

COPIA



# COMUNE DI FABBRICO

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

42042 – Via Roma 35 - Tel 0522/751911 - Fax 0522/665368

C.F. 00440730356 - P.IVA 00440730356

**DETERMINAZIONE N° 92**

**ASSUNTA IN DATA 06/04/2018**

**DETERMINAZIONE**

**AREA SERVIZI ALLA PERSONA**

**OGGETTO : AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL TEATRO  
PEDRAZZOLI PER IL PERIODO 01/07/2018 - 30/06/2022. DETERMINA A  
CONTRARRE.**

## IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA

**OGGETTO: AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL TEATRO COMUNALE PEDRAZZOLI PER IL PERIODO 01 LUGLIO 2018 - 30 GIUGNO 2022 – DETERMINAZIONE A CONTRARRE.**

-----

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 2/2018 con il quale la sottoscritta dott.ssa Rossana Calzolari è stata individuata quale Responsabile dell'area Servizi alla persona;

Premesso che:

- il comune di Fabbrico è proprietario delle unità immobiliari facenti parte del fabbricato denominato "Teatro Pedrazzoli", elevato di quattro piano fuori terra, sito nel comune di Fabbrico in corso Roma n. 64 costituite dai locali adibiti a teatro – auditorium con relativi servizi ed accessori, compreso l'ingresso posto al piano terra e la sala danza ubicata al secondo piano dello stabile;
- il Teatro Pedrazzoli è stato realizzato negli anni '40 con il contributo di tutti i cittadini volontari ed ha visto al suo interno attività culturali, ricreative autogestite da gruppi ed associazioni;
- il Teatro Pedrazzoli è storicamente la struttura in cui si realizza e si propone l'attività culturale e ricreativa del Comune;
- l'attuale gestione in concessione del teatro Pedrazzoli scadrà il prossimo 30 giugno 2018;

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- di Consiglio Comunale n. 2/2018 del 26.02.2018 a titolo "Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2018/2020 (art. 170, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000), nella quale si confermata la volontà di garantire la gestione del Teatro Comunale tramite affidamento esterno con indizione di nuova gara;
- di Consiglio Comunale n. 8 del 26 febbraio 2018 avente per oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2018-2020 (art. 15 del D.Lgs. 267/2000 e art. 10 D.Lgs. 118/2011)";
- di Giunta Comunale n. 26 del 26 febbraio 2018 avente per oggetto: "Approvazione del Piano esecutivo di gestione (PEG) per il triennio 2018-2020" e s.m.i.;
- di Giunta Comunale n. 39 del 29/03/2018 avente per oggetto: "Approvazione indirizzi per l'affidamento in concessione della gestione del Teatro Pedrazzoli" nella quale:
  - si dà mandato al Responsabile dell'area servizi alla persona di attivare le necessarie procedure per l'affidamento in concessione della gestione del teatro Pedrazzoli per le stagioni teatrali 2018-2019 – 2021 -2022 più un eventuale anno di rinnovo, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
  - si dà indicazione che nel calcolo del punteggio da attribuire all'offerta economicamente più vantaggiosa si valuti e valorizzi la qualità del servizio richiesto tenendo conto in particolare del progetto artistico culturale e della capacità di fare rete con il territorio comunale;

Visto l'art. 32 del Codice dei contratti "Fasi delle procedure di affidamento" che stabilisce:

- al comma 2, che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

- al comma 3, che *“La selezione dei partecipanti avviene mediante uno dei sistemi previsti dal presente codice” (tra i quali rientra la procedura aperta);*

Ritenuto pertanto di attivare le procedure necessarie, per individuare un operatore economico che gestisca in concessione il teatro Pedrazzoli di Fabbrico, ai sensi dell’art. 164 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per una durata quadriennale (dal 01/07/2018 al 30/06/2022), con possibilità di rinnovo per un’altra stagione (quindi fino al 30/06/2023) in considerazione:

- del ritorno in termini qualitativi del servizio grazie alla continuità e stabilità gestionale che si determina in un arco temporale di medio periodo, maggiore capacità di risoluzione dei profili critici nella fase esecutiva;
- della proficuità dell’azione amministrativa insita nella programmazione e pianificazione delle attività e delle risorse;
- dei costi connessi all’espletamento di una gara, anche in termini di economia procedurale;

Visti:

