

Prot. n° 23165/1/2019

Reggio Emilia, lì 2 ottobre 2020

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN APPALTO DEI LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA SCUOLA SUPERIORE DI 2° GRADO "ITC G. SCARUFFI" CHE CONSISTONO IN “INTERVENTI FINALIZZATI AL RAGGIUNGIMENTO DI UN LIVELLO DI SICUREZZA " ζE " PARI ALMENO ALLO 0,8”, VIA FILIPPO RE, 8 - REGGIO EMILIA – 2° STRALCIO

CIG: 841671903F - CUP: C88E19000010001

DISCIPLINARE DI GARA

SEZIONE I : AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E COMMITTENTE

I.1.1) Amministrazione Aggiudicatrice

Provincia di Reggio Emilia – Stazione Unica Appaltante

Sede legale: Corso Garibaldi n. 59 - 42121 Reggio Emilia (RE) – NUTS: ITH53

U.O. Appalti e Contratti - Telefono 0522 444849 - Fax 0522 444822

e-mail: appalti@provincia.re.it – pec: appalti@cert.provincia.re.it

Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Azzio Gatti – Funzionario del Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia della Provincia - e-mail: a.gatti@provincia.re.it.

Indirizzo principale (URL): <https://www.provincia.re.it>

I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

Tipo di amministrazione aggiudicatrice: Autorità locale.

Principale settore di attività: Servizi generali delle amministrazioni pubbliche.

I.3) MODALITÀ DI GESTIONE DELLA GARA - DOCUMENTAZIONE – COMUNICAZIONI

I.3.1) Gestione gara: la presente procedura è svolta in modalità tradizionale in considerazione della complessità della procedura di gara, allo scopo di evitare eventuali discriminazioni che potrebbero non favorire la più ampia partecipazione degli operatori economici, ai sensi dell'art. 52, comma 1, II alinea del Codice.

I.3.2) Disciplinare e Modulistica

Il presente Disciplinare, il Capitolato Speciale d’Appalto e la modulistica da presentare unitamente all’offerta, sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato al sito della Stazione Appaltante (Provincia di Reggio Emilia): <http://www.provincia.re.it> – sezione Bandi/Avvisi.

I.3.2) Elaborati di progetto

Gli elaborati del progetto esecutivo sono disponibili al seguente link:

<ftp://ftp.provincia.re.it/infrastrutture/Scaruffi2>

I.3.4) Chiarimenti

La Provincia pubblica, sul proprio sito web istituzionale (<http://www.provincia.re.it> – sezione Bandi/Avvisi), nella pagina web della presente gara chiarimenti sugli atti di gara, sulle modalità di partecipazione e su quanto altro ritenuto utile.

Le risposte ai chiarimenti saranno pubblicate in forma anonima come FAQ.

I chiarimenti vanno richiesti via PEC all'indirizzo: appalti@cert.provincia.re.it

Le richieste, in lingua italiana, dovranno pervenire tramite PEC all'indirizzo precitato entro il giorno **21/10/2020**. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il **23/10/2020**. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

I.3.5) Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice.

Tutte le comunicazioni tra la stazione appaltante e i concorrenti si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC appalti@cert.provincia.re.it e all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti nella documentazione di gara. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Provincia; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

II.1) DESCRIZIONE ED ENTITA' DELL'APPALTO

II.1.1) Denominazione

Lavori di messa in sicurezza Scuola Superiore di 2° Grado "ITC G. Scaruffi" che consistono in "Interventi finalizzati al raggiungimento di un livello di sicurezza " ζ_E " pari almeno allo 0,8", via Filippo Re, 8 - Reggio Emilia – 2° Stralcio.

II.1.2) Codice CPV principale

CPV: 45262522-6

II.1.3) Tipo di appalto

Lavori.

II.1.4) Breve descrizione dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le opere, forniture di materiali ed impiego di attrezzature occorrenti per la realizzazione degli interventi finalizzati al raggiungimento di un livello di sicurezza " ζ_E " pari almeno allo 0,8 dell'Istituto Tecnico "Scaruffi - Levi - Tricolore", in via Filippo Re n°8, nel centro storico di Reggio Emilia – 2° Stralcio.

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le forniture e le provviste descritte dettagliatamente nel Capitolato speciale d'appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal

progetto esecutivo con i relativi allegati, con riguardo anche ai particolari costruttivi, dei quali l'appaltatore, mediante la presentazione della propria offerta, dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza, nonché di accettarli.

