

Prot. n. 11965/50/2021

Reggio Emilia, 14 Maggio 2021

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN APPALTO DEI LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA SISMICA, ADEGUAMENTO ALL’ACCESSIBILITA’ DI SOGGETTI DIVERSAMENTE ABILI E RIQUALIFICAZIONE DELL’ILLUMINAZIONE DEL CAMPO DA GIOCO DEL PALAZZETTO DELLO SPORT DI CASTELNOVO DI SOTTO (RE).**

**CIG: 875189650D - CUP: B89C18000060002**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**SEZIONE I : AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E COMMITTENTE**

**I.1.1) Amministrazione Aggiudicatrice**

**Provincia di Reggio Emilia – Stazione Unica Appaltante (di seguito “Provincia”)**

Corso Garibaldi n. 59 - 42121 Reggio Emilia (RE) – NUTS: ITH53

U.O. Appalti e Contratti – Tel: 0522 444849 – Fax: 0522 444822

e-mail: [appalti@provincia.re.it](mailto:appalti@provincia.re.it) - Pec: [appalti@cert.provincia.re.it](mailto:appalti@cert.provincia.re.it)

Sito internet: <http://www.provincia.re.it>

Responsabile della procedura di gara: Dott. Stefano Tagliavini, funzionario del Servizio Affari Generali.

**I.1.2) Amministrazione Committente**

**Comune di Castelnuovo di Sotto (di seguito “Comune”)**

Piazza IV Novembre n. 1 - 42024 Castelnuovo di Sotto (RE)

Tel: 0522 485711 - Fax: 0522 683603

Pec: [segreteria@unionepec.it](mailto:segreteria@unionepec.it)

Sito internet: <http://comune.castelnuovo-di-sotto.re.it>

Responsabile Unico del Procedimento: Giacomo Chiesi, Istruttore tecnico dell’Area Lavori Pubblici e Patrimonio dell’Unione Terra di Mezzo (comprendente i Comuni di Castelnuovo di Sotto, Cadelbosco di Sopra e Bagnolo in Piano).

**I.2) Appalto congiunto**

L’appalto è aggiudicato dalla Provincia di Reggio Emilia in qualità di Stazione Unica Appaltante, ai sensi della Legge 7 aprile 2014, n. 56.

### **I.3) MODALITA' GESTIONE GARA - DOCUMENTAZIONE - COMUNICAZIONI**

#### **I.3.1) Gara Telematica**

Per l'espletamento della presente gara, la Provincia si avvale del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (in seguito: SATER), accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> (in seguito: sito).

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

- un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- la registrazione a SATER con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo.

#### **Registrazione degli operatori economici**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati a SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

La registrazione a SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno di SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno di SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo di SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali Comunicazioni.

#### **I.3.2) Bando e Modulistica**

Il Bando di gara viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Castelnovo di Sotto, ai sensi dell'art. 2 del DM 2/12/2016 (G.U. 25/1/2017 N. 20).

Il presente disciplinare, il bando di gara, il Capitolato speciale d'appalto-amministrativo corredato dal "Riepilogo degli elementi essenziali del bando" e la modulistica da presentare unitamente all'offerta, sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto nella piattaforma SATER; la documentazione relativa alla presente gara è altresì pubblicata sul sito della Provincia (<http://www.provincia.re.it> – sezione Bandi), nonché sul sito del Comune (<http://comune.castelnovo-di-sotto.re.it>).

### **I.3.3) Elaborati di progetto**

Gli elaborati del progetto esecutivo sono disponibili al seguente link:

<https://unioneterradimezzo.re.it/contenuti/421367/lavori-messa-sicurezza-sismica-adequamento>

### **I.3.4) Chiarimenti**

La presentazione di chiarimenti deve essere effettuata su SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Si raccomanda di seguire la procedura guidata, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.

Le richieste di chiarimenti su SATER, formulate esclusivamente in lingua italiana, dovranno essere presentate entro il 14 giugno 2021. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il 18 giugno 2021. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Le risposte, in forma anonima, verranno altresì pubblicate, quali FAQ, anche sul sito della Provincia: <http://www.provincia.re.it> – sezione Bandi.

