

**ATTO  
N. 127 DEL 08/05/2017**

**OGGETTO**

STAZIONE UNICA APPALTANTE: NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE  
PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE  
DEI SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA E SCUOLA PRIMARIA DEL  
COMUNE DI RIO SALICETO.PERIODO AS 2017/2018-2018/2019-2019/2020  
CIG.7004339365

## Servizio Affari Generali

### IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Decreto del Presidente n. 62 del 22/04/2015 e deliberazioni consiliari nn. 25 del 21/05/2015 e 36 del 02/07/2015, la Provincia di Reggio Emilia ha istituito, ai sensi dell'art.1, comma 88 della legge n. 56/2014, la Stazione Unica Appaltante provinciale previa delega di funzione da parte dei Comuni e delle Unioni di Comuni aderenti, relativamente alle procedure di appalto di lavori, servizi e forniture;

- il Comune di Rio Saliceto, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 13/07/2015 ha approvato la convenzione per l'affidamento alla Provincia di Reggio Emilia di funzioni di supporto tecnico amministrativo in materia di stazione unica appaltante e di servizi di architettura e ingegneria, autorizzando contestualmente l'adesione alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Reggio Emilia, ai sensi dell'art. 37, commi 3 e 4 del D.Lgs.vo n. 50/2016, in via non esclusiva;

- con la determinazione a contrattare n. 18 del 30/01/2017 il Comune di Rio Saliceto ha dato avvio alla procedura di cui all'oggetto;

- il Comune di cui sopra ha demandato alla Provincia, in qualità di Stazione Unica Appaltante, la gestione della gara per l'appalto relativo all'affidamento in concessione della gestione dei servizi educativi per la prima infanzia e scuola primaria per gli anni scolastici 2017/2018-2018/2019-2019/2020 – CIG: 7004339365, tramite procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 95, comma 2 del predetto decreto, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per un importo a base di gara di € 628.931,25 IVA esclusa;

- con proprio provvedimento n. 32 del 9 febbraio 2017 è stato disposto di svolgere il ruolo di Stazione Unica Appaltante per conto del Comune di Rio Saliceto, per l'intervento predetto;

per selezionare le offerte trasmesse si procede con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del Codice stesso con l'applicazione, per ciascun lotto, dei parametri indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto;

Considerato che entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte prevista dal Bando di gara prot. n. 5317/3/2017, del 2/05/2017 alle ore 12,00, sono pervenute le seguenti offerte:

Operatore Economico	C.F. / P.IVA
---------------------	--------------

Colorado snc di Sinigalia e Zaldinil	02513170361
Domino Soc. Coop.va Sociale	02093990410
Solidarietà 90 Cooperativa Sociale	01486550351
Cooperativa Sociale Ambra	01613430352

Ritenuto pertanto di nominare, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 e del decreto del Presidente della Provincia n. 80 del 31 maggio 2016, quali componenti della commissione predetta i Sigg.ri:

- Dott. Stefano Tagliavini, AP Servizi Generali della Provincia, Presidente della commissione,
- Dott.ssa Elisa Righi, funzionaria del Comune di Rolo, in qualità di esperto;
- Dott.ssa Jessica Ferrari, Pedagogista, dipendente del Comune di Castelnovo né Monti, in qualità di esperto;

Atteso che funge da segretario verbalizzante la dott.ssa Donatella Oliva, Responsabile dell'U.O. Appalti e Contratti della Provincia di Reggio Emilia;

#### DISPONE

di nominare, per i motivi in narrativa indicati, quali componenti della commissione giudicatrice, della procedura di gara per il servizio di cui all'oggetto, i Sigg.ri:

- Dott. Stefano Tagliavini, AP Servizi Generali della Provincia, Presidente della commissione,
- Dott.ssa Elisa Righi, funzionaria del Comune di Rolo, in qualità di esperto;
- Dott.ssa Jessica Ferrari, Pedagogista, dipendente del Comune di Castelnovo né Monti, in qualità di esperto;

di attribuire alla dott.ssa Donatella Oliva, Responsabilen dell'U.O. Appalti e Contratti della Provincia di Reggio Emilia, la funzione di segretario verbalizzante;

di dare atto che, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, il presente provvedimento e i curricula dei componenti verranno pubblicati sul sito della Provincia [www.provincia.re.it](http://www.provincia.re.it), nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Reggio Emilia, lì 08/05/2017

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Affari Generali  
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**Jessica Ferrari**

Nazionalità

**ITALIANA**

Data di nascita

**03.11.75**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- *Date (da – a)*
- *Tipo di azienda o settore*
- *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*

**a.s.2014/2015**

**Settore educativo**

Pedagogista

Eterovalutatore nella sperimentazione verso il processo di accreditamento dei servizi educativi 0-3 della Regione Emilia Romagna

**Gennaio 2011 – Maggio 2017**

**Comune di Castelnovo ne' Monti. Settore socio-educativo**

Pedagogista (Incarico con assunzione a tempo indeterminato)

Supervisione all'appalto del Nido d'Infanzia e Centro bambini e genitori (in gestione a Coopselios)

Coordinamento distrettuale percorsi di Formazione e qualificazione zero-sei anni.

Coordinamento gruppo distrettuale zero-sei, composto da tutti i referenti pubblici privati e cooperativi del territorio.

Coordinatore pedagogico nelle scuole dell'infanzia statali.

**AGOSTO 2010 – 31.12.2010**

**Comune di Castelnovo ne' Monti. Settore educativo**

Pedagogista (Incarico con assunzione a tempo pieno e determinato)

Coordinamento pedagogico Nido d'Infanzia e Centro bambini e genitori.

Coordinamento distrettuale percorsi di Formazione e qualificazione zero-sei anni

Coordinamento gruppo distrettuale zero-sei, composto da tutti i referenti pubblici privati e cooperativi del territorio.

Sperimentazione del coordinatore pedagogico nella scuola dell'infanzia statale.

**AGOSTO 2010**

**Istituto Comprensivo di Cavriago. Settore educativo**

Formatore

Relatore corso di formazione per docenti della scuola primaria e secondaria di I° dal titolo: "La didattica orientativa, buone prassi nella scuola secondaria di I° di Toano. Plenarie e lavori di gruppo. 4 ore

**OTTOBRE 2009**

**Istituto Comprensivo di Toano. Settore educativo**

Formatore

Relatore corso di formazione per docenti della scuola primaria e secondaria di I° dal titolo: "Perché una testa ben fatta?". Contenuti: le teorie della conoscenza e della complessità, Morin, Fabbri; le intelligenze multiple e le cinque chiavi per il futuro di H. Gardner; approccio alla problematizzazione della conoscenza, costruzione delle buone domande. Plenarie e lavori di gruppo. 9 ore

**AGOSTO 2007 – 31.07.2010**

**Comune di Castelnovo ne' Monti. Settore educativo**

Pedagogista (Incarico con assunzione a tempo determinato)

Coordinamento pedagogico Nido d'Infanzia e Centro bambini e genitori.

Partecipazione al Progetto Scambi Nidi della provincia di Reggio Emilia, approfondimento sulle scritture progettuali, formazione e visite.

Coordinamento distrettuale percorsi di Formazione zero-due anni e qualificazione tre-sei anni (Piano triennale dei percorsi: "Il quaderno di studio" - "Gli strumenti di lavoro" – "Le forme partecipative della quotidianità nella scuola")

Coordinamento gruppo distrettuale zero-sei, composto da tutti i referenti pubblici privati e cooperativi del territorio.

Sperimentazione del coordinatore pedagogico nella scuola dell'infanzia statale,

Coordinamento del progetto d'orientamento delle scuole secondarie del distretto: percorsi di didattica orientativa nelle scuole secondarie di I°, progettazione didattica con team d'insegnanti; coordinamento commissione continuità-orientamento distrettuale composta dalle funzioni strumentali orientamento delle scuole secondarie di primo e secondo grado della montagna; coordinamento e organizzazione di eventi dedicati all'orientamento scolastico per studenti e famiglie – Salone dell'orientamento, promozioni, brochure. Organizzazione stage orientativi tra scuole secondarie di primo e secondo grado

Formatore per un corso di formazione per giovani educatori dei campi estivi parrocchiali

**MARZO 2008**

**Seconda Circostrizione di Pieve, Reggio Emilia. Settore educativo**

Formatore

All'interno progetto "Raccontami nonno" approfondimento sulle modalità e le problematiche dell'intervista narrativa. Incontro rivolto ad insegnanti di scuola primaria ed operatrici dei centri per anziani. Prefazione alla pubblicazione del progetto.

**GENNAIO - GIUGNO 2008**

**Istituto Comprensivo di Villa Minozzo. Settore educativo**

Pedagogista

Linguaggi e prassi pedagogica: incontri mensili di confronto e scambio tra i plessi delle scuole dell'infanzia statali dell'istituto. Collettivi mensili. Incontri di continuità orizzontali e verticali.

**SETTEMBRE 2007**

**Istituto Comprensivo di Villa Minozzo. Settore educativo**

Formatore

Relatore corso di formazione dell'Istituto Comprensivo per insegnanti, progettazione incontri plenari, gruppi di lavoro, valutazione del percorso. Contenuto: la didattica interculturale titolo: "Costruire prossimità, micro-progettazione di didattica interculturale".

**FEBBRAIO 2007**

**Scuola Secondaria Panzini Borghese di Rimini. Settore educativo.**

Relatrice corso di formazione per insegnanti di sostegno.

Presentazione di una buona prassi per il passaggio di una studentessa autistica dalle scuole secondarie di I° alla scuola Superiore.

**A.S. 2006-07**

**Istituto Comprensivo di Villa Minozzo. Settore educativo**

Pedagogista

Linguaggi e prassi pedagogica: Incontri mensili di confronto e scambio tra i plessi delle scuole dell'infanzia statali dell'istituto e della scuola privata Fism, collettivi mensili. La quotidianità, riflessioni osservazioni e rilanci.

2005

**Istituto Superiore Cattaneo con Liceo dall'Aglio. Settore educativo**

Docenza classi III - liceo socio-psico-pedagogico

Presentazione progetto "Partendo dal piccolo", approfondimenti sui servizi zero sei anni e sulla progettazione con famiglie immigrate.

**A.S. 2005-06**

**Istituto Comprensivo di Villa Minozzo. Settore educativo**

Pedagogista

Linguaggi e prassi pedagogica: incontri mensili di confronto e scambio tra i plessi delle scuole dell'infanzia statali dell'istituto e della scuola privata Fism, collettivi mensili. La quotidianità, riflessioni osservazioni e rilanci.

2004/07

**Comune di Castelnovo ne'Monti. Settore educativo**

Pedagogista e figura di sistema

Coordinamento pedagogico di progetti educativi (0/18 anni). Pedagogista dell'equipe psico-pedagogica del centro risorse. Affiancamento al coordinamento delle scuole dell'infanzia statali del distretto (Percorsi formativi: "Nello spazio il corpo è la misura" – "La cultura del progetto" percorso biennale),

Coordinamento di progetti sperimentali (progetti ponte) sull'orientamento – didattica orientativa – classi I – II – III; progettazione di azioni di continuità tra scuole secondarie di I° e II°.

Coordinamento progetto del Piano di Zona "Famiglie in rete" del Servizio Sociale Unificato (SSU). Segreteria, progettazione, valutazione, documentazione, lavoro di rete e sui casi con i servizi del territorio.

Progettazione laboratori con studenti delle classi IV e V dei vari indirizzi dell'Istituto Tecnico Superiore Cattaneo con Liceo dall'Aglio. Progetto "*Economia e società - Una scuola uguale per tutti*" iniziativa promossa dall'Università Bocconi e dal Corriere della sera. Contenuti: pari opportunità, diritto allo studio, meritocrazia, economia di mercato e sviluppo sociale..

**SETTEMBRE 2006**

**Istituto Comprensivo di Villa Minozzo. Settore educativo**

Formatore

Relatore corso di formazione dell'Istituto Comprensivo per insegnanti, progettazione incontri plenari, laboratori a gruppi, valutazione del percorso. Contenuto: la progettazione.

APRILE - MAGGIO 2006

**Enaip Ente di formazione professionale. Settore formazione**

Docente modulo di intercultura, project work e tutoraggio classe I° NOF

Progettazione delle lezioni con approccio interculturale, gestione del gruppo classe e delle dinamiche. Progettazione e tutoraggio del project work degli studenti.

**NOVEMBRE 2005 giugno 2006**

**Istituto Comprensivo di Villa Minozzo. Settore educativo**

Pedagogista

Coordinamento pedagogico tra i plessi delle scuole dell'infanzia dell'istituto, collettivi mensili sulla cultura del progetto.

2002/04

**Centro Coordinamento Qualificazione Scolastica (CCQS). Settore educativo**

Pedagogista

Coordinamento pedagogico di progetti educativi (0/18 anni). Segreteria, progettazione, valutazione, documentazione, lavoro di rete con i servizi sociali e sanitari del territorio.

A.S. 2004-05

**Comune di Casina. Settore socio-educativo**

Pedagogista servizio integrativo 0/3 anni (centro Ludovico)

Coordinamento pedagogico, contatti con il Comune, gestione piccoli gruppi informali con genitori e familiari dei bambini, valutazione e documentazione.

SETTEMBRE- GIUGNO 2005

**Enaip Ente di formazione professionale.**

Docente modulo di competenze trasversali e Project Work finale. Classe I° NOF

Progettazione delle lezioni con circe time, discussioni di gruppo su tematiche adolescenziali, gestione delle emozioni, approfondimenti individuali, lavori di gruppo, interviste narrative e valutazione finale. Il project work.

Settembre – dicembre 2004

**Enaip Ente di formazione professionale. Formazione adulti.**

Tutor corso "Un paese per lo sport" e docente nel modulo, la pedagogia dello sport

Progettazione, organizzazione, contatti con i docenti del corso, valutazione in itinere dei corsisti, tutoraggio d'aula e docenze.

Settembre 2000 – giugno 2005

**Comune di Castelnovo ne' Monti. Settore educativo**

Educatrice servizio integrativo (18/36mesi), Centri Ludovico e coordinamento di 5 centri bambini e genitori per 6 mesi.

Accoglienza e gestione del gruppo bambini/adulti e delle dinamiche relazionali, attività espressive a piccolo e grande gruppo.

Coordinamento 5 centri bambini e genitori nell'ambito del progetto provinciale "Bambini dell'atro mondo – Partendo dal piccolo". Percorso sperimentale supervisionato per la Provincia di Reggio Emilia da Ebe Quintavalla e Mara Tognetti Bordogna. Progetto finalizzato alla promozione dei processi di integrazione delle famiglie immigrate in montagna, alla nascita di servizi adeguati a questo obiettivo ed alla qualificazione di personale socio-educativo competente in materia di immigrazione. Affiancamenti ad operatori del sociale per i contatti a casa delle famiglie immigrate. Inserimenti graduali nei servizi. Documentazione e valutazione del progetto. Si veda pubblicazione edita da Franco Angeli.

2003/04

**Nido e Scuole di vario ordine e grado.** Nido d'Infanzia di Castelnovo ne' Monti; Scuola FISM Maria Ausiliatrice Bibbiano; Istituto Comprensivo di Baiso; Direzione Didattica di Castelnovo ne' Monti; Istituto Comprensivo di Toano. **Settore educativo.**

Animatore di laboratori con narrazioni e giochi teatrali

Progettazione e conduzione di laboratori di promozione alla lettura 2/11 anni tra il nido, la scuola dell'infanzia e la scuola primaria.

2000-2002

**USL di Castelnovo ne' Monti. Settore sanitario.**

Animatrice campi estivi residenziali a Castelnovo ne' Monti per bambini diabetici dei Centri diabetologici di Parma, Bologna, Ferrara e Rimini.

Progettazione della settimana di residenza dei ragazzi e dell'equipe medica. Visite turistiche e momenti di gioco. Conduzione di grandi giochi, giochi sportivi, animati. Documentazione e festa finale.

1995/2004

**Ditta Ferrari Romeo s.n.c. Settore amministrativo**

Impiegata

Fatturazione, prima nota, ricevute bancarie, contatti con le banche.

1998/2002

**A.S. Sunny Day di Reggio Emilia. Settore sportivo**

Operatore attività psicomotoria 2/10 anni

Operatore progetti di attività psicomotoria nelle scuole dell'infanzia e primarie. Tra questi due micro progetti con i bambini di 2 e 3 anni del Nido d'Infanzia.

1999/2000

**Comune di Castelnovo ne' Monti. Settore cultura.**

Progettazione e conduzione di laboratori di promozione alla lettura in biblioteca (3/5 anni).

Letture animate con musica, scenografie, giochi psico-motori e proposte laboratoriali di costruzione dei personaggi delle storie. A conclusione, partecipazione alla mostra del progetto distrettuale "Le parole e le pagine".

luglio 1994 e luglio 1999

**Comune di Castelnovo ne' Monti e Parrocchia di Castelnovo ne' Monti. Settore educativo**

Animatore campi estivi (6/11 anni).

Progettazione e conduzione di grandi giochi, giochi sportivi, animati; strutturazione di laboratori atelieristici di colore, cartapesta. Responsabilità di piccoli gruppi di bambini.

1994 - 97

**A.S. Volley Bismantova di Castelnovo ne' Monti. Settore sport**

Allenatore pallavolo (8/16 anni).

Pianificare le sedute di allenamento, gestire le dinamiche della squadra, tecnica e tattica di gioco.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) e titolo del corso
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Febbraio-maggio 2017

**Il trauma dell'abuso**

Centro Studi Hansel e Gretel

Ascoltare il trauma dell'abuso, strategie e lavoro di rete.

Formazione in servizio

3 e 24 settembre 2010

**"La grammatica umana, l'importanza dell'integrazione tra i ruoli nell'esperienza educativa. Seconda annualità. tot. 5 ore**

Centro di Coordinamento per la qualificazione scolastica - Ccqs

Analisi e riflessioni sui contesti di lavoro nei servizi educativi: la comunicazione tra i ruoli (pedagogista, ausiliarie, collaboratrici scolastiche, insegnanti, personale di cucina) e la promozione dei contesti.

Formazione in servizio

10 e 11 settembre 2010

**"La scuola nel Parco – I luoghi dell'educazione. Tot. 12 ore**

Centro di Coordinamento per la qualificazione scolastica - Ccqs e Parco Nazionale dell'Appennino Tosco-emiliano.

"Territorio, comunità, autonomie: gli ingredienti della 'buona scuola' - Giancarlo Cerini; "Per un approccio ecologico al curriculum" - Franco Azzali; "Metodi e spazi per un'educazione sostenibile". Esempio di forme sperimentali nelle Scuole d'Italia: "A scuola senza zaino" - Marco Orsi; Un'interpretazione dell'epistemologia delle scienze; esperienze e progetti - Maddalena Tedeschi e Giovanni Piazza; elementi di base dell'elettromagnetismo: la trasformazione dell'energia, calamite e campi magnetici, potenza e misurazione dell'energia - Olmes Bisi. Visita interattiva all'atelier delle acque e delle energie di Ligonchio con suddivisione in gruppi e workshop negli ambienti di apprendimento.

Formazione in servizio

13-14-15 maggio 2010.

**“Dialoghi sull’educazione - Giornate di studio e scambio” tot. 24 ore**

Corso di formazione organizzato da Reggio Children S.r.l. Centro Internazionale per la difesa e la promozione di diritti e delle potenzialità dei bambini e delle bambine.

L’approccio di Reggio Children. Visite all’interno di 4 strutture tra nidi e scuole dell’infanzia.

Discussioni plenarie sulla quotidianità educativa e gli strumenti progettuali.

Attestato di partecipazione

Dall’8 al 12 maggio 2010

**Viaggio studio a Berlino per visitare i servizi educativi e le scuole tedesche**

Il percorso è stato promosso dalla Coordinamento Pedagogico Provinciale di Reggio Emilia e dalla Regione Emilia Romagna.

Inquadramento dell’approccio pedagogico tedesco e dei documenti di riferimento. Visita a 4 servizi 0/6 anni e ad una scuola primaria. Discussioni e confronti.

Formazione in servizio

26 – 27 e 28 novembre 2009

**“Dialoghi sull’educazione - Giornate di studio e scambio” tot. 24 ore**

Corso di formazione organizzato da Reggio Children S.r.l. Centro Internazionale per la difesa e la promozione di diritti e delle potenzialità dei bambini e delle bambine.

L’approccio di Reggio Children. Visite all’interno di 4 strutture tra nidi e scuole dell’infanzia.

Discussioni plenarie sulla quotidianità educativa e gli strumenti progettuali.

Attestato di partecipazione

3 e 10 settembre 2009

**“L’importanza dell’integrazione tra i ruoli all’interno della relazione nell’esperienza educativa”. Prima annualità. tot. 6 ore**

Centro di Coordinamento per la qualificazione scolastica - Ccqs

Analisi e riflessioni sui contesti di lavoro nei servizi educativi: la costruzione della buona relazione tra i ruoli (pedagogista, ausiliarie, collaboratrici scolastiche, insegnanti, personale di cucina) e la promozione dei contesti.

Formazione in servizio

9 e 10 Giugno 2009.

**“Costruzione e conduzione di contesti d’apprendimento” tot. 12 ore**

Corso di formazione rivolto al personale dei nidi e delle scuole dell’infanzia comunali di Reggio Emilia. La partecipazione al percorso è stata possibile in seguito alla supervisione che Reggio Children svolge sulla sperimentazione del coordinamento pedagogico in montagna.

Percorsi di costruzione del gruppo al Nido; rilettura dell’assemblea del mattino; percorsi di suono e musica: ricerche attorno al linguaggio musicale.

Formazione in servizio

a.s. 2008-09

**Progetto Lepida scuola, Eventi in ambiente d’apprendimento.**

**Corso di primo livello tot. 6 ore più seminario finale con il prof. Johannassen.**

Scuola secondaria di secondo grado di Reggio Emilia, Direttore organizzativi Marco Incerti Zambelli, Direttore Scientifico, Enzo Zecchi.

La didattica costruttivista e le teorie pedagogiche che la sostengono. Problem solving, mappe concettuali e sistemi di valutazione ed auto-valutazione. Lavori di gruppo.

Attestato di partecipazione.

11-18 e 25 settembre 2007 (prima parte) 18 febbraio 2008 (seconda parte)

**“Loro non lo sanno dire, l’osservazione precoce dei problemi del linguaggio e della relazione” tot. 9 ore**

Centro di Coordinamento per la Qualificazione Scolastica

Gli aspetti della relazione e dell'interazione sociale che sostengono lo sviluppo della comunicazione preverbale. La comunicazione verbale; le tappe dello sviluppo del linguaggio; il disturbo fonologico; i criteri per l'invio ai servizi. Le abilità di base per facilitare l'apprendimento scolastico. Gruppi di lavoro, partecipazione al gruppo: "Gli aspetti della relazione e dell'interazione sociale che sostengono lo sviluppo della comunicazione preverbale"- Coordinato da Dr.ssa Anna Maria Dalla Vecchia Responsabile del Servizio di Neuropsichiatria Infantile.  
Formazione in servizio

2007

**Progetto Regionale "Scambi interprovinciali"**

**Regione Emilia Romagna e le Province di Reggio Emilia, Modena, Parma, Ferrara, Piacenza – con visita scambio di tre giorni a Trento.**

L'alleanza tra scuola e servizi del territorio per sostenere adolescenti e famiglie: sportelli d'ascolto, counselling, e lavoro con i gruppi. Verso una carta d'identità dei servizi di counselling scolastico; finalità specifiche, elementi di qualificazione, profili professionali e compiti.

Nell'ambito del progetto visita scambio di tre giorni nella provincia autonoma di Trento per conoscerne servizi e scuole.

Dicembre 2007.

**"I linguaggi del cibo" tot. 21 ore**

Corso di formazione a pagamento organizzato da Reggio Children S.r.l. Centro Internazionale per la difesa e la promozione di diritti e delle potenzialità dei bambini e delle bambine.

Risignificare il momento del pranzo nei nidi e nelle scuole dell'infanzia. Valori e significati condivisi.

Attestato di partecipazione

Aprile novembre 2006.

**"Lo sguardo interculturale, la logica degli errori nella seconda lingua" tot. 22 ore**

Corso di formazione organizzato dal Centro Coordinamento Qualificazione Scolastica (CCQS) in collaborazione con l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia

Inquadramento teorico, approfondimenti sulla normativa scolastica per l'inserimento di studenti immigrati, la costruzione del pregiudizio, l'interlingua e la logica degli errori.

Laboratori pratici con task e materiali per l'analisi. Valutazione.

Docenti: prof. Gabriele Pallotti docente di linguistica applicata, prof. Dino Giovannini docente di psicologia sociale, ispettore Luciano Rondanini CSA Reggio Emilia, prof.ssa Giovanna Masiero e prof.ssa Stefania Ferrari collaboratrici dell'Università per i laboratori pratici.

Formazione in servizio

25 febbraio 2005

**Approfondimenti metodologici e applicazioni pratiche per l'insegnamento interdisciplinare dell'italiano L2 in classi multietniche 3 ore**

Corso promosso dal Centro Risorse Prometeo della Provincia di Reggio Emilia

Linee teoriche di base per l'impostazione della lezione interdisciplinare.

Attestato di partecipazione

Dicembre 2005 - marzo 2006

**Corso di informazione e formazione in materia di disagio grave, maltrattamento e abuso dei bambini e degli adolescenti. tot. 12 ore**

Corso promosso dal Servizio Sociale Unificato (SSU) e rivolto al personale socio-educativo del distretto montano.

Linee guida sui temi dell'ascolto e della prevenzione del disagio grave, del maltrattamento e dell'abuso dei bambini e dei ragazzi. Sostegno alle capacità degli adulti a riconoscere il più precocemente possibile i segnali di disagio e di maltrattamento infantile, rafforzando le possibilità di relazione con la rete dei Servizi del territorio.

Formazione in servizio

27-28-29 Ottobre 2005.

**“I linguaggi espressivi della creatività nella progettazione didattica” tot. 21 ore**

Corso di formazione a pagamento organizzato da Reggio Children S.r.l. Centro Internazionale per la difesa e la promozione di diritti e delle potenzialità dei bambini e delle bambine

L'immagine di bambino e la teoria dei 100 linguaggi. L'approccio socio-costruttivo di Reggio Emilia. Bambini arte e artisti. Il corpo e il suo linguaggio. Il linguaggio del digitale.

Attestato di partecipazione

Febbraio / aprile 2005

**Corso di formazione “L'adulto si rende visibile nella comunità educante”. 54 ore**

Enaip Ente di formazione professionale. Formazione adulti. Corso promosso dall'SSU (Servizio Sociale Unificato) e rivolto al personale socio-educativo del distretto montano.

Quali valori veicolano i servizi? Impliciti ed espliciti. Cosa intendiamo per valori e disvalori. Quale collegamento tra benessere e partecipazione? Riflessioni sul ruolo dell'adulto oggi. Le attuali teorie pedagogiche. Lavori di gruppo con l'analisi dei servizi esistenti sul territorio.

Project work sul lavoro di rete tra i servizi.

Attestato di partecipazione

Novembre / febbraio 2005

**Corso di formazione “Attori risorse e strumenti per l'orientamento scolastico: Azioni di formazione e intervento, potenziare le azioni orientative dei docenti”. 15 ore**

Provincia di Reggio Emilia

Le problematiche dell'adolescenti, la scelta dopo la scuola secondaria di I°: le opportunità formative e gli strumenti informativi, la funzione della scuola nel superamento dei compiti di sviluppo, il portafoglio delle competenze, il disagio scolastico, la didattica orientativa.

Docenti del Centro Ricerche Orientamento e Sviluppo Scolastico-professionale (CROSS) dell'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano.

Attestato di partecipazione

6-7 Febbraio 2004 (prime edizione)

**Social devices: immaginare è potere. La costruzione comunitaria dell'esperienza digitale. 10 ore**

Comune di Castelnovo ne' Monti – Coordinamento pedagogico distrettuale

La costruzione comunitaria dell'esperienza digitale e la sua traduzione nell'ambito educativo.

Docente Stefano Maffei design Children, facoltà del design del Politecnico di Milano

Attestato di partecipazione

Febbraio / maggio 2004

**Corso di formazione “Gli attori del sociale e le famiglie immigrate: riflessioni strumenti e nuove strategie. Arrivare non basta, complessità e fatiche dell'immigrazione familiare”. 42 ore**

Provincia di Reggio Emilia presso CSL “La Cremeria”

Alcuni temi trattati: pratiche di mediazione interculturale, antropologia del colloquio, integrazione e comunicazione interculturale, la psicologia liberatoria dell'immigrato colonizzato, scuola come luogo di inclusione sociale e mediazione, a scuola di integrazione: perché mi bocci? l'educazione interculturale nella scuola di base, le pratiche, i gesti e le modalità di cura, essere adolescenti nel mondo arabo.

Docenti dell'Università Milano Bicocca, docente coordinatrice prof.ssa Mara Tognetti Bordogna.\* supervisore progetto Provinciale Bambini dell'altro mondo.

Attestato di partecipazione

Giugno 2004

**Corso di laurea in Scienze dell'educazione, Indirizzo Esperti nei processi della formazione. Punteggio 110/110. Tesi sperimentale interdisciplinare dal titolo: “Palcoscenici possibili. Il racconto e il teatro come specchio della vita”.**

Università degli Studi di Parma facoltà di lettere e filosofia.

Relatore prof. Alessandro Bosi docente di sociologia dell'educazione

Pedagogia, Sociologia, Antropologia, Psicologia, Filosofia. (Storia, Biblioteconomia, Archivistica, Informatica e Statistica applicata alla ricerca educativa, Inglese)

Diploma di laurea - Esperto nei processi della formazione

Maggio 2002 / febbraio 2003

**Corso (post laurea) per coordinatori Pedagogici Occupati in ambito socio educativo.**

**90 ore**

CSL "La Cremeria"

Moduli aree: normativo-legislativo, osservazione, progettazione, documentazione, valutazione, dinamiche di gruppo.

Attestato di partecipazione

Dal 26/07/99 al 31/07/99 a Trento con esame finale il 12 e 13 febbraio 2000 a Roma

**Corso di formazione Nazionale per Formatore CSI**

Centro Sportivo Italiano

Dal gesto all'educazione, metodologia dell'insegnamento, dinamiche di gruppo, analisi del fenomeno sportivo, comunicazione formativa: la tecnica, gestione di un gruppo di educatori e di dirigenti, programmare la formazione, promozione nel territorio, la progettualità associativa, strategie e forme di sostegno, progettare Fantathlon, laboratori per temi.

Formatore Nazionale C.S.I. idoneo a svolgere attività di progettista/formatore nei corsi rivolti ad Animatori Fantathlon, iscritto all'Albo CSI.

1999 **Pavullo nel Frignano (MO)**

**Corso di formazione residenziale di livello Regionale per Allenatore di pallavolo**

FIPAV (Federazione Italiana Pallavolo)

La progettazione educativa, lettura dei bisogni e obiettivi educativi per fasce di età, braing storming, dall'educativo al didattico in palestra, i fondamentali della pallavolo, fisiologia del corpo e preparazione fisica, tecnica e tattica di gioco, laboratori pratici in palestra.

Vice allenatore FIPAV

1996

**Corso di formazione Provinciale per Allenatore di pallavolo**

Centro Sportivo Italiano

Allenatore come leader del gruppo: il ruolo e la funzione educativa dell'istruttore, allenatore ed atleta un dialogo possibile, aspetti tecnico-tattici del gioco, come si prepara la seduta di allenamento, comunicare con i ragazzi, regole di gioco e casistica.

Allenatore pallavolo C.S.I.

1995

**Corso di formazione Provinciale per Animatore Fantathlon**

C.S.I. (Centro Sportivo Italiano)

Comunicare per educare, come proporre un gioco, laboratori di gioco semplificato, il gioco di animazione e drammatizzazione, come programmare le lezioni con bimbi di 3-4-5 anni, role playing.

Animatore Progetto Fantathlon 3/6 anni

1994

**Corso di formazione Provinciale per Animatore Gicasport**

C.S.I. (Centro Sportivo Italiano)

Aspetti psicopedagogici del gioco, come si organizza una festa con giochi di grande gruppo, orienteering, grandi giochi, cacce al tesoro.

Animatore Progetto Gicasport 6/11 anni

1992 **Diploma di maturità magistrale** 36/60 e 1993 **V° anno integrativo**

Istituto Magistrale Aldo dall'Aglio di Castelnovo ne' Monti (RE)

Italiano, storia, latino, matematica, chimica, psicologia, pedagogia, scienze, inglese

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### PRIMA LINGUA

ITALIANO

#### ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Scolastico

Scolastico

Scolastico

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Lavoro in piccoli o grandi gruppi acquisita attraverso pratiche sportive di squadra.

Progettazione e organizzazione di contesti con famiglie immigrate e italiane.

Mediazione di casi specifici tra scuola, famiglie e servizi (sociali e sanitari).

Esperienza in contesti relazionali dall'infanzia ai giovani, ho condotto progetti educativi in contesti scolastici o extrascolastici dal nido alla scuola superiore.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Coordinamento progettazione ed organizzazione per due anni consecutivi di eventi rivolti a studenti e famiglie nell'ambito dell'orientamento scolastico - fiera dell'orientamento.

Coordinamento per tre anni consecutivi di stage orientativi distrettuali tra le scuole secondarie di primo grado e secondo grado con un target di 300 studenti circa ogni anno.

Coordinamento di insegnanti e operatori attraverso progetti di qualificazione scolastica 0/18 anni.

Laboratori pratici di innovazione didattica con docenti di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado.

Progettazione di laboratori per bambini per la promozione della lettura nella scuola primaria e dell'infanzia.

Gestione di piccola contabilità, prima nota, chiusura giornaliera, fatturazione, ricevute bancarie

Organizzazione di gruppi di animatori per feste sportive, grandi giochi, campi estivi, feste di compleanno.

Gestione di gruppi di ragazzi/e sia come educatore che come allenatore in associazioni sportive.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Conoscenza di Word , Power Point, Acces, Pubblischer, Internet, Outlook.

Utilizzo di videocamera digitale, macchina fotografica analogica e digitale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Disegno, preparazione di cartelloni, teloni scenografici per rappresentazioni narrative e costruzione di giochi; cartelloni a tema per feste sportive e di compleanno.

Utilizzo di musica come gioco drammatizzato.

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

Penso di aver sviluppato in questi anni saperi che possano aiutarmi per ascoltare le persone.

## PATENTE O PATENTI

B automunita

**PARTECIPAZIONE A CONVEGNI**

2010 Convegno "Star bene a scuola oggi – conversazione con Gustavo Pietropoli Charmet" Reggio Emilia. Attestato.

2009 Convegno Regionale, "Il coordinatore pedagogico nei processi di cambiamento" Ferrara.

2009 Convegno Nazionale su infanzia, diritti, cittadinanza. "Città Voglio", Correggio. Attestato.

2008 Convegno "L'ascolto che aiuta, L'alleanza tra scuola e servizi del territorio per sostenere adolescenti e famiglie: sportelli d'ascolto, counselling, e lavoro con i gruppi." Bologna Attestato.

2007 Convegno Nazionale dei centri interculturali – letterature migranti ed identità urbane". Bologna. Attestato

2007 Convegno "Città e civiltà, nuove frontiere di cittadinanza". Parma

2006 Convegno "L'età in erba – profili educativi e interventi educativi". Università di Modena e Reggio Emilia.

2006 Convegno Provinciale "Politiche di cittadinanza. Pedagogisti amministratori e genitori si interrogano". Reggio Emilia. Attestato.

2006 Convegno "Io sono capace di... come il bambino scopre e capisce il mondo tra abilità e competenze". Coordinamento Politiche Educative della Valle dell'Enza.

2005 Convegno Nazionale Centri Interculturali. "Una generazione in movimento, gli adolescenti e i giovani immigrati". Reggio Emilia. Attestato

2004 Convegno Nazionale "Attraversar Confini" attestato di partecipazione rilasciato da Reggio Children.

2003 Convegno "Progettare futuri" attestato di partecipazione rilasciato da Reggio Children

2003 Convegno "Il circolo virtuoso" attestato di partecipazione rilasciato da Coordinamento della Val d'Enza.

2003 Convegno Nazionale "Partecipare i diritti, Le buone pratiche nei progetti per l'infanzia e l'adolescenza". Bologna. Attestato

2003 Convegno "Teoria e pratica della documentazione nella progettazione educativa". Bologna.

2003 Convegno "Piccoli luoghi per diventare grandi". Busana – relatore centri bambini e genitori.

**PUBBLICAZIONI**

- Atti del convegno "Piccoli luoghi per diventare grandi. Servizi sperimentali ed integrativi per bambini da 0 a 3 anni." Edito dalla Regione Emilia Romagna e dalla Provincia di Reggio Emilia. Un contributo.
- "Raccontami nonno" Edito dal Comune di Reggio Emilia, seconda circoscrizione, prefazione alla pubblicazione.
- "Arrivare non basta - le fatiche della migrazione" Franco Angeli Editore

**ALLEGATI**

La copia dei documenti indicati è conforme all'originale.

**HOBBY**

Cinema (partecipazione a diversi corsi sul linguaggio cinematografico), lettura di libri e riviste specifiche di cinema.

Corsa o passeggiate.

Mostre di Arte prevalentemente astratta.

Autorizzo al trattamento e alla diffusione dei dati personali ai sensi della legge 675/96

firma

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>ELISA RIGHI</b>
Indirizzo	-----
Telefono	----
E-mail	<u>-----</u>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	25 FEBBRAIO 1975

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

*Da giugno 2015 ad oggi*

**COMUNE DI ROLO, Ufficio cultura, scuola e staff del Sindaco**

*Ente pubblico*

*Funzionario D1*

- Coordinamento locale biblioteca con particolare riferimento agli atti di gestione per l'esternalizzazione del servizio e organizzazione di incontri di lettura e calendario Università dell'Età libera;
- Candidatura di progetti di sistema a valere sulla legge regionale biblioteche 18/2000 e spettacolo 37/94 per la messa a sistema di attività inerenti la promozione della lettura;
- Collaborazione con le locali associazioni del territorio per attività di promozione iniziative in convenzione;
- Coordinamento di progettualità complesse: predisposizione documenti utili all'appalto esterno degli appoggi educativi per alunni disabili residenti nel territorio comunale, gestione degli atti rendicontativi, coordinamento con dirigenza scolastica e referenti delle scuole del territorio;
- Supporto alla segreteria generale dell'Ente, coordinamento ufficio Assessori e Sindaco.

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

*Da ottobre 2010 ad giugno 2015*

**PROVINCIA DI MANTOVA, Servizio Turismo e promozione dei Territori ( e Servizio programmazione strategica, politiche europee e coordinamento Enti da gennaio 2015)**

*Ente pubblico*

*Funzionario D1 - titolare di posizione organizzativa*

• **Principali mansioni e responsabilità**

- Realizzazione, stesura e coordinamento del *Piano del Turismo della provincia di Mantova, percorsi di sviluppo del turismo mantovano (2013)* e sviluppo dei piani di azione individuati con particolare riferimento al piano di comunicazione digitale (2014);
- Attività di coordinamento della rete degli IAT e punti informativi del territorio provinciale.
- Coordinamento di progettualità complesse: progetti integrati regionali per lo sviluppo delle strutture e infrastrutture turistiche; attività promozionali previste dal Sistema Turistico Po di Lombardia; partecipazione alla stesura della candidatura di Mantova a Capitale europea della Cultura 2019; partecipazione alla stesura del progetto del Sistema Mantova per la valorizzazione delle eccellenze del territorio attraverso lo sviluppo di progetti integrati per la promozione del settore turistico, sui mercati italiano ed estero, da mettere in campo in occasione di Expo 2015.
- Coordinamento del gruppo di lavoro interno al Settore servizi alla persona e alla comunità per la realizzazione di progetti trasversali a partire da ciascuna materia di competenza del Settore (politiche del lavoro, formazione, istruzione, politiche sociali, intercultura, cultura, turismo), individuazione delle fonti di finanziamento, ricerca partner, collaborazione alla stesura della proposta progettuale, costruzione del budget e candidatura. I progetti sono stati candidati a fondi europei, regionali e da Fondazioni bancarie. Progettualità maggiori: *“agricoltura sociale ed Expo 2015: tradizione e innovazione per il lavoro e l'impresa in agricoltura”*, azione di sistema interprovinciale lombarda per la diffusione del modello mantovano applicato all'agricoltura sociale come strumento per l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità (l.68/99) e sviluppo di nuova imprenditorialità.
- Progetto europei in corso in capo al servizio Turismo: *Eurovelo 8 - Mediterranean Route Promoting Europe's longest thematic tourism route (CIP)*- realizzazione di azioni congiunte transnazionali di promozione e comunicazione del circuito ciclabile da Cadice ad Atene che attraversa per l'Italia l'asta del Po, e sviluppo di offerte e pacchetti turistici per i territori adiacenti la pista Eurovelo 8 in collaborazione con agenzie di viaggio e tour operator.

Partecipazione in qualità di membro a due procedure negoziate per l'attribuzione del servizio di comunicazione digitale turistica mantovana e attribuzione del servizio per l'implementazione dei servizi legati alla costruzione del brand “terre di mantova”.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Luglio 1999- giugno 2001

**ASTER, Bologna** - area Cooperazione Tecnologica Nazionale ed Internazionale

Consorzio tra Regione Emilia Romagna, Università, Enti di Ricerca e Imprese  
Consulente

*Gestione progetti finanziati da fondi nazionali ed europei sui temi dell'innovazione per le imprese, in particolare per quanto riguarda la sperimentazione di nuovi processi produttivi e attività di scambio di buone pratiche dell'esperienza dei distretti industriali emiliano romagnoli ad altri Paesi europei: (rendicontazione finanziaria e gestione amministrativa, relazioni istituzionali ed operative con istituzioni ed organizzazioni nazionali, europee ed internazionali, stesura relazioni periodiche di progetto, organizzazione di missioni economiche, seminari, workshop per operatori economici ed attività promozionali in Italia e all'estero).*

*Collaborazione alla stesura di uno studio di benchmarking per misurare il grado di interazione tra Università e Imprese in Italia in collaborazione con IPI.*

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Giugno 2001 – luglio 2004

**CITER, Carpi (MO)**

Centro d'Informazione tessile della Regione Emilia Romagna  
Consulente

*Coordinamento e gestione di progetti di assistenza tecnica e di cooperazione economica a livello nazionale (ministero dello Sviluppo Economico), europeo (Progetti tematici) ed internazionale (ONU) nei campi dello sviluppo economico territoriale e promozione della cooperazione industriale e dell'innovazione del settore tessile-abbigliamento, con particolare riguardo alle piccole e medie imprese. Trasferimento di buone pratiche di aziende del distretto della maglieria-abbigliamento di Carpi con altri Paesi del mediterraneo (Marocco e Tunisia) e India.*

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Marzo 2005 – luglio 2007

**PROVINCIA DI MANTOVA, Servizio progetti speciali e sviluppo e Servizio Europa e internazionalizzazione**

Ente pubblico

Consulente

L'esperienza ha permesso di maturare competenze connesse alla programmazione economica degli Enti pubblici, oltre ad una conoscenza approfondita riguardante la normativa sui fondi strutturali, le politiche di sviluppo locale, gestione di fondi europei e fondazioni bancarie e sviluppo di progettualità tematiche trasversali legate al turismo, allo sviluppo del mercato del lavoro (ambito disabilità) e crescita dell'occupazione.

*- Gestione progetto "un sistema integrato per un modello innovativo di spin-off per le imprese del Destra Secchia" nell'ambito dell'applicazione di forme di incentivazione regionali/europee rivolte alla nascita di nuove imprese in relazione a politiche per lo sviluppo economico dei sistemi produttivi locali e diffusione dell'innovazione tecnologica nelle imprese.*

*- Assistenza tecnica, rendicontazione finanziaria e gestione amministrativa del progetto SPAS (VIPQ) "piattaforma virtuale per l'accesso delle PMI ai finanziamenti europei offerti dal VI e VII Programma quadro di sviluppo e ricerca tecnologica" per le aziende operanti nel settore agroalimentare. Redazione report sulla struttura economica delle imprese dell'agroalimentare mantovano, relazioni con imprese del territorio e loro accompagnamento per la scelta di finanziamenti europei appropriati per le esigenze di ricerca e innovazione aziendale.*

*- Supporto alla definizione di nuovi strumenti di sviluppo locale (programmazione negoziata) in relazione alle opportunità offerte dalla programmazione 2007-2013 e ideazione di possibili integrazioni tra risorse ed opportunità di sviluppo localmente rilevate; implementazione del PISL Basso Mantovano anche tramite la valutazione di opportunità offerte dall'utilizzo integrato di vari fondi (FESR, FEASR) per attività legate ai territori di competenza.*

*- Docenza al corso di europrogettazione comunitaria finanziato dal FSE e gestito da Provincia di Mantova, Promoimpresa e Fondazione Università di Mantova (politiche comunitarie per le piccole e medie imprese, fondi strutturali, programmi tematici specifici, assistenza ai gruppi di lavoro)- ottobre 2007.*

*- Docenza al corso di "esperto area export" gestito da Promoimpresa e Enaip (politiche comunitarie per le piccole e medie imprese, fondi strutturali, programmi tematici specifici, assistenza ai gruppi di lavoro)-ottobre-novembre 2008.*

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Ottobre 2007 – luglio 2009

**PROVINCIA DI MANTOVA, Servizio Lavoro**

Ente pubblico

Consulente

• **Principali mansioni e responsabilità**

*Coordinamento del Piano Provinciale Disabili 2007-2009:*

*Programmazione delle politiche attive del lavoro nel campo della disabilità (l.68/99)- Predisposizione di dispositivi provinciali, supporto alla gestione degli atti amministrativi dei dispositivi (effettuazione e controllo degli impegni di spesa, stesura determine e successivi atti di liquidazione), gestione delle attività di certificazione intermedia delle spese per la Regione Lombardia, consulenza alle aziende per l'erogazione dei contributi, coordinamento delle attività di comunicazione e gestione, monitoraggio delle informazioni, elaborazione e analisi dati statistici e predisposizione rendiconti.*

• **Date (da – a)**

Ottobre 2009- settembre 2010

• **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

**FOR.MA – Formazione Mantova**

• **Tipo di azienda o settore**

*Azienda speciale della Provincia di Mantova*

• **Tipo di impiego**

*Consulente*

• **Principali mansioni e responsabilità**

*Ricerca sugli esiti occupazionali dei disabili coinvolti in progetti promossi dalla Provincia di Mantova e stesura del report di monitoraggio e valutazione*

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**

Luglio 1999

*Università degli Studi di Bologna, sede di Forlì, facoltà di Scienze Politiche*

• **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**

*Materie principali:*

- *Economia e politica industriale*
- *Economia politica*
- *Economia internazionale*
- *Diritto comunitario*
- *Diritto internazionale*
- *Organizzazione internazionale*

• **Qualifica conseguita**

*Titolo della tesi: L'evoluzione della programmazione negoziata: il Patto Territoriale dell'Appennino modenese, di cui è stata relatrice la Prof.ssa Piera Magnatti  
Laurea in Scienze Politiche, indirizzo politico-internazionale*

PRIMA LINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUE

**INGLESE**

• Capacità di lettura

OTTIMO

• Capacità di scrittura

OTTIMO

• Capacità di espressione orale

OTTIMO

**FRANCESE**

• Capacità di lettura

ECCELLENTE

• Capacità di scrittura

ECCELLENTE

• Capacità di espressione orale

ECCELLENTE

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Da Provincia di Mantova:

- Gestione del personale assegnato e verifica dell'attività lavorativa in merito alla corretta esecuzione dei procedimenti amministrativi;
- partecipazione attiva alla stesura e ai momenti di verifica di ciascuna fase del peg/pdo/piano della performance dell'Ente;
- gestione delle attività di competenza legate al piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- capacità di autonomia nel coordinamento e nella gestione dei rapporti con gli enti locali e altri soggetti di riferimento del sistema economico e relazioni istituzionali ed operative con istituzioni ed organizzazioni nazionali, europee ed internazionali ;
- capacità di autonomia nel coordinamento e assistenza tecnica per la predisposizione di progetti di sviluppo locale finanziati con fondi nazionali, regionali ed europei.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

USO DEL PACCHETTO MICROSOFT OFFICE, POSTA ELETTRONICA E INTERNET.

CONOSCENZA DELLA CONTABILITÀ DEGLI ENTI LOCALI, REDAZIONE ATTI AMMINISTRATIVI, DOCUMENTI, RELAZIONI, REPORT.

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

- Conoscenza approfondita della normativa sui fondi strutturali, assistenza alla programmazione negoziata, politiche di sviluppo locale, gestione di fondi europei e fondazioni bancarie;
- conoscenza approfondita riguardante la programmazione economica e la programmazione negoziata con particolare riferimento alla normativa e alla legislazione vigente a livello nazionale e regionale (Regione Lombardia);
- conoscenza del sistema economico mantovano, delle politiche di sostegno allo sviluppo locale, politiche del lavoro politiche legate ai temi dell'impresa e turismo;
- esperienza nella gestione di politiche attive del lavoro rivolte ai soggetti disabili con riferimento alla Legge nazionale 68/99 e alle leggi regionali per l'erogazione di fondi alle Province a sostegno di azioni positive per aziende in obbligo di assunzione e disabili.

## PATENTE O PATENTI

Patente B

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del decreto legge 196/2003.

**Elisa Righi**

Rio Saliceto, 19 aprile 2017



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Cognome Nome **TAGLIAVINI Stefano**  
Indirizzo 66, Via Dimitrov, 42123, Reggio Emilia (Italia)  
Telefono 334/6472922  
Fax 0522/435342  
E-mail taglia.fam@libero.it

Cittadinanza italiana

Data di nascita 4 giugno 1963

### Esperienza professionale

Date	2/05/2001 ad oggi con incarico di posizione organizzativa. (dal 1/04/99 al 1/05/2001 senza incarico di p.o.)
Lavoro o posizione ricoperti	Consigliere amministrativo (funzionario CAT. D) resp. U.O. Amministrativa di Coordinamento
Principali attività e responsabilità	Controllo degli atti amministrativi dell'Area Cultura e Valorizzazione del Territorio, indi del Servizio Pianificazione Territoriale, Ambiente e Politiche Culturali, dopo la ristrutturazione della tecnostruttura; predisposizione e aggiornamento delle scritture contabili e dei documenti programmatici dell'Ente, di competenza del Servizio, in rapporto costante e diretto con il Dirigente Competente; partecipazioni a gruppi di lavoro e commissioni in materia di pianificazione, ambiente e politiche culturali; coordinamento gruppo di lavoro assegnato.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Reggio Emilia, corso Garibaldi 59, Reggio Emilia
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	10/08/1989 –31/03/1999
Lavoro o posizione ricoperti	Consigliere amministrativo resp U.O. Procedimento Deliberativo e Affari Generali indi della U.O. Organismi Consiliari
Principali attività e responsabilità	Controllo e redazione degli atti amministrativi del Servizio Affari Generali, gestione giuridica ed amministrativa degli Enti partecipati dalla Provincia, gestione delle risorse umane assegnate ai servizi generali (autisti, centralinisti e addetti al servizio di portierato), gestione contabile del parco auto assegnato ai servizi generali, supporto amministrativo ai singoli consiglieri ed ai gruppi consiliari, organizzazione dei lavori delle commissioni consiliari.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Reggio Emilia, corso Garibaldi 59, Reggio Emilia

Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	11/02/1989 – 9/08/1989
Lavoro o posizione ricoperti	Addetto all'Ufficio Paghe
Principali attività e responsabilità	Controllo assenze dipendenti e predisposizione buste Paga
Nome e indirizzo del datore di lavoro	A.C.T. – Azienda Consorziale Trasporti, viale Trento Trieste, Reggio Emilia
Tipo di attività o settore	Trasporti
Date	3/10/1988 – 10/2/1989
Lavoro o posizione ricoperti	Segretario Scolastico
Principali attività e responsabilità	Gestione amministrativo contabile dell'istituto Scolastico, istruttoria e partecipazione alle sedute degli organi di Istituto
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Reggio Emilia, corso Garibaldi 59, Reggio Emilia – I.T.C. Silvio d'Arzo
Tipo di attività o settore	Istruzione scolastica
<b>Istruzione e Formazione</b>	
Date	01/2008
Tipo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Frequentati di recente alcuni corsi in materia di leadership, gestione di risorse umane nonché in materie più tecniche quali la normativa degli appalti, il MEPA (Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione), le conferenze di servizi e gli accordi di programma, l'iter per l'affidamento di incarichi nelle pubbliche amministrazioni, nonché tecniche di redazione degli atti amministrativi
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Vari Enti di formazione in particolare Maggioli e Caldarini associati
Tipo di attività o settore	Formazione professionale
Date	11/1982 – 03/1987
Tipo della qualifica rilasciata	Laurea in Giurisprudenza
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Diritto privato e Diritto pubblico
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Modena
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea vecchio ordinamento universitario

Date 09/1978 – 07/1982

Tipo della qualifica rilasciata Maturità scientifica

Principali tematiche/competenze Professionali possedute Italiano, Matematica, Filosofia

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Liceo Scientifico L. Spallanzani – Reggio Emilia

Livello della classificazione nazionale o internazionale Maturità scientifica

**Capacità e competenze personali**

Madrelingua **italiano**

Altra lingua **inglese**

Autovalutazione  
Livello europeo (\*)

**Inglese**

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
A2	Livello elementare	A2	Livello elementare	A2	Livello elementare	A2	Livello elementare	A2	Livello elementare

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali Capacità di lavorare in gruppo e buona capacità di comunicazione maturata sia nel campo del lavoro ma anche nel campo dell'attività sportiva avendo svolto prima il ruolo di atleta indi quello di allenatore in una squadra di calcio dilettante nella quale attualmente svolge il ruolo di dirigente.

Capacità e competenze organizzative Capacità di coordinare gruppi lavoro (attualmente coordino un gruppo di 10 persone), di lavorare in situazione di stress, legate alle richieste che vengono dagli uffici, nonché capacità di affrontare argomenti tra loro distinti (ad es. Ambiente e Cultura) nello stesso lasso di tempo.

Capacità e competenze tecniche Conoscenze amministrative specifiche in campo ambientale, culturale, della contrattualistica pubblica e privata; capacità di gestire colloqui di lavoro e di esprimere valutazione sul personale assegnato.

Capacità e competenze informatiche Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office.

**Ulteriori informazioni** Patente automobilistica cat. "B" ed in possesso del titolo abilitativo per svolgere il ruolo di allenatore di squadre dilettanti fino alla serie "D" oppure di settori giovanili di squadre a livello professionistico.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 il sottoscritto dichiara di essere consapevole della veridicità delle presenti dichiarazioni e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui alla normativa vigente in materia in caso di false dichiarazioni" e che la sottoscrizione del presente documento ha valore di autocertificazione di quanto in esso contenuto.

4 settembre 2015