNOLA EMILIA (RE) – A.S. 2016/2017-2017/2018 E 2018/2019**

**CIG 6837700889**

**BANDO DI GARA**

**SEZIONE I : AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE ED AMMINISTRAZIONE COMMITTENTE**

**I.1.1) Stazione Appaltante – Amministrazione Aggiudicatrice**

**Provincia di Reggio Emilia – Stazione Unica Appaltante**

Sede legale: Corso Garibaldi n. 59 - 42121 Reggio Emilia (RE) – NUTS: ITD53

U.O. Appalti e Contratti - Telefono 0522 444849 Fax 0522 444822

e-mail: [appalti@provincia.re.it](mailto:appalti@provincia.re.it) - Pec: [appalti@cert.provincia.re.it](mailto:appalti@cert.provincia.re.it)

Responsabile della procedura di gara: Dott. Stefano Tagliavini

Indirizzo principale (URL): <http://www.provincia.re.it>

**I.1.2) Amministrazione Committente**

**Comune di Campagnola Emilia**

Piazza Roma, 2 - 42012 Campagnola Emilia (RE)

Tel: 0522 750711 Fax: 0522 669197

Sito internet: <http://www.comune.campagnola-emilia.re.it>

Responsabile Unico del Procedimento: Dott.ssa Giuliana Vezzani

E-mail: [vicesegretario@comune.campagnola-emilia.re.it](mailto:vicesegretario@comune.campagnola-emilia.re.it)

Pec: [campagnolaemilia@cert.provincia.re.it](mailto:campagnolaemilia@cert.provincia.re.it)

**I.2) Appalto congiunto**

L'appalto è aggiudicato dalla Provincia in qualità di Stazione Unica Appaltante, ai sensi della Legge 7 aprile 2014, n. 56.

**I.3) Comunicazione**

Il presente bando, il progetto, il Capitolato speciale d'appalto, la modulistica da presentare unitamente all'offerta e lo schema di contratto sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto al seguente link: <http://www.provincia.re.it> – sezione Bandi e Appalti.

Informazioni di carattere tecnico possono essere richieste a: Comune di Campagnola Emilia – tel 0522 750714 e-mail: [vicesegretario@comune.campagnola-emilia.re.it](mailto:vicesegretario@comune.campagnola-emilia.re.it)

Informazioni sugli atti di gara possono essere richieste a: Provincia di Reggio Emilia – U.O. Appalti e Contratti – tel 0522 444849 – 444119 e-mail: [appalti@provincia.re.it](mailto:appalti@provincia.re.it).

Eventuali richieste di informazioni, formulate in lingua italiana, dovranno pervenire alla Provincia di Reggio Emilia tramite mail (all'indirizzo sopra riportato) o tramite PEC (all'indirizzo: [appalti@cert.provincia.re.it](mailto:appalti@cert.provincia.re.it)) entro le ore **12.00** del **23/11/2016**. La Provincia provvederà a rispondere entro il giorno **28/11/2016**.

Le offerte, in busta chiusa e sigillata, dovranno essere indirizzate a:

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA – CORSO GARIBALDI N. 59 – 42121 REGGIO EMILIA (RE)

**Sull'esterno della busta dovrà essere chiaramente specificata la seguente dicitura: "Offerta gara per l'affidamento del servizio di gestione del nido d'infanzia "Girotondo" del Comune di Campagnola Emilia (RE) - A.S. 2016/2017-2017/2018 e 2018/2019".**

La stazione unica appaltante si riserva di pubblicare, sul proprio sito web istituzionale (<http://www.provincia.re.it> – sezione Bandi e Appalti), nella pagina web della presente gara e su quello dell'Ente committente chiarimenti sugli atti di gara, sulle modalità di partecipazione e su quanto altro ritenuto utile.

#### **I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice**

La Provincia di Reggio Emilia agisce in qualità di stazione unica appaltante, in base a convenzione sottoscritta con il comune di Campagnola Emilia in data 2 luglio 2015.

## **SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

### **II.1) DESCRIZIONE DELL'APPALTO**

#### **II.1.1) Denominazione**

Procedura aperta di rilevanza comunitaria per l'affidamento dei servizi ausiliari ed educativi presso il nido d'infanzia "Girotondo" del Comune di Campagnola Emilia (RE) – a.s. 2016/2017-2017/2018 e 2018/2019.

#### **II.1.2) Codice CPV principale**

CPV 80110000-8. Trattasi di servizi di cui all'Allegato IX del D.Lgs. 50/2016.

#### **II.1.3) Tipo di appalto**

Servizi.

#### **II.1.4) Breve descrizione dell'appalto**

L'appalto sinteticamente comprende le seguenti attività:

- organizzazione e gestione di due sezioni di nido (piccoli/medi e medi/grandi) ciascheduna con 19/21 bambini;
- organizzazione e gestione di una sezione lattanti di nido (3/12 mesi), con indicativamente 5/6 bambini, con apertura nel mese di gennaio di ciascun anno scolastico. La sezione a gennaio 2017 (così come a gennaio degli anni successivi) sarà attivata solamente al raggiungimento del numero di iscrizioni di 5/6 bambini.

Per quanto sopra riportato si precisa che il numero degli alunni e sezioni è stimato sulla base dell'andamento degli ultimi due anni scolastici.

#### **II.1.5) Luogo di esecuzione**

Codice NUTS ITD53

Luogo di esecuzione: Comune di Campagnola Emilia, presso i locali del nido d'infanzia "Girotondo" in Via Marx n.3 (vedi planimetria allegata al Capitolato), messi a disposizione dal Comune unitamente alle attrezzature, agli arredi e al materiale in proprietà dello stesso, già presenti per lo svolgimento del servizio in oggetto.

La ditta aggiudicataria dovrà utilizzare dette attrezzature e materiali per le attività richieste nel presente appalto, con la massima diligenza e con l'obbligo di restituirli al termine dell'affidamento in buone condizioni, fatta salva la normale usura.

**II.1.6) Durata del contratto d'appalto**

Il presente appalto decorrerà dal mese di gennaio 2017 fino al 31 luglio 2018.

La data iniziale è suscettibile di variazioni in dipendenza del tempo occorrente per l'ultimazione della presente procedura di gara, con conseguente rideterminazione proporzionale dell'importo contrattuale.

Il Comune di Campagnola Emilia, in qualità di amministrazione committente, si riserva la facoltà di richiedere alla ditta aggiudicataria il rinnovo dei servizi in oggetto per il periodo 01/08/2018-31/07/2019 (a.s. 2018/2019) ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, con un preavviso di sessanta giorni; la ditta aggiudicataria sarà obbligata ad accettare.

Ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. 50/2016, il Comune predetto potrà esercitare l'opzione di proroga per il tempo necessario per la individuazione di un nuovo contraente per un periodo massimo di cinque mesi dalla scadenza del rapporto negoziale (fino al 31/12/2019).

**II.2) ENTITA' DELL'APPALTO****II.2.1) Importo a base d'asta. Valore stimato del contratto**

L'importo a base d'asta è pari ad € 463.489,50 (al netto di IVA), composto da € 395.394,85 relativi alle attività di cui al punto 1.1 del Capitolato (organizzazione e gestione di due sezioni di nido: piccoli/medi e medi/grandi) e da € 68.094,65 relativi alle attività di cui al punto 1.2 del Capitolato (organizzazione e gestione di una sezione lattanti di nido 3/12 mesi). Non sono previsti oneri per la sicurezza in quanto non sono presenti interferenze e pertanto non sussiste la necessità di procedere alla predisposizione del DUVRI.

Il valore stimato del contratto, comprendente l'eventuale rinnovo, a norma di quanto previsto all'art. 35, comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e l'opzione di proroga di cui all'art. 106, comma 11 del decreto stesso, è pari ad € 834.785,39 (IVA esclusa).

I pagamenti all'aggiudicatario per il presente servizio, verranno effettuati secondo quanto previsto dal Capitolato speciale d'appalto, in particolare all'art. 18.

**II.2.2) Divisione in lotti**

Questo appalto è suddiviso in lotti: no.

**II.2.3) Informazioni sulle varianti**

Sono autorizzate varianti: SI. Si rimanda all'art. 20 del Capitolato speciale d'appalto.

**II.2.4) Informazioni relative ai finanziamenti**

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: NO

L'appalto è finanziato da fondi di bilancio del Comune di Campagnola Emilia.

**II.3) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

Aggiudicazione a favore dell'operatore economico che avrà accumulato il maggior punteggio tenendo conto dei seguenti elementi:

	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
<b>COMPONENTE OFFERTA TECNICA (Q)</b>	<b>75</b>

<b>di cui:</b>	
<b>Criterio A</b> Progetto pedagogico, educativo ed organizzativo-esecutivo per la gestione del servizio	<b>30</b>
<b>Criterio B</b> Progetto educativo rivolto alle famiglie: modello organizzativo e stili relazionali	<b>10</b>
<b>Criterio C</b> Ulteriori elementi a supporto della qualità del servizio: sub criterio C.1) Monitoraggio e valutazione del servizio	<b>5</b>
sub criterio C.2) Percentuale di personale dipendente con anzianità di servizio superiore a 5 anni	<b>5</b>
sub criterio C.3) Percentuale di educatori assunti o impiegati con titolo di studio inerente l'attività educativa	<b>5</b>
<b>Criterio D</b> Servizi aggiuntivi finalizzati ad assicurare la qualità del servizio offerto ed ogni eventuale servizio migliorativo a favore dell'utenza	<b>12</b>
<b>Criterio E</b> Attività di formazione, progettazione e ricerca	<b>6</b>
<b>Criterio F</b> Selezione del personale e contenimento turn-over	<b>2</b>
<b>COMPONENTE OFFERTA ECONOMICA (P)</b>	<b>25</b>

Si rimanda al Capitolato speciale d'appalto per il dettaglio dei suddetti criteri.

Si precisa che la commissione di aggiudicazione non procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche relative a ditte che non abbiano raggiunto, in ordine ai parametri relativi all'offerta tecnica, almeno il punteggio di 52 su 75.

Qualora pervenga una sola offerta non si procederà alla riparametrazione del punteggio.

### **SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

#### **III.1) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento in oggetto i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate ovvero da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 del medesimo decreto legislativo, in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal D.Lgs. 50/2016 e di tutti quelli indispensabili per contrattare con la Pubblica Amministrazione. Non è ammessa la compartecipazione, in forma singola o in differenti raggruppamenti, di uno stesso concorrente (art. 48 D.Lgs. 50/2016).

#### **Requisiti di ordine generale**

Gli operatori economici non devono essere incorsi in alcuno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

All'atto dell'offerta i concorrenti dovranno risultare in possesso dei requisiti di ordine speciale, di cui all'art. 15 del Capitolato, qui di seguito riportati. Il possesso di tutti i suddetti requisiti dovrà essere dichiarato mediante autocertificazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000:

### **- Requisiti di capacità tecnico-professionale**

I soggetti partecipanti dovranno:

- avere nel proprio organico un numero di operatori con le qualifiche richieste, almeno uguale a quello necessario per il funzionamento dei servizi in oggetto (il numero degli operatori necessario per i servizi in oggetto dovrà essere indicato nel progetto da presentare per l'offerta tecnica);
- avere l'organico dell'ultimo triennio mediamente superiore al 20% di quello richiesto dal funzionamento del presente appalto.

### **- Requisiti di capacità economico-finanziaria**

I soggetti partecipanti dovranno:

- presentare almeno due referenze bancarie rilasciate da primari Istituti Bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 01/09/1993 n. 385, in data successiva a quella di pubblicazione del bando di gara; in caso di ATI o Consorzi ordinari, tale referenza deve essere presentata da ciascun componente l'ATI/Consorzio e consorziata esecutrice;
- avere un fatturato minimo annuo nella gestione di servizi analoghi a quelli del presente appalto, conseguito negli ultimi tre esercizi annuali chiusi, antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, almeno pari all'importo di € 300.000,00 annui (si precisa che il requisito è riferito agli esercizi annuali 2013, 2014 e 2015) e la relativa documentazione contabile/tributaria/fiscale - bilanci, dichiarazioni IVA, dichiarazione redditi, Mod Unico – deve risultare depositata presso l'Agenzia delle Entrate o Camera di Commercio.

Si precisa inoltre che per partecipare alla gara gli operatori economici dovranno essere in possesso dell'attestazione di avvenuto sopralluogo. Il sopralluogo andrà prenotato contattando i seguenti riferimenti, entro e non oltre 10 giorni solari prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte: dott.ssa Giuliana Vezzani (rif. 0522/750714 – vicesegretario@comune.campagnola-emilia.re.it) dalle 09.00 alle 12.00 dal lunedì al venerdì.

A tal fine il sopralluogo dovrà essere obbligatoriamente effettuato dal legale rappresentante o da un suo delegato; per RTI, COC e GEIE non ancora costituiti il sopralluogo dovrà essere effettuato da ciascun componente o da persona delegata direttamente da tutti i componenti.

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

## **III.2) CONDIZIONI RELATIVE AL CONTRATTO D'APPALTO**

### **III.2.1) Condizioni di esecuzione del contratto d'appalto**

Si rimanda al Capitolato speciale d'appalto.

Si evidenzia che, mediante la sottoscrizione del mod. A.1) da presentare all'interno della Busta A) Documentazione amministrativa dell'offerta, l'impresa concorrente si impegna, in caso di aggiudicazione, ad accettare la "clausola sociale" dettagliata all'art. 21 del Capitolato speciale d'appalto.

### **III.2.2) Informazioni relative al personale responsabile dell'esecuzione del contratto d'appalto**

Si rimanda alle disposizioni del Capitolato d'Appalto.

Si evidenzia che il personale educativo dovrà essere in possesso del titolo di studio previsto per gli educatori dei nidi di infanzia di cui alla L.R. 1/2000 e s.m.i. ed alla direttiva della Regione Emilia-Romagna approvata con deliberazione del Consiglio Regionale n. 85/2012.

Il personale addetto ai servizi generali dovrà essere in possesso della licenza della scuola dell'obbligo e possedere una buona padronanza della lingua italiana.

L'impresa aggiudicataria dovrà garantire il possesso da parte del personale educativo, assegnato all'appalto, di esperienze di servizio comprovate; in particolare il personale educativo con espe-

rienze nei servizi per l'infanzia inferiori ad un anno scolastico non potrà essere superiore al 20% del personale assegnato normalmente alla struttura.

L'impresa aggiudicataria dovrà altresì garantire il rispetto delle norme antipedofilia attraverso l'acquisizione del certificato penale del casellario giudiziale (certificato antipedofilia) del personale che intende impiegare, così come disposto dall'art. 25 bis del DPR 313/2002 e s.m.i.

## **SEZIONE IV: PROCEDURA**

### **IV.1) DESCRIZIONE**

#### **IV.1.1) Tipo di procedura**

Procedura aperta ex art. 60 del D.Lgs. 50/2016, con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del predetto decreto, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

#### **IV.1.2) Informazioni sull'asta elettronica**

Ricorso ad un'asta elettronica: NO.

#### **IV.1.3) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: NO

### **IV.2) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO**

#### **IV.2.1) Pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura: NO**

#### **IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte:**

Data: 02/12/2016

Ora locale: 12:00

#### **IV.2.3) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:**

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

#### **IV.2.4) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**

Durata in mesi: 6 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte).

#### **IV.2.5) Modalità di presentazione dell'offerta**

Coloro che intendono partecipare al presente appalto dovranno far pervenire alla Provincia, con consegna a mano, in busta sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente, **entro il termine indicato al precedente punto IV.2.2), a pena di esclusione**, i documenti elencati qui di seguito, ai punti BUSTA A), BUSTA B) e BUSTA C).

L'avvenuto ricevimento potrà essere provato dalla ditta solo ed esclusivamente dal modulo di ricevuta appositamente rilasciato dall'Ufficio Archivio della Provincia, situato in Corso Garibaldi, 59 al piano terra. L'orario di apertura dell'Ufficio Archivio per il ritiro delle offerte è il seguente: tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8.45 alle ore 12.45, e il martedì e il giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

E' ammessa la consegna tramite Corriere o tramite Servizio Postale: in tal caso il plico per essere ammesso alla gara, dovrà pervenire materialmente all'Ufficio Archivio della Provincia **entro il ter-**

**mine indicato al precedente punto IV.2.2).** La Provincia non si assume alcuna responsabilità nel caso di ritardo attribuibile al Corriere o al Servizio Postale.

Resta inteso che il recapito dell'offerta è ad esclusivo rischio del mittente; la stessa non potrà essere revocata o sostituita trascorso il termine di scadenza.

Non sono ammesse offerte condizionate, espresse in modo indeterminato o con riferimento a offerte di altro appalto.

Il plico dovrà contenere distinte buste sigillate, riportanti dall'esterno la dicitura del loro contenuto:

**BUSTA A) – Documentazione Amministrativa - dovrà contenere:**

- **A.1) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ**, da rendere ai sensi degli artt. 47 e 48 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in data successiva alla data del Bando di gara, dal legale rappresentante dell'Impresa, utilizzando il mod. A.1) disponibile sul sito Internet: <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi e Appalti.

In caso di Imprese riunite o dei Consorzi di Imprese di cui all'art. 2602 C.C. uguale dichiarazione dovrà essere resa anche dai legali rappresentanti delle Imprese mandanti o consorziate.

Tale dichiarazione sostitutiva non sarà soggetta ad autenticazione della sottoscrizione. Dovrà, però, essere allegata alla stessa una copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore.

Nel caso di Associazioni Temporanee di Imprese o consorzi ordinari non ancora costituiti, di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, dovrà essere espresso l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese raggruppate conferiscono mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da precisare in sede di offerta, che sarà qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

- **A.2) DICHIARAZIONE/I SOSTITUTIVA/E DI ATTO DI NOTORIETÀ**, da rendere ai sensi degli artt. 47 e 48 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in data successiva alla data del Bando di gara, dai soggetti indicati all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 - tenuto conto della configurazione giuridica dell'impresa che partecipa alla gara, utilizzando il mod. A.2) disponibile sul sito Internet: <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi e Appalti.

Nel caso di impresa individuale la presente dichiarazione deve essere rilasciata anche da tutti i direttori tecnici dell'impresa stessa.

Si evidenzia che il legale rappresentante della società che abbia sottoscritto la dichiarazione di cui al precedente punto A.1), dovrà comunque presentare anche la dichiarazione di cui al presente punto.

In caso di Imprese riunite o dei Consorzi di Imprese di cui all'art. 45, comma 2, lettere da b) a g) del D.Lgs. 50/2016, tali dichiarazioni dovranno essere rese anche da tutti i legali rappresentanti delle Imprese mandanti o consorziate.

Tale dichiarazione sostitutiva non sarà soggetta ad autenticazione della sottoscrizione. Dovrà, però, essere allegata alla stessa una copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore.

- **AUTOCERTIFICAZIONE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000**, da rendere a cura del legale rappresentante dell'Impresa, attestante il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, richiesti al precedente punto III.1), corredati della documentazione ivi prevista.

- ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO rilasciato dal Comune di Campagnola Emilia.

- CAUZIONE provvisoria dell'importo pari al due per cento dell'importo netto a base di gara corrispondente ad €. 9.269,79, da prestare a favore dell'Amministrazione Committente (Comune di Campagnola Emilia), anche mediante fidejussione bancaria o assicurativa sottoscritta in originale. La cauzione provvisoria non potrà essere costituita, a pena di esclusione dalla gara, allegando all'offerta denaro contante, assegni bancari o circolari.

Saranno escluse, pertanto, dalla gara, le ditte che presenteranno cauzioni con modalità difformi da quelle indicate. Tale fidejussione potrà riportare la clausola di cessazione automatica della garanzia in caso di mancata aggiudicazione dell'appalto.

Le fidejussioni bancarie dovranno essere rilasciate da Aziende di Credito autorizzate a norma di legge mentre le polizze assicurative dovranno essere rilasciate da imprese di assicurazioni autorizzate, a norma di legge, all'esercizio del ramo cauzioni. Le fidejussioni potranno inoltre essere rilasciate dagli intermediari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 93, comma 3 del Codice dei Contratti, che svolgono in via esclusiva o prevalente l'attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Le fidejussioni dovranno essere escutibili "a semplice richiesta" e dovranno prevedere espressamente quanto segue:

- a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- b) validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- c) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile.

Le fidejussioni dovranno inoltre prevedere, a pena di esclusione, l'impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia di cui al comma 1 dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 (cauzione definitiva).

L'importo della garanzia potrà essere ridotto qualora ricorrano le condizioni previste al comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016. Per usufruire di detti benefici è indispensabile inserire nel fascicolo una dichiarazione sostitutiva di certificazione rilasciata ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, nella quale si attesti il possesso dei requisiti previsti dal decreto suddetto per la riduzione operata (si può utilizzare anche il modulo A.3) disponibile sul sito Internet: <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi e Appalti).

Nel caso che venga presentata una cauzione ridotta e non sia presente tale certificazione si procederà all'esclusione automatica della Ditta dalla gara.

Si precisa che in caso di imprese riunite o consorziate ai sensi dell'art. 2602 del C.C., per usufruire del suddetto beneficio, ogni impresa dovrà presentare la dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, nella quale si attesti il possesso dei requisiti richiesti.

- RICEVUTA DI VERSAMENTO di € 80,00 a titolo di contribuzione a favore dell'A.N.AC. Autorità Nazionale Anticorruzione, come da Delibera 22 dicembre 2015, n. 163.

**Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità ([www.avcp.it](http://www.avcp.it)), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi".**

L'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- **online** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure il manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";



- **in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te" - "contributo AVCP". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

**Il mancato pagamento del contributo di gara entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte comporta l'esclusione dalla procedura in argomento.**

- PASSOE, rilasciato dal sistema dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, dopo aver effettuato la registrazione al servizio AVCPASS ed individuato la presente procedura, a cui si intende partecipare.

**BUSTA B) – Documentazione Tecnica**

Contiene l'offerta tecnica riportante gli elementi oggetto di valutazione, indicati al precedente punto II.3) e dettagliatamente descritti all'art. 16 del Capitolato speciale d'appalto.

Per i contenuti dell'offerta tecnica si rimanda al citato art. 16 del Capitolato.

Si evidenzia, al riguardo, che dovrà essere presentata una relazione sottoscritta, a pena di esclusione dalla gara, dal titolare/legale rappresentante della ditta concorrente; tale relazione dovrà essere contenuta in un massimo di 40 facciate in times new roman corpo 12 o arial corpo 11 interlinea 1,5 e dovrà essere presentata anche su supporto informatico in versione .doc, .rtf, .odt.

**BUSTA C) – Offerta Economica**

Offerta economica in bollo, redatta in lingua italiana, utilizzando il modulo offerta disponibile sul sito Internet <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi e Appalti, indicando il ribasso percentuale, espresso in cifre e in lettere, sull'importo a base di gara (il ribasso potrà essere espresso con un numero massimo di quattro decimali).

Si evidenzia che l'impresa concorrente nella formulazione del ribasso dovrà tenere in considerazione tutte le condizioni di esecuzione dell'appalto riportate analiticamente nel Capitolato, con riferimento anche all'art. 8 "Impiego di personale comunale in assegnazione temporanea".

In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quanto indicato in lettere, prevarrà quello più favorevole per l'Amministrazione.

Si precisa, come riportato dettagliatamente nel Capitolato, che la valutazione dell'offerta economica sarà effettuata mediante formula matematica sul prezzo espresso in valore assoluto (vale a dire importo a base di gara al netto del ribasso offerto, indicato da ciascun concorrente nel modulo offerta di cui sopra).

Nel modello di offerta economica dovranno essere indicati anche i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016, pena l'esclusione dalla gara.

In tale modello dovrà anche essere indicato il costo orario degli addetti ai servizi generali, del personale educativo e del coordinatore pedagogico, figura quest'ultima che l'impresa dovrà mettere a disposizione in caso di richiesta di servizi integrativi da parte del Comune committente, secondo quanto previsto all'art. 20, secondo paragrafo, del Capitolato speciale d'appalto.

L'offerta dovrà essere timbrata e firmata dal rappresentante legale dell'Impresa.

In caso di associazione temporanea di Imprese non ancora costituita, l'offerta economica, **a pena di esclusione**, dovrà essere firmata dai legali rappresentanti di tutte le imprese costituenti il raggruppamento.

Si precisa che non saranno ammesse offerte che risultino incomplete e/o parziali e non saranno ammesse offerte alla pari o in aumento.

In caso di offerte uguali si procederà a norma dell'art. 77 R.D. n. 827/24

#### **IV.2.6) Modalità di apertura delle offerte e svolgimento della gara**

Data 07/12/2016 Ora locale: 9:00 - 1^ Seduta pubblica per verifica documentazione amministrativa e apertura busta offerta tecnica

Data 13/12/2016 Ora locale: 9.00 – eventuale 2^ Seduta pubblica per completamento verifica documentazione amministrativa e apertura busta offerta tecnica

Data 22/12/2016 Ora locale: 15:00 - Ultima Seduta pubblica per definizione aggiudicatario provvisorio.

Luogo: Provincia di Reggio Emilia - Corso Garibaldi n. 59 - 42121 Reggio Emilia (1° piano)

Il Responsabile della procedura di gara dell'Amministrazione aggiudicatrice, supportato dalla U.O. Appalti e Contratti, procederà, in seduta pubblica alle ore 9,00 del giorno 07/12/2016 nella sede sopra indicata, alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa contenuta nella busta A, ivi compresa la verifica del PASSOE e l'acquisizione dei partecipanti ai fini AVCPASS. A seguito della conferma dei partecipanti nella citata procedura, il Dirigente dell'Amministrazione aggiudicatrice definirà l'elenco degli operatori economici ammessi ed eventualmente esclusi dal prosieguo della gara, elenco che verrà pubblicato entro i due giorni successivi, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 sul sito della Provincia [www.provincia.re.it](http://www.provincia.re.it), nella sezione dell'Amministrazione trasparente, al seguente link: <http://www.provincia.re.it/page.asp?IDCategoria=703&IDSezione=3720>.

Il Responsabile della procedura di gara quindi procederà all'apertura della busta B e, verificato che contenga la documentazione richiesta dal presente Bando, trasmetterà le offerte tecniche alla Commissione di aggiudicazione la quale, in seduta riservata, analizzerà gli elaborati tecnici ivi contenuti ed attribuirà i punteggi ad essi relativi. Qualora non fosse possibile, in occasione della prima seduta pubblica, confermare ai fini AVCPASS tutti i partecipanti, il Responsabile della procedura di gara, supportato dalla U.O. Appalti e Contratti, si riunirà in seconda seduta pubblica in data 13/12/2016, alle ore 9,00, nella sede sopra indicata, per l'apertura della busta B, a cui farà seguito, in seduta riservata, l'analisi degli elaborati tecnici ivi contenuti da parte della Commissione di aggiudicazione.

Successivamente, in seduta pubblica che si svolgerà in data 22/12/2016, alle ore 15,00, nella sede sopra indicata, la Commissione di aggiudicazione comunicherà i punteggi attribuiti all'offerta tecnica di cui alla busta B e aprirà la busta C contenente le singole offerte economiche, attribuirà il relativo punteggio e formerà la graduatoria complessiva finale. Risulterà aggiudicataria l'impresa la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

La sedute pubbliche successive alla prima potranno essere anche anticipate o posticipate. In tal caso verrà data comunicazione a mezzo pec ai partecipanti con almeno 3 giorni lavorativi di anticipo.

Il provvedimento di nomina della Commissione di aggiudicazione e i relativi curricula saranno pubblicati, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, sul sito della Provincia [www.provincia.re.it](http://www.provincia.re.it), nella sezione dell'Amministrazione trasparente, al seguente link: <http://www.provincia.re.it/page.asp?IDCategoria=703&IDSezione=3720>.

La Provincia si riserva la facoltà di verificare le dichiarazioni rilasciate dall'aggiudicatario in sede di gara e di valutare la congruità dell'offerta economica.

La Provincia provvederà altresì, ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, alla verifica di congruità delle offerte anormalmente basse.

L'aggiudicazione è comunque subordinata al rispetto degli adempimenti previsti dalla vigente normativa c.d. "antimafia" e all'invio di ogni altra documentazione ritenuta necessaria per la verifica delle dichiarazioni rese in sede di gara.

In caso di mancata ottemperanza o qualora venisse accertato che l'impresa si trova in una delle condizioni che non le consentono la stipulazione dei contratti con la Pubblica Amministrazione, l'aggiudicazione si intenderà come non avvenuta e il Comune di Campagnola Emilia, oltre alle altre conseguenze di legge, avrà diritto di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla mancata conclusione del contratto.

Si precisa al riguardo che la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016, sarà effettuata tramite il sistema AVCPASS.

## **SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI**

### **V.1) Informazioni relative alla rinnovabilità**

Si tratta di un appalto rinnovabile: SI

### **V.2) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici**

Sarà accettata la fatturazione elettronica: OBBLIGATORIA

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: SI

### **V.3) Informazioni complementari**

A) Determinazione di indizione: n. 324 del 10/10/2016

B) CIG: 6837700889

C) Ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, si informa che la presente procedura non viene suddivisa in lotti in quanto la suddivisione in lotti non soddisfa le condizioni di fruibilità e funzionalità delle singole parti del servizio di cui trattasi.

D) Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 ("soccorso istruttorio"), la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale di documenti richiesti e dichiarazioni, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga l'Operatore Economico concorrente che vi ha dato causa al pagamento, a favore della Provincia di RE, della sanzione pecuniaria pari all'1 per mille del valore della gara. In tal caso, verrà assegnato al concorrente un termine non superiore a 10 giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto ed i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Decorso inutilmente il termine, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

E) Aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida ed idonea; l'Amministrazione committente si riserva, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare il bando di gara, non stipulare il contratto senza incorrere in alcuna richiesta di danni, indennità e/o compensi da parte dei concorrenti e/o dell'aggiudicatario, nemmeno ai sensi degli articoli 1337 e 1338 c.c.

Qualora nessuna delle offerte ammesse venisse ritenuta conveniente o idonea all'espletamento del servizio richiesto, l'amministrazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.Lgs. 50/2016, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

F) Polizze assicurative: si rimanda a quanto previsto nel Capitolato speciale d'appalto.

G) Esclusione di offerte parziali, indeterminate, plurime, condizionate.

H) Subappalto: NO.

I) I concorrenti, con la presentazione delle offerte, consentono il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente Bando.

J) La partecipazione alla presente gara comporta, per ciascun offerente, il consenso all'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura qualora un altro offerente eserciti la facoltà di accesso agli atti ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016. Qualora un offerente intenda opporsi alle richieste degli altri offerenti di accesso agli atti a causa della sussistenza, nei documenti presentati per la partecipazione alla gara, di segreti tecnici o commerciali, deve presentare una apposita dichiarazione motivata e comprovata in busta chiusa riportante la dicitura "Contiene dichiarazione ex art. 53, comma 5, D.Lgs. 50/2016" con la quale l'offerente deve precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale per le quali si manifesta la volontà di non autorizzare l'accesso agli atti, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti. Ai sensi dell'art. 53, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, è comunque consentito l'accesso all'offerente che lo chieda ai fini della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla presente procedura di affidamento.

K) Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, al presente appalto si applica la Legge 136/2010.

L) Avvalimento: ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 il concorrente, singolo o in un raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, necessari per partecipare alla procedura di gara e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'art. 80 del decreto medesimo, avvalendosi della capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

I concorrenti che intendono avvalersi dei requisiti di altri soggetti, nel rispetto di quanto disposto dal citato art. 89, dovranno allegare la documentazione prescritta dal comma 1 dello stesso art. 89; in particolare nella dichiarazione in cui l'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, dovranno essere specificate in modo dettagliato ed esauriente le risorse umane, economiche e strumentali e l'organizzazione che verranno destinate all'esecuzione dell'appalto.

In caso di avvalimento, i requisiti di ordine generale, richiamati al precedente punto III.1) devono essere posseduti anche dall'impresa ausiliaria, in relazione ai soggetti richiamati dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti (art. 89, comma 7 del D.Lgs. 50/2016).

M) Oltre a quelle già previste in precedenza sono cause di esclusione dalla gara:

- a) mancata redazione dei documenti prescritti dal presente Bando o dal Capitolato in lingua italiana o, in caso contrario, corredati di traduzione giurata;
- b) presentazione dell'offerta economica su un modulo con indicazioni diverse o aggiuntive rispetto a quanto indicato nel presente Bando;
- c) mancata chiusura nella busta C del modulo di offerta economica;
- d) omissione, nel modulo per l'offerta economica, dell'indicazione del ribasso;
- e) inserimento o indicazione dell'offerta economica (da inserire nella busta C) in altri documenti inseriti nelle buste A e B;
- f) ricezione dell'offerta oltre il termine stabilito;
- g) mancato pagamento del contributo di gara entro i termini di presentazione dell'offerta;
- h) mancata inclusione nella BUSTA A) dell'attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciato dal Comune di Campagnola Emilia.

N) L'appalto del servizio in oggetto è affidato alla ditta aggiudicataria, che vi provvederà a propria cura e spese.

Dopo l'aggiudicazione definitiva del servizio, la ditta aggiudicataria dovrà costituire la cauzione definitiva pari al 10% dell'ammontare dell'offerta presentata, fatta salva l'applicazione delle maggiorazioni previste dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

Il contratto sarà stipulato in forma di atto pubblico e le spese inerenti l'imposta di bollo, l'imposta di registro e i diritti di segreteria saranno a carico della ditta aggiudicataria.

O) La presente procedura è indetta con bando pubblicato su: Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (trasmesso in data 20/10/2016), G.U.R.I. (pubblicato in data 28/10/2016 n. 125 - 5° serie speciale contratti pubblici), due principali quotidiani a diffusione nazionale e due a maggiore diffusione locale, sul sito informatico dell'Osservatorio SITAR della Regione Emilia-Romagna, sul sito internet della stazione appaltante ([www.provincia.re.it](http://www.provincia.re.it) – Sezione bandi e appalti) e sul sito internet del Comune committente ([www.comune.campagnola-emilia.re.it](http://www.comune.campagnola-emilia.re.it)).

Come previsto dall'art. 216, comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e dall'art. 34, comma 35 del DL n. 179/2012, convertito nella Legge n. 221/2012, la ditta aggiudicataria dovrà rimborsare le spese di pubblicità legale nei modi e nei termini previsti dalla normativa vigente.

#### **V.4) PROCEDURE DI RICORSO**

##### **V.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia Romagna, sede di Parma, Piazzale Santafiora 7  
43100 Parma ITALIA

##### **V.4.2) Presentazione di ricorso:**

Il presente bando può essere impugnato entro 30 giorni dalla pubblicazione dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia-Romagna, sede di Parma.

##### **V.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso**

Informazioni possono essere richieste all'U.O. Amministrativa Lavori Pubblici, Patrimonio e Convenzioso della Provincia (tel. 0522 444316).

Il Responsabile della procedura di gara  
Stazione Unica Appaltante - Provincia di Reggio Emilia  
F.to Dott. Stefano Tagliavini

*Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs.82/2005*