### **I.3.5) Comunicazioni**

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del D.Lgs. 50/2016 (di seguito "Codice"), i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare per le medesime finalità.

Salvo quanto disposto nel precedente paragrafo "Chiarimenti" del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra la stazione appaltante e i concorrenti si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo pec: [appalti@cert.provincia.re.it](mailto:appalti@cert.provincia.re.it) e all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatarario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### **I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice**

Tipo di amministrazione aggiudicatrice: Autorità locale.

Principale settore di attività: Servizi generali delle amministrazioni pubbliche.

## SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

### II.1) ENTITA' DELL'APPALTO

#### II.1.1) Denominazione

Appalto per i lavori di messa in sicurezza sismica, adeguamento all'accessibilità di soggetti diversamente abili e riqualificazione dell'illuminazione del campo da gioco del palazzetto dello sport di Castelnuovo di Sotto (RE).

#### II.1.2) Codice CPV principale

CPV: 45262522-6

#### II.1.3) Tipo di appalto

Lavori.

#### II.1.4) Breve descrizione dell'appalto

Il presente appalto riguarda le opere relative alla messa in sicurezza sismica, alla realizzazione dei nuovi spogliatoi e alla riorganizzazione dei percorsi di accesso agli esistenti con rampe per disabili, alla ristrutturazione del manto di copertura della palestra, alla revisione degli impianti tecnologici e alla ristrutturazione della pavimentazione perimetrale del campo da gioco.

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto e secondo le condizioni stabilite dal Capitolato speciale, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo con i relativi allegati, con riguardo anche ai particolari costruttivi, dei quali l'appaltatore, mediante la presentazione della propria offerta, dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza, nonché di accettarli.

#### Categorie delle opere:

##### Prevalente:

DESCRIZIONE	Cat.	Classifica	Importo in Euro (IVA esclusa)
Edifici civili e industriali	OG1	I	€283.964,71

##### Scorporabili:

DESCRIZIONE	Cat.	Classifica	Importo in Euro (IVA esclusa)
Impianti tecnologici	OG 11	I	€41.203,44

#### II.1.5) Importo a base d'asta

€ 325.168,15 (IVA 10% esclusa), di cui € 313.405,56 per lavori soggetti a ribasso, comprensivi di € 96.101,93 per costo della manodopera, ed € 11.762,59 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

### **II.1.6) Divisione in lotti**

Questo appalto è suddiviso in lotti: NO, per garantire la funzionalità e l'efficacia delle lavorazioni.

### **II.1.7) Validazione del progetto**

La validazione è avvenuta a cura del precedente RUP Ing. Daniele Soncini in data 08/04/2020, come risulta da relativo verbale di validazione assunto al protocollo dell'Unione Terra di Mezzo al n. 6471.

## **II.2) DESCRIZIONE**

### **II.2.1) Luogo di esecuzione**

Codice NUTS: ITH53

Le opere del presente appalto saranno da realizzarsi nel Comune di Castelnuovo di Sotto (RE).

### **II.2.2) Termine per l'ultimazione dei lavori**

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in giorni 120 (centoventi) naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori, secondo quanto meglio precisato all'art. 18 del Capitolato Speciale. In caso di ritardo nell'ultimazione, sarà comminata una penale giornaliera nella misura e con le modalità previste dall'art. 20 del Capitolato medesimo.

### **II.2.3) Informazioni sulle varianti**

Sono autorizzate varianti: SI.

Si rinvia all'art. 32 del Capitolato Speciale d'appalto.

### **II.2.4) Pagamenti**

I pagamenti avverranno ai sensi degli artt. 23 e 24 del Capitolato Speciale d'appalto.

### **II.2.5) Finanziamento**

L'intervento, del valore complessivo di € 400.000,00, è finanziato con un contributo della Regione Emilia-Romagna per € 185.000,00, come da Delibera di Giunta regionale n. 381 del 11/03/2019, e per la restante parte da risorse comunali.

### **II.2.6) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione Europea: NO.

## **SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

### **III.1) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

#### **III.1.1) Soggetti ammessi alla gara**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti di cui all'art. 45 del Codice, nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 45, 47, 48 del Codice stesso, in possesso dei requisiti e capacità prescritti dai successivi articoli del presente disciplinare, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate ovvero da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi, ai sensi dell'art. 48 del Codice. Non è ammessa la compartecipazione, in forma singola o in differenti raggruppamenti, di uno stesso concorrente (art. 48 del Codice).