Categoria Prevalente:

Descrizione	Categoria	Importo
Edifici civili e Industriali	OG1	€ 1.054.952,95

Categorie scoroporabili

Descrizione	Categoria	Importo
Componenti strutturali in acciaio	OS 18-A	€ 497.233,39
Opere Strutturali Speciali	OS 21	€ 295.080,00

I lavori da eseguirsi sono dettagliatamente descritti negli elaborati costituenti il Progetto esecutivo.

II.1.5) Importo a base di gara

L'importo a base di gara è pari ad Euro 1.847.266,34 (IVA esclusa), di cui Euro 1.829.023,77 per lavori soggetti a ribasso, comprensivi di Euro 658.207,72 per costo della manodopera, ed Euro 18.242,57 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

II.1.6) Divisione in lotti

Questo appalto è suddiviso in lotti: no

II.1.7) Validazione dei progetti

La validazione è avvenuta a cura del Responsabile Unico del Procedimento, Ing. Azzio Gatti, secondo quanto previsto dall'art. 26 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., in data 3 settembre 2020.

II.2) DESCRIZIONE

II.2.1) Luogo di esecuzione dei lavori

CODICE NUTS: ITH53

Luogo di esecuzione: istituto scolastico Scaruffi - Levi - Tricolore sito in via Filippo Re, 8 a Reggio Emilia.

II.2.2) Termine per l'ultimazione dei lavori

Il termine utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto, è fissato in giorni **365 (trecentosesantacinque)** naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori, secondo quanto meglio precisato all'art. 3 del Capitolato Speciale d'appalto. In caso di ritardo nell'ultimazione, sarà comminata una penale giornaliera nella misura e con le modalità previste dall'art. 30 del Capitolato Speciale d'Appalto.

II.2.3) Informazioni sulle varianti

Sono autorizzate varianti: SI

Si rimanda all'art. 33 del Capitolato Speciale d'Appalto.

II.2.4) Pagamenti

I pagamenti saranno disposti con le modalità di cui agli artt. 37 e 38 del Capitolato speciale d'Appalto.

II.2.5) Finanziamento

L'intervento è finanziato con risorse di cui al Decreto Interministeriale n. 87/2019.

II.2.6) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione Europea: NO.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.1.1) Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 47 e 48 del medesimo decreto e in possesso dei requisiti e capacità prescritti dai successivi articoli del presente Disciplinare, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate ovvero da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 del medesimo decreto legislativo. Non è ammessa la compartecipazione, in forma singola o in differenti raggruppamenti, di uno stesso concorrente (art. 48 D.Lgs. 50/2016).

Gli operatori economici che parteciperanno alla presente gara e presenteranno una offerta non potranno essere autorizzati ad intervenire nei lavori in qualità di subappaltatori o subcontraenti dell'aggiudicatario.

III.1.2) Requisiti di ordine generale

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

III.1.3) Requisiti di ordine speciale

Ai sensi dell'art. 83 del Codice, per partecipare alla presente gara, le imprese concorrenti devono soddisfare i seguenti requisiti:

Requisito di idoneità professionale

- iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle Commissioni provinciali per l'Artigianato o, per imprese non stabilite in Italia, nel Registro professionale o commerciale dello stato estero in cui è stabilita l'impresa.

Requisito di capacità tecnico-professionale

- i concorrenti devono possedere i requisiti di qualificazione per le categorie di lavori indicate al par. II.1.4) del presente Disciplinare.

III.1.4) Subappalto

Per il subappalto si applica la disciplina di cui all'art. 105 del Codice. Il sub appalto è consentito nella misura massima del 40% dell'importo del contratto. Per le categorie OS 18 A e OS 21, trattandosi di SIOS, il subappalto è consentito nella misura massima del 30% dell'importo di ogni singola categoria.

III.1.5) Avvalimento

Si applica l'art. 89 del Codice. Non è ammesso l'avvalimento ai sensi del comma 11 dello stesso articolo per le categorie OS18A e OS21.

III.1.6) Sopralluogo

Per partecipare alla presente procedura di gara **è obbligatorio effettuare il sopralluogo**. La mancata effettuazione del sopralluogo **è causa di esclusione dalla gara**.

Il sopralluogo può essere effettuato:

- dal legale rappresentante/procuratore/direttore tecnico;
- da persona delegata dal concorrente; in tal caso è necessario consegnare apposita delega, riferita esclusivamente al presente appalto e riportante la qualifica ed il titolo di studio del delegato, sottoscritta dal legale rappresentante e copia dei documenti di identità del delegato e del legale rappresentante stesso). Il soggetto che intende effettuare la presa visione e il sopralluogo non potrà rappresentare più di un'impresa. Sarà rilasciata, pertanto, una sola attestazione di presa visione dei documenti progettuali e di avvenuto sopralluogo per ciascun soggetto.
- in caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario:
 - se già costituito, dal legale rappresentante/procuratore/direttore tecnico di una delle imprese raggruppate, aggregate in rete o consorziate o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila;
 - se non ancora costituito, dal legale rappresentante/procuratore/direttore tecnico di una delle imprese raggruppate, aggregate in rete o consorziate o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente;
- in caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile a cura del consorzio oppure a cura dell'impresa consorziata indicata come esecutrice dei lavori.

Il sopralluogo potrà essere effettuato previo appuntamento da richiedere via mail all'Arch. Emanuela Schiaffonati – mail: e.schiaffonati@provincia.re.it entro il **19 ottobre 2020**; la mancata richiesta entro il termine predetto comporta la non ammissibilità ad effettuare il sopralluogo.

Il sopralluogo va effettuato entro il **21 ottobre 2020**.

Oltre la data predetta i sopralluoghi non saranno ammessi.

L'attestazione di avvenuto sopralluogo sarà rilasciata e sottoscritta dal tecnico appositamente incaricato dalla Provincia e deve essere allegata alla documentazione amministrativa.

III.2) CONDIZIONI RELATIVE AL CONTRATTO D'APPALTO

Il contratto sarà stipulato **a corpo e a misura**, ai sensi dell'art. 59 comma 5-bis del Codice, dopo l'acquisizione di efficacia dell'aggiudicazione definitiva, a seguito dell'esito regolare dei controlli di cui agli artt. 80 e 84 del Codice.

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) Tipo di procedura e criterio di aggiudicazione

Procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 con aggiudicazione sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del medesimo Decreto, con l'applicazione dei seguenti parametri di valutazione:

Elemento	Punteggio massimo	Ambito	Elemento
A Pregio tecnico delle migliorie gratuite	77	Offerta tecnica	Qualità
B Pregio dell'offerta tecnica	3	Offerta tecnica	Qualità
C Prezzo	20	Offerta economica	Quantità
TOTALE	100		

Punteggio complessivo assegnato P(i) (punti max 100), è valutato con un metodo multicriteria, applicato secondo la seguente formula:

$$P(i) = A(i) + B(i) + C(i)$$

dove:

P(i)= punteggio complessivo assegnato all'offerta i-esima.

A(i)= punteggio assegnato all'offerta i-esima per il **pregio tecnico delle migliorie gratuite A** calcolato in base alle indicazioni e alla formula di seguito indicata.

B(i)= punteggio assegnato all'offerta i-esima per il **pregio dell'offerta tecnica B**, calcolato in base alle indicazioni e alla formula di cui al punto B) seguente.

C(i)= punteggio assegnato all'offerta i-esima per il **prezzo C**, calcolato in base alle indicazioni e alla formula di cui al punto C) seguente.

A) Pregio tecnico delle migliorie gratuite A(i) (punti max 77)

Prendendo in esame il progetto, ogni commissario valuterà secondo i criteri sotto elencati, il valore tecnico del progetto formulato, attribuendo i giudizi come di seguito indicati: indi si farà le media dei giudizi attribuiti.

Tabella A)

	Descrizione criterio	Sotto criteri	Punteggio	Sub punteggi
A	PREGIO MIGLIORIE		77	
		a Verniciatura in colori correnti chiari per opere metalliche (rif. articolo codice A.32). Verranno valutate proposte che tendano a migliorare l'effetto visivo e di durabilità della vernice, in modo da limitare le operazioni successive di manutenzione, anche e soprattutto in continuità con le opere eseguite nel primo stralcio.		25
		b Isolamenti termico in estradosso di sottotetti non praticabili, (rif. articolo codice A10.05.045). Saranno valutate le proposte che miglioreranno l'isolamento termico nelle aule sottostanti.		12

		c	Grigliato elettroforgiato per bocche di lupo (rif. articolo codice A17.02.006b) Verranno valutate proposte che tendano a migliorare l'effetto visivo e di durabilità del grigliato pedonale in progetto, anche e soprattutto in continuità con le opere eseguite nel primo stralcio.		23
		d	Impermeabilizzazione fondazioni (rif. articolo codice D.12.02.09), Verranno valutate proposte che tendano a migliorare l'impermeabilizzazione delle fondazioni in progetto.		10
		e	Opere e accorgimenti da assumere per conciliare cantiere e didattica al fine di minimizzare l'impatto del cantiere e garantire al meglio l'attività didattica.		7

Le proposte dovranno essere conformi alle direttive stabilite negli elaborati di progetto esecutivo e non dovranno comportare varianti ai pareri acquisiti, non dovranno implicare varianti urbanistiche, e acquisizione di ulteriori pareri o nulla-osta da enti terzi;

B) Pregio tecnico del progetto nella chiarezza, completezza e sintesi espositiva dell'offerta tecnica B(i) (punti max 3).

Si specifica che, per quanto riguarda l'attribuzione del punteggio del criterio B), si terrà conto:

- del dettaglio senza approssimazione di sorta della relazione;
- della chiarezza degli elaborati;
- della completezza degli elaborati allegati, comprensivi di eventuali studi, relazioni, indagini, prove o verifiche ritenute utili;
- della sintesi espositiva e della facilità di comprensione.

La Commissione, per quanto riguarda la valutazione delle offerte tecniche per i parametri **A(i)** e **B(i)**, in seduta riservata e sulla scorta della valutazione dei documenti presentati, esprimerà, in base ai criteri sopra menzionati, un giudizio di merito qualitativo.

Verrà attribuito, da parte di ciascun commissario, un punteggio variabile da 0 a 10; al fine di rendere omogenea l'assegnazione dei punteggi alle diverse offerte per ogni criterio e sotto criterio sopra indicato, sono individuati i seguenti giudizi con relativo punteggio numerico:

GIUDIZIO	PUNTEGGIO
Ottimo	1
Più che Buono	0,9
Buono	0,8
Più che sufficiente	0,7
Sufficiente	0,6
Non completamente adeguato	0,5
Limitato	0,4
Molto limitato	0,3

Minimo	0,2
Appena valutabile	0,1
Non valutabile	0

Per ogni criterio/sotto criterio di valutazione verrà fatta la media dei giudizi attribuiti da ciascun commissario.

La commissione procederà quindi in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione del punteggio per ogni singolo criterio/sotto criterio, secondo il metodo aggregativo compensatore, con applicazione della formula di seguito riportata.

Si precisa che saranno utilizzati 4 decimali, l'ultimo dei quali arrotondato per difetto o per eccesso all'unità inferiore o superiore.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrazione" si applica ai criteri di natura qualitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo e si applica una sola volta a livello di criterio e sotto criterio.

La formula per l'attribuzione del punteggio, comprensiva della suddetta riparametrazione, è la seguente:

$$X(i) = p * \text{crit}(i) / \text{crit}(\max)$$

dove:

X(i): risultato attribuito a ciascun concorrente per ogni criterio/sotto criterio qualitativo;

p: punteggio massimo stabilito per ciascuno dei criteri/sotto criteri qualitativi;

crit(i): punteggio attribuito a ciascun concorrente per ogni criterio/sotto criterio qualitativo;

crit (max): punteggio massimo fra quelli attribuiti per ciascun criterio/sotto criterio qualitativo.

Il punteggio complessivo assegnato a ciascun concorrente per l'Offerta Tecnica (qualitativa), per un massimo di 80 punti, sarà determinato dalla somma algebrica dei risultati ottenuti per ciascuno dei due criteri di valutazione sopra riportati.

C) Prezzo C(i) (punti max 20)

Il punteggio relativo al "Prezzo", relativamente all'elemento di tipo quantitativo, offerto sarà determinato sulla base della formula seguente:

$$C(i) = 20 * i(i) / i(\max)^{0,5}$$

dove:

i(i) è il ribasso indicato nell'i-esima offerta;

i(max) è il ribasso massimo offerto (più vantaggioso per la stazione appaltante)

0,5 = coefficiente >0.

Quindi al ribasso massimo saranno attribuiti punti 20; alle altre offerte economiche, saranno attribuiti i punteggi in modo proporzionale, secondo la formula soprariportata.

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'Impresa che avrà ottenuto il punteggio P(i) più elevato.

Si precisa quanto segue:

- l'offerta economica relativa all'elemento prezzo è da intendersi al ribasso rispetto all'importo complessivo dei lavori a base di gara, al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza.

- la Commissione non procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche relative a ditte che non abbiano raggiunto, in ordine ai parametri relativi alla offerta tecnica, di cui al criterio A e B, almeno il punteggio di **48 su 80**, dopo l'unica riparametrazione riguardante i sotto criteri del criterio A) il criterio B).
- si procederà alla valutazione della congruità delle offerte valutando sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara (art. 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 purché siano ammesse almeno tre offerte). Il RUP può in ogni caso procedere alla valutazione di congruità dell'offerta ai sensi dell'art. 97, comma 6 del Codice.

IV.2) Pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura:

NO

IV.3) Termine per il ricevimento delle offerte:

Data: **28 ottobre 2020** ex art. 8 comma 1 lett. c) del DL 76/2020 convertito nella legge 120/2020.

Ora locale: **12:00**

IV.4) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

Durata in mesi: 6 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte).

IV.5) Modalità di presentazione dell'offerta

I.3.3) Recapito delle offerte

Le offerte, in busta chiusa e sigillata, dovranno essere indirizzate a:

Provincia di Reggio Emilia – Corso Garibaldi, 59 – 42121 Reggio Emilia (RE).

Sull'esterno della busta dovrà essere chiaramente specificata la seguente dicitura: "Offerta Gara per l'affidamento in appalto dei lavori di messa in sicurezza Scuola Superiore di 2° Grado ITC G. Scaruffi – 2° Stralcio. CIG: 841671903F – Non aprire."

Coloro che intendono partecipare al presente appalto dovranno far pervenire alla Provincia, mediante consegna a mano, in busta sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura, con l'indicazione delle informazioni relative all'operatore economico concorrente [denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni], **entro il termine indicato al precedente punto IV.3), a pena di esclusione**, i documenti elencati qui di seguito, ai punti BUSTA A), BUSTA B) e BUSTA C).

L'avvenuto ricevimento potrà essere provato dalla ditta solo ed esclusivamente dal modulo di ricevuta appositamente rilasciato **dall'Ufficio Archivio della Provincia, situato in Corso Garibaldi, 59 al piano terra**. L'orario di apertura dell'Ufficio Archivio per il ritiro delle offerte è il seguente: **tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8.45 alle ore 12.45, e il martedì e il giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 17.00.**

E' ammessa la consegna tramite Corriere o tramite Servizio Postale: in tal caso il plico per essere ammesso alla gara, dovrà pervenire materialmente all'Ufficio Archivio della Provincia **entro il termine indicato al precedente punto IV.3)**. La Provincia non si assume alcuna responsabilità nel caso di ritardo attribuibile al Corriere o al Servizio Postale.

Resta inteso che il recapito dell'offerta è ad esclusivo rischio del mittente; la stessa non potrà essere revocata o sostituita trascorso il termine di scadenza.

Non sono ammesse offerte condizionate, espresse in modo indeterminato o con riferimento a offerte di altro appalto.

Il plico dovrà contenere n. 3 buste distinte e sigillate, riportanti all'esterno la dicitura del loro contenuto:

BUSTA A) – Documentazione Amministrativa

Che dovrà contenere:

IV.5.1) Domanda di partecipazione (in bollo), utilizzando il modello “Mod. A”, reperibile sul sito internet della Provincia di Reggio Emilia <http://www.provincia.re.it> sezione Bandi/Avvisi, contenente tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni:

il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE);

in caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata);

nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- copia conforme all'originale dell'eventuale procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

IV.5.2) Modello DGUE

Il concorrente compila, secondo quanto di seguito indicato, il DGUE, di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016, aggiornato per la presente gara dalla stazione appaltante, messo a disposizione, in formato editabile, sul sito internet della Provincia di Reggio Emilia – Sezione Bandi/Avvisi, all'indirizzo: <http://www.provincia.re.it>

Il concorrente inserisce nella “Busta A – Documentazione amministrativa” il DGUE in formato elettronico (CD o chiavetta USB), con firma digitale.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore e amministrazione committente: parte precompilata dalla stazione appaltante.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico: il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C: il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, con analitica indicazione delle stesse;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D: il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare e indica la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione: il concorrente dichiara (Sezioni A-B-C-D) di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 del Codice, quali cause di esclusione.

Parte IV – Criteri di selezione: il concorrente compila soltanto la sez. A, punto 1) "Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento".

Parte VI – Dichiarazioni finali: il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato e sottoscritto digitalmente:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data del Bando di gara.

IV.5.3) Dichiarazioni integrative

Ciascuno dei soggetti che presenta il DGUE (ivi incluse le imprese ausiliarie) dovrà anche compilare e sottoscrivere digitalmente le dichiarazioni integrative, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, utilizzando il modello "Mod. B" reperibile sul sito internet della Provincia di Reggio Emilia – Sezione Bandi/Avvisi, all'indirizzo: <http://www.provincia.re.it>.

Le imprese ausiliarie dovranno rendere le suddette dichiarazioni limitatamente ai punti 1), 2), 5), 6), 7), 13, e 15) delle dichiarazioni stesse (Mod. B).

IV.5.4) Garanzia provvisoria pari al 2% del valore a base di gara, corrispondente ad un importo di € 36.945,33 da prestare a favore della Provincia di Reggio Emilia.

La garanzia provvisoria, in originale, è costituita, a scelta del concorrente:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Provincia; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso Banca Monte Paschi di Siena – Agenzia 3790 di Via Sessi, 4 - 42121 Reggio Emilia - codice IBAN IT 37 D 01030 12802 000004881068, indicando nella causale la seguente dicitura: "Cauzione provvisoria per partecipazione alla gara inerente i lavori di messa in sicurezza Scuola Superiore di 2° Grado ITC G. Scaruffi – 2° stralcio. CIG: 841671903F - CUP: C88E19000010001";
- fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- contenere espressa menzione dell'oggetto della presente gara e del soggetto garantito (Provincia di RE);
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- essere conforme agli schemi di contratti tipo per le garanzie fidejussorie di cui al DM n. 31/2018;
- avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente:
 - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, di cui all'art. 1944 del Codice Civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del Codice Civile;
 - c) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Provincia;
 - d) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

L'importo della garanzia è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice. Per fruire di dette riduzioni il concorrente compila la parte pertinente del modello "Mod B".

IV.5.5) PASSOE, rilasciato dal sistema dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, dopo aver effettuato la registrazione al servizio AVCPASS ed individuato la presente procedura, a cui si intende partecipare.

Il PASSOE, debitamente firmato, dovrà ricomprendere in caso di ricorso all'avvalimento, ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il/i PASSOE della/e impresa/e ausiliaria/e.

IV.5.6) Contributo di gara: non dovuto ai sensi dell'art. 65 del DL 34/2020, convertito nella legge 77/2020.

IV.5.7) Attestato di sopralluogo, rilasciato a seguito dell'effettuazione del sopralluogo obbligatorio, di cui al precedente punto **III.1.6)**.

In caso di mancato sopralluogo la ditta sarà esclusa dalla gara.

IV.5.8) Documentazione ulteriore per i soggetti associati

- Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

- Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

BUSTA B: OFFERTA TECNICA

I concorrenti dovranno inserire nella busta inerente l'offerta tecnica quanto segue:

B1 Relazione tecnica contenente per gli elementi dei sub-criteri da a) a e), sviluppati **ciascuno per un numero di facciate dimensione A4 non superiore a 4**, compresi gli eventuali sommari, tabelle o grafici, con carattere non inferiore a 11 (in caso di relazione con elementi descritti con un numero di pagine superiore a 4, verranno prese in considerazione per ciascun elemento solo le prime 4). A tal fine, non saranno ammesse compensazioni relative al numero massimo di facciate stabilito tassativamente per ciascuno degli elementi valutativi di seguito indicati. Tale numero massimo di facciate per singolo elemento è da intendersi, pertanto, invalicabile, a prescindere dalle migliorie offerte nell'ambito di ciascun elemento stesso):

Non saranno valutate migliorie che modifichino le impostazioni progettuali salienti dei lavori da realizzare, o che richiedano nuove approvazioni;

B2 Elaborati grafici progettuali riferiti alle migliorie proposte ed aventi definizione di "esecutivi" ex art. 35 del DPR 554/99, sviluppati per un numero massimo di 4 facciate dimensione A3, per ciascuno degli elementi di cui al punto B.1)

Tutti gli elaborati da inserire nella busta B) dovranno essere firmati e timbrati dal legale rappresentante dell'Impresa e non possono presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte. In caso di associazione temporanea di imprese non ancora costituita l'offerta tecnica dovrà essere firmata dai legali rappresentanti di tutte le imprese costituenti il raggruppamento.

L'offerta tecnica va presentata anche in modalità informatica (CD o chiavetta USB)

BUSTA C) – OFFERTA ECONOMICA

La busta "C – Offerta economica" contiene, **a pena di esclusione**, l'offerta economica predisposta preferibilmente secondo il modello messo a disposizione, sul sito internet della Provincia di Reggio Emilia – Sezione Bandi/Avvisi, all'indirizzo: <http://www.provincia.re.it>.

L'offerta economica deve contenere i seguenti elementi, **a pena di esclusione**:

a) ribasso unico percentuale, espresso in cifre, da applicarsi sull'importo a base di gara al netto degli oneri della sicurezza, indicato al punto II.1.5) del presente disciplinare di gara;

Verranno prese in considerazione fino a quattro cifre decimali.

Non saranno ammesse le offerte economiche pari o che superino l'importo a base d'asta.

b) stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10, del Codice.

c) stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice.

Al riguardo il concorrente deve specificare il percorso posto in essere (risorse impiegate e costo delle medesime) per il calcolo del costo della manodopera, tenuto conto dei livelli salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'art. 23, comma 16 del Codice e specificando il CCNL di riferimento; allo scopo il concorrente può allegare al modulo di Offerta economica idonea documentazione esplicativa.

L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al precedente punto IV.5.1).

IV.6) Cause di esclusione:

Oltre a quelle già previste in precedenza e a quelle riportate nel Capitolato Speciale d'appalto, sono cause di esclusione dalla gara:

- a) la mancata redazione dei documenti in lingua italiana o, in caso contrario, non corredati di traduzione giurata;
- b) il ricevimento dell'offerta oltre il termine stabilito in quanto irregolare, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice;
- c) l'indicazione dell'offerta economica all'interno della "Busta documentazione amministrativa";
- d) la presentazione di offerte incomplete, condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento a offerta di altro appalto;
- e) la presentazione di offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare;
- f) mancata sottoscrizione dell'offerta tecnica di cui alla Busta B e di quella economica di cui alla Busta C);
- g) la mancata accettazione delle clausole contenute nel "Protocollo di intesa per prevenire i tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata", sottoscritto il 22 dicembre 2010 con la Prefettura di Reggio Emilia, pubblicato sul sito Internet della Provincia: <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi/Avvisi, alla pagina dedicata alla presente procedura.

IV.7) Modalità di apertura delle offerte e svolgimento della gara

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 29 ottobre 2020 alle ore 09,00 presso la sede della Provincia di Reggio Emilia, Corso Garibaldi n. 59, Reggio Emilia e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore. La presente vale quindi anche come convocazione a detta seduta.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti tramite pubblicazione sul sito della Provincia di Reggio Emilia – Sezione Bandi/Avvisi, al seguente indirizzo: <http://www.provincia.re.it>, almeno due giorni prima della data fissata. Le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo PEC, almeno due giorni prima della data fissata.

Il RUP, nella prima seduta pubblica, verificherà il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il RUP procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del Codice, se necessaria.

La stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta le seguenti modalità di conservazione dei plichi: sistemazione in armadio chiuso a chiave presso gli uffici dell'U.O. Appalti e Contratti.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La verifica dei requisiti avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

Durante l'effettuazione delle sedute di gara, che saranno tenute presso la sede sopra indicata, sarà garantito il distanziamento sociale previsto dalle norme sanitarie da porre in essere a causa della pandemia dovuta a Covid 19; per partecipare occorre recare con se la mascherina.

IV.8) Commissione Giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul proprio sito istituzionale, al seguente indirizzo:

<http://www.provincia.re.it>, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

IV.9) Apertura delle offerte tecniche ed economiche

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il Responsabile Unico del Procedimento consegnerà gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto IV.1) del presente Disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi già riparametrati, attribuiti alle singole offerte tecniche e nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica.

Qualora la prima impresa in graduatoria abbia ottenuto in entrambi i criteri di valutazione un punteggio pari o superiore ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare, Il Responsabile Unico del Procedimento darà corso, ex art. 95, comma 3 del Codice, alla verifica di congruità dell'offerta (art. 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 purché siano ammesse almeno tre offerte). Il RUP può in ogni caso procedere alla valutazione di congruità dell'offerta ai sensi dell'art.97, comma 6 del Codice.

SEZIONE V: AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

V.1) Verifiche ed aggiudicazione

Dopo l'eventuale verifica di congruità dell'offerta il Responsabile Unico del Procedimento formulerà la proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Provincia si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, il RUP prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La verifica dei requisiti avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Provincia procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Provincia aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

V.2) Garanzie

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà presentare la garanzia definitiva da calcolarsi sull'importo di aggiudicazione dell'appalto, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

V.3) Stipula contratto

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, nonché dalle disposizioni contenute nel "Protocollo di intesa per prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici", sottoscritto in data 22/12/2020, sopra richiamato.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 del D.Lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca Dati Nazionale Antimafia (BDNA), la Provincia procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informazione antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del medesimo Decreto.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica a pena di nullità, mediante atto pubblico amministrativo, e tutte le relative spese saranno a carico della ditta aggiudicataria.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

- Determinazione di indizione: n. 659 del 28 settembre 2020;
- il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136;
- l'amministrazione committente è soggetta alla fatturazione elettronica;
- ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, si informa che la presente procedura non viene suddivisa in lotti in quanto la suddivisione in lotti non soddisfa le condizioni di funzionalità e correlazione delle singole fasi dell'intervento in oggetto;
- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ed idonea;
- la proposta di aggiudicazione non costituisce la conclusione del contratto che sarà stipulato, dopo la decorrenza del termine dilatorio e l'acquisizione di efficacia dell'aggiudicazione definitiva, a seguito dell'esito regolare dei controlli di cui agli artt. 80 e 84 del Codice;
- in caso di più offerte congrue con il medesimo ribasso risultanti prime in graduatoria, si procederà al sorteggio nella stessa seduta pubblica;
- la Provincia potrà non procedere ad alcuna aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice;
- la Provincia si riserva la facoltà di modificare, prorogare, revocare il Disciplinare di Gara. In tal caso le ditte partecipanti alla gara non potranno vantare alcun diritto nei confronti della Provincia stessa, né per danno emergente, né per lucro cessante;
- l'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, per 180 giorni dalla data di scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta se, nel frattempo, non sarà intervenuta l'aggiudicazione definitiva. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Provincia potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta dell'Ente sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara;
- come previsto dall'art. 216 comma 11 del Codice e dal Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 2/12/2016, l'aggiudicatario dovrà rimborsare le spese di pubblicità legale nei modi e nei termini previsti dalla normativa vigente;
- sono a carico dell'appaltatore, gli oneri e gli obblighi di cui all'art. 16 del Capitolato d'appalto, relativamente al Protocollo d'Intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata, sopra richiamato. Tali clausole devono intendersi ricomprese nelle clausole contrattuali;

- Sono a carico dell'appaltatore gli oneri e gli obblighi di cui all'art. 17 del Capitolato d'appalto, relativi al Protocollo d'Intesa contro il lavoro nero. Tali clausole devono intendersi ricomprese nelle clausole contrattuali;
- per la presentazione di eventuali ricorsi, l'organo competente è il TAR per l'Emilia Romagna. Avverso il presente provvedimento è possibile proporre esclusivamente ricorso al TAR entro il termine di giorni 30 (trenta) dal ricevimento della presente. Informazioni possono essere richieste all'U.O. Amministrativa Lavori Pubblici, Patrimonio e Contenzioso della Provincia (tel. 0522 444316);
- i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/79 esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente invito; vedasi Allegato (Allegato_Privacy);
- i risultati di gara, anche ai sensi di quanto previsto dal Codice in tema di pubblicità e trasparenza, saranno pubblicati secondo le seguenti modalità:
 - a seguito dell'acquisizione e conferma dei partecipanti alla procedura, il Responsabile Unico del Procedimento definirà l'elenco degli operatori economici ammessi ed eventualmente esclusi dal prosieguo della gara e lo trasmetterà al Dirigente competente, il quale adotterà il relativo provvedimento, che verrà trasmesso agli operatori economici, ai sensi dell'art. 76, comma 2 bis del Codice;
 - entro 48 ore dallo svolgimento della seduta pubblica in cui sarà formulata la proposta di aggiudicazione, verrà indicata la denominazione della ditta oggetto della proposta stessa, sul sito Internet: <http://www.provincia.re.it> – Bandi/Avvisi, alla pagina dedicata alla presente procedura;
 - verrà pubblicata, sul medesimo sito Internet: <http://www.provincia.re.it> – bandi e appalti, la determinazione di aggiudicazione definitiva non efficace, entro 5 giorni dalla sua esecutività, con il verbale integrale di gara, contestualmente all'invio dei medesimi in allegato alle comunicazioni previste all'art. 76, comma 5 del Codice.

Per tutto quanto non previsto dal presente Disciplinare di gara si fa riferimento ai documenti di gara.

In caso di discordanza tra il presente Disciplinare e il Capitolato Speciale d'Appalto, prevale il Disciplinare.

Allegato:

- Allegato_Privacy

Il Dirigente del Servizio Unità Speciale per
l'Edilizia Scolastica e la Sismica
F.to Ing. Daniele Pecorini