- l’art. 26, comma 3, della L. 488/1999 e l’art. 1, comma 4, del Decreto Legge n. 168 del 12/7/2004, convertito nella L. 30/07/2004, n. 191, in forza dei quali le amministrazioni pubbliche, qualora procedano all’approvvigionamento in forma autonoma, sono obbligate ad utilizzare i parametri di prezzo e qualità delle convenzioni CONSIP di beni e/o servizi comparabili con quelli da acquistare;
- l’art. 11, comma 6, della Legge 15 luglio 2011, n. 111 “Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 6 luglio 2011, n. 98 recante “Disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria” prevede che *“Ove non si ricorra alle convenzioni di cui all’art. 1, comma 449 della L. 296/2006, gli atti e i contratti posti in essere in violazione delle disposizioni sui parametri contenuti nell’art. 26, comma 3, della L. 488/1999 sono nulli e costituiscono illecito disciplinare e determinano responsabilità erariale”;*
- la L.R. 24/05/2004, con la quale è stata costituita Intercent-ER Regionale, agenzia per l’acquisto di beni e servizi avente il compito, attraverso l’aggregazione delle domande, di avviare un progetto per la razionalizzazione e semplificazione delle procedure d’acquisto di beni e servizi in favore delle pubbliche amministrazioni e degli enti del territorio regionale;

Tenuto con che l’art. 21 della L. R. sopra citata dispone la facoltà per gli Enti Locali di aderire alle convenzioni dell’Agenzia Regionale Intercent – ER;

Accertato che:

- non sono attive convenzioni CONSIP di cui all’art. 26, comma 1 della Legge 448/1999 aventi oggetto forniture comparabili a quelle oggetto della presente procedura di acquisto di servizi;
- dal portale dell’Agenzia Intercent-ER attualmente non risultano convenzioni in essere;
- non sussiste categoria merceologica prevista né in MEPA né in Intercent-ER e pertanto non si può approvvigionarsi tramite le piattaforme elettroniche;

Ravvisata, pertanto, la necessità di provvedere in modo autonomo;

Dato atto che:

- tale affidamento si configura come una concessione di servizio, in quanto l’affidatario dovrà farsi carico della gestione completa del Teatro Comunale: dalla realizzazione della programmazione artistica secondo le indicazioni contenute nel Capitolato Speciale d’Appalto, alla gestione tecnica della struttura (utenze, pulizia, servizi tecnici,

manutenzione ordinaria, noleggi, ecc..) ed economica dell'attività (riscossione delle tariffe);

- le offerte verranno valutate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità / prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., assegnando alla valutazione economica un peso pari a 20/100;
- oltre alle modalità di selezione del contraente, risulta inoltre necessario definire:
  - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
  - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le sue clausole ritenute essenziali, nel rispetto della specificità dei servizi che con esso si intendono acquistare;
- sono stati pertanto redatti i seguenti elaborati:
  1. Capitolato Speciale D'Appalto, con il relativi allegati: a) relazione tecnica, b) planimetria, c) piano finanziario e d) inventario attrezzatura;
  2. Contratto;valevoli anche quale progetto di servizio redatto ai sensi dell'art. 23 comma 15 del D.Lgs. 50/2016 e allegati alla presente determinazione rispettivamente come allegato 1) ed allegato 2);

Preso atto che:

- l'importo complessivo posto a base di gara, pari al corrispettivo annuo determinato dal comune (47.000,00 iva esclusa) e rapportato alla durata originaria del contratto (4 anni) oltre all'eventuale rinnovo annuale previsto, per una durata complessiva di 5 anni è pari ad € 235.000,00 iva esclusa, come specificato nel capitolato speciale d'appalto art. 2;
- non sono previsti rischi interferenziali, in quanto non sono presenti interferenze tra i lavoratori del Concessionario e del Comune di Fabbrico e, come tale, è escluso dall'obbligo di redazione del DUVRI, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/08 e, peraltro, l'importo per gli oneri della sicurezza da rischi da interferenza è pari a "zero";
- la spesa di cui sopra è prevista nel bilancio di previsione 2018/2020 – missione 05 – programma 02 – titolo 1 – macroaggregato 03 – cap. n. 5230/8 "Gestione Teatro Pedrazzoli";

Dato atto che i soggetti ammessi a partecipare alla procedura, a pena di esclusione, sono quelli indicati all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, oltre alle Fondazioni, Enti, Associazioni con o senza personalità giuridica che abbiano tra le proprie finalità istituzionali le seguenti attività: promozione e valorizzazione e realizzazione di eventi, spettacoli e manifestazioni culturali, gestione diretta di teatri e valorizzazione del relativo patrimonio culturale, dovranno possedere i seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale:

- a) essere iscritti al Registro delle imprese (o all'albo delle imprese artigiane) presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, per attività identica o analoga a quella oggetto della presente gara, come sopra indicata, per i concorrenti con se in altri Stati;
- b) essere iscritti, se Cooperativa, all'Albo delle Società Cooperativa (art. 9 D.Lgs. 6/2003; DM 23/06/2004);
- c) non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 o in situazioni di incapacità con la P.A.;
- d) per le imprese con sede in Italia, essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei soggetti disabili ai sensi della L. 68/1999;
- e) essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la vigente legislazione ed applicare le norme contrattuali di settore;
- f) essere in regola con gli obblighi delle norme in materia di sicurezza;

- g) non trovarsi nelle condizioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile con altre imprese che partecipano alla gara, e di imputabilità dell'offerta ad un unico centro decisionale;

Requisiti di capacità economico-finanziaria:

- h) essere in possesso di capacità economico finanziaria per svolgere il servizio oggetto di appalto rilevabile dalla presentazione di almeno due referenze bancarie rilasciate da primari Istituti Bancari o Intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 01/09/1993 n. 385, in data successiva a quella di pubblicazione del bando di gara; in caso di ATI o Consorzi ordinari, la referenza di cui si tratta deve essere presentata da ciascun componente l'ATI/Consorzio e consorziata esecutrice;
- i) avere un fatturato complessivo, conseguito negli ultimi due esercizi annuali chiusi antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, non inferiore a € 70.000,00 ( si precisa che il requisito è riferito agli esercizi annuali 2015 e 2016) e la relativa documentazione contabile/tributaria/fiscale – bilanci, dichiarazioni IVA, dichiarazioni redditi, Modello Unico – deve risultare depositata presso l'Agenzia delle Entrate o Camera di Commercio;

Requisiti di capacità tecnico-professionale:

- j) avere alle proprie dipendenze personale idoneo ed un numero sufficiente alla gestione del servizio in appalto qualificando, per ciascun operatore, il titolo di studio e le eventuali esperienze professionali, la natura del rapporto di lavoro ed il relativo inquadramento;
- k) aver svolto nel biennio antecedente la pubblicazione dal bando di gara (2016-2017) servizi identici o equiparabili a quelli oggetto del presente bando di gara per committenti pubblici e/o privati per un importo complessivo al netto di IVA non inferiore a € 35.000,00 annui.

Viste le linee guida di ANAC n. 3 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti “*Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*” approvate con delibera n. 1096 del 26/10/2016 e s.m.i.;

Stabilito che la sottoscritta Responsabile dell'Area Servizi alla Persona del Comune di Fabbrico riveste la funzione di Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ed è stato incaricata alla predisposizione di tutti gli atti necessari di pertinenza del Comune;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 37 c.3 del D.Lgs. 50/2016 il Comune di Fabbrico ricorre ad una centrale di committenza per l'espletamento delle procedure di gara, individuata nell'Ente Provincia di Reggio Emilia in virtù dell'adesione alla *Convenzione per l'affidamento alla Provincia di Reggio Emilia di funzioni di supporto tecnico – amministrativo in materia di stazione unica appaltante*, giusta Deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 29/11/2017.
- il criterio di aggiudicazione dell'appalto con procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del codice, è individuato nel criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 c.2 del D.Lgs. 50/2016, nel rispetto dei principi di trasparenza, di non discriminazione e di parità di trattamento, previsti dallo stesso;

Stabilito, così come prevede la precitata Convenzione, di demandare alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Reggio Emilia l'espletamento della procedura di gara, nell'osservanza delle vigenti norme in materia, dando atto che i costi, da riconoscere alla Provincia, così come previsto dall'art. 6 della Convenzione e presuntivamente così quantificati:

- € 940,00 costo forfettario calcolato sull'importo a base di gara (0.4% dell'importo a base di gara);
- € 225,00 rimborso contributo ANAC;

- € 1.000,00 presunte di rimborso spese pubblicità da recuperare a carico dell'aggiudicatario;
- € 329,00 per costi di incentivazione per tecnici di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 sono finanziati sul bilancio di previsione 2018-2020 – annualità 2018 sul cap. n. 5230/8;

Visto il Piano Finanziario annuale, allegato al presente atto come allegato C), per costituirne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto per le motivazioni riportate in narrativa:

- di procedere all'avvio della procedura aperta per la concessione della gestione del Teatro Pedrazzoli di Fabbrico, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per un importo a base di gara di €. 235.000,00 senza per oneri della sicurezza, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 c.2 del medesimo Decreto;
- di affidare, ai sensi dell'art. 37 c.3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i le funzioni di Centrale Unica di Committenza all'ente Provincia di Reggio Emilia in forza della *Convenzione per l'affidamento alla Provincia di Reggio Emilia di funzioni di supporto tecnico – amministrativo in materia di stazione unica appaltante*, approvata con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 38/2017;

Visti inoltre:

- il Regolamento Comunale per la Costituzione e la Ripartizione del Fondo Incentivi per le Funzioni Tecniche del Comune di Fabbrico, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 57/2017 del 20.07.2017;
- il Regolamento della Provincia sugli incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del Codice degli appalti (D.Lgs. 50/2016), approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 29 del 08/03/2017;
- la legge 27 dicembre 2017 n. 205, c. 526 che recita “*All'articolo 113 del codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, è aggiunto, in fine, il seguente comma: «5-bis. Gli incentivi di cui al presente articolo fanno capo al medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli lavori, servizi e forniture».*”

Considerato che per l'espletamento della procedura di gara da parte delle Centrale di Committenza è previsto un importo di spesa pari ad € 2.494,00 ripartiti nel seguente modo :

- costo convenzionale del servizio di Stazione Appaltante della Provincia € 940,00;
- rimborso alla Provincia delle spese di acquisizione del CIG di gara ad ANAC € 225,00;
- € 1.000,00 presunte di rimborso spese pubblicità da recuperare a carico dell'aggiudicatario;
- costi di incentivazione per tecnici di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 per € 329,00, previsti dai Regolamenti Incentivi Funzioni Tecniche soprariportati;

Considerato che, l'art. 3 del sopra richiamato Regolamento comunale per la costituzione e ripartizione del Fondo Incentivi per le Funzioni Tecniche del Comune di Fabbrico, definisce la costituzione del fondo come segue:

- una somma pari allo 0.56 % ( 80% del 0.7%) dell'importo a base d'appalto (comprensivo degli oneri per la sicurezza) Iva esclusa, dei servizi e forniture; qualora nell'espletamento della gara l'Ente si avvalga di una SUA è riconosciuta alla stessa la quota del 25% dell'incentivo;

Dato atto che, essendo la base d'asta è pari ad € 235.000,00, il valore del fondo incentivi risulta essere di € 987,00 per i soggetti dipendenti dell'ente coinvolti nella gestione della gara ed € 329,00 per la SUA della Provincia di Reggio Emilia, per un totale complessivo di € 1.316,00 che trova copertura nel piano finanziario dell'intervento;

Visto l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il D.Lgs. 30/03/2001 n. 165;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 come modificato ed integrato dal D.Lgs. 56/2017;

## **DETERMINA**

- 1) Di approvare le premesse quale parte integrante del presente dispositivo;
- 2) Di procedere, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 164, 60 e 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., all'affidamento in concessione della gestione del Teatro Comunale Pedrazzoli per il periodo 1 luglio 2018 – 30 giugno 2022, mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;
- 3) Di approvare i seguenti elaborati:
  - Capitolato Speciale D'Appalto allegato 1), con il relativi sub-allegati: a) relazione tecnica, b) planimetria, c) piano finanziario e d) inventario attrezzatura;
  - Schema Contratto allegato 2);documenti valevoli anche quale progetto di servizio redatto ai sensi dell'art. 23 comma 15 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- 2) Di dare atto che:
  - l'importo complessivo posto a base di gara, pari al corrispettivo annuo determinato dal comune (47.000,00) e rapportato alla durata del contratto (4+1 anni) è pari ad € 235.000,00 iva esclusa, come specificato nel capitolato l'appalto all'art. 2;
  - non sono previsti rischi interferenziali, in quanto non sono presenti interferenze tra i lavoratori del Concessionario e del Comune di Fabbrico e, come tale, escluso dall'obbligo di redazione del DUVRI, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/08 e, pertanto, l'importo per oneri della sicurezza da rischi da interferenza è pari a "zero";
  - la spesa di cui sopra è prevista nel bilancio di previsione 2018/2020, sul cap. n. 5230/8;
  - i soggetti che intendono partecipare alla procedura aperta, a pena di esclusione, dovranno possedere i seguenti requisiti:  
Requisiti di ordine generale:
    - a) essere iscritti al Registro delle imprese (o all'albo delle imprese artigiane) presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, per attività identica o analoga a quella oggetto della presente gara, come sopra indicata, per i concorrenti con sede in altri Stati;
    - b) essere iscritti, se Cooperativa, all'Albo delle Società Cooperativa (art. 9 D.Lgs. 6/2003; DM 23/06/2004);
    - c) non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 o in situazioni di incapacità con la P.A.;
    - d) per le imprese con sede in Italia, essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei soggetti disabili ai sensi della L. 68/1999;

- e) essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la vigente legislazione ed applicare le norme contrattuali di settore;
- f) essere in regola con gli obblighi delle norme in materia di sicurezza;
- g) non trovarsi nelle condizioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile con altre imprese che partecipano alla gara, e di imputabilità dell'offerta ad un unico centro decisionale;

Requisiti di capacità economico-finanziaria:

- h) essere in possesso di capacità economico finanziaria per svolgere il servizio oggetto di appalto rilevabile dalla presentazione di almeno due referenze bancarie rilasciate da primari Istituti Bancari o Intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 01/09/1993 n. 385, in data successiva a quella di pubblicazione del bando di gara; in caso di ATI o Consorzi ordinari, la referenza di cui si tratta deve essere presentata da ciascun componente l'ATI/Consorzio e consorziata esecutrice;
- i) avere un fatturato complessivo, conseguito negli ultimi due esercizi annuali chiusi antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, non inferiore a € 70.000,00 (si precisa che il requisito è riferito agli esercizi annuali 2015 e 2016) e la relativa documentazione contabile/tributaria/fiscale – bilanci, dichiarazioni IVA, dichiarazioni redditi, Modello Unico – deve risultare depositata presso l'Agenzia delle Entrate o Camera di Commercio;

Requisiti di capacità tecnico-professionale

- j) avere alle proprie dipendenze personale idoneo ed un numero sufficiente alla gestione del servizio in appalto qualificando, per ciascun operatore, il titolo di studio e le eventuali esperienze professionali, la natura del rapporto di lavoro ed il relativo inquadramento;
  - k) aver svolto nel biennio antecedente la pubblicazione dal bando di gara (2016-2017) servizi identici o equiparabili a quelli oggetto del presente bando di gara per committenti pubblici e/o privati per un importo complessivo al netto di IVA non inferiore a € 35.000,00 annui.
- 3) Di affidare, ai sensi dell'art. 37 c.3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i le funzioni di Centrale Unica di Committenza all'ente Provincia di Reggio Emilia in forza della *Convenzione per l'affidamento alla Provincia di Reggio Emilia di funzioni di supporto tecnico – amministrativo in materia di stazione unica appaltante* approvata con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 38/2017, la quale nelle sue competenze, ai sensi dell'art. 4 della convenzione stessa, provvederà alla redazione del Bando di gara, del fax-simile di istanza e di dichiarazione sostitutiva inerenti la procedura aperta di cui all'oggetto;
- 4) Di impegnare a tal fine, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, la somma complessiva di € 3.481,00 (IVA esente), di cui € 2.494,00 a favore della Provincia di Reggio Emilia sito in corso Garibaldi n. 59 a Reggio Emilia C.F./P.Iva 00209290352 e € 987,00 a favore dei dipendenti dell'Ente coinvolti nella gestione della gara, con la seguente imputazione al bilancio di previsione 2018-2019:

Codice Conto Finanziario	Missione	Programma	Macro aggregato	Capitolo	Centro di costo	Importo	Anno bil. n. imp.
	05	02	103	5230/8			
1.03.02.15.99	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Acquisto di beni e servizi	Gestione Teatro Pedrazzoli	Teatro	2.494,00	2018/599



	05	02	103	5230/8			
1.03.02.15.9 99	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Acquisto di beni e servizi	Gestione Teatro Pedrazzoli	Teatro	987,00	2018/600

- 5) Di trasmettere la documentazione approvata con la presente all'ente Provincia di Reggio Emilia per l'espletamento della procedura di gara;
- 6) Di dare atto che gli impegni relativi alla costituzione del Fondo incentivi per le funzioni tecniche saranno liquidati nel rispetto delle normative aggiornate vigenti in materia;
- 7) Di pubblicare il presente atto e i relativi allegati sul sito internet del comune di Fabbrico nella sezione Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti;
- 8) Di esprimere, con la sottoscrizione del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49 e 147bis del D.Lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL RESPONSABILE**  
Dott.ssa Rossana Calzolari

<b>VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE</b>
Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.
La determinazione di impegno è pertanto ESECUTIVA.

Fabbrico, li 6 aprile 2018

PER IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO  
RAGIONERIA  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Pasquale Schiano

<b>Spazio riservato all'ufficio Segreteria:</b>	
<b>Trasmessa in copia:</b>	<b>in data</b>
Al responsabile dell'area	
Alla Giunta Comunale	<b>L'addetto alla segreteria</b>
All'Addetto dell'ufficio Ragioneria per la Liquidazione	
<b>Pubblicato all'albo dal</b>	<b>al</b>