### **III.1.2) Requisiti di ordine generale**

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

### **III.1.3) Requisiti di ordine speciale**

Ai sensi dell'art. 83 del Codice, per partecipare alla presente gara, le imprese concorrenti devono soddisfare i seguenti requisiti:

#### Requisito di idoneità professionale

- o iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle Commissioni provinciali per l'Artigianato o, per imprese non stabilite in Italia, nel Registro professionale o commerciale dello stato estero in cui è stabilita l'impresa, per attività attinenti all'oggetto della gara.

#### Requisito di capacità tecnico-professionale

- o possesso dei requisiti di qualificazione per le categorie richieste per i lavori in oggetto, riportate al prec. paragrafo II.1.4).

### **III.1.4) Subappalto**

Si applica l'art. 105 del Codice. L'eventuale subappalto non può superare la quota del 40% dell'importo del contratto. Il subappalto per la categoria OG11 può essere autorizzato nella misura massima del 30% dei lavori della categoria stessa.

Ai sensi dell'art. 105, comma 4, lett.c) del Codice, qualora il concorrente intenda ricorrere al subappalto, deve indicare nell'apposita sezione del DGUE la % da subappaltare, la/e categoria/e di lavori, specificando dettagliatamente le lavorazioni da subappaltare.

### **III.1.5) Avvalimento**

Si applica l'art. 89 del Codice. Non è ammesso l'avvalimento per la categoria OG11, trattandosi di SIOS.

### **III.1.6) Sopralluogo**

Per partecipare alla presente procedura di gara è **obbligatorio effettuare il sopralluogo**, ex art. 8, comma 1, lett.b) del DL 76/2020 convertito nella legge 120/2020, tenuto conto della tipologia dell'intervento, del suo contenuto e della sua complessità. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla gara.

Il sopralluogo può essere effettuato:

- dal legale rappresentante/procuratore/direttore tecnico o da persona delegata dal concorrente munita di delega;
- in caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario:
  - se già costituito, dal legale rappresentante/procuratore/direttore tecnico di una delle imprese raggruppate, aggregate in rete o consorziate o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila;
  - se non ancora costituito, dal legale rappresentante/procuratore/direttore tecnico di una delle imprese raggruppate, aggregate in rete o consorziate o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente;
- in caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile a cura del consorzio oppure a cura dell'impresa consorziata indicata come esecutrice dei lavori.

Il sopralluogo dovrà effettuarsi previo appuntamento, da concordare tramite email da inviare entro il 10/06/2021, con il tecnico Giacomo Chiesi, da concordarsi tramite email all'indirizzo [chiesi.giacomo@unioneterradimezzo.re.it](mailto:chiesi.giacomo@unioneterradimezzo.re.it), oppure al numero 334-6639387 / 0522-485725.

Il sopralluogo andrà effettuato entro il giorno 11 giugno 2021.

La mancata richiesta entro il termine predetto comporta la non ammissibilità ad effettuare il sopralluogo e quindi l'esclusione dalla gara.

L'attestazione di avvenuto sopralluogo sarà rilasciata e sottoscritta dal tecnico appositamente incaricato del Comune e dovrà essere allegata alla documentazione amministrativa dell'offerta, inserita in SATER.

### **III.2) CONDIZIONI RELATIVE AL CONTRATTO D'APPALTO**

Il contratto sarà stipulato a misura, dopo l'acquisizione di efficacia dell'aggiudicazione definitiva, a seguito dell'esito regolare dei controlli di cui agli artt. 80 e 84 del Codice.

Il ribasso percentuale offerto dall'aggiudicatario in sede di gara si intende offerto e applicato a tutti i prezzi unitari in elenco (eccettuati gli oneri di sicurezza) i quali, così ribassati, costituiscono i prezzi contrattuali da applicare alle singole quantità eseguite.

Tali prezzi contrattuali sono vincolanti anche per la definizione, valutazione e contabilizzazione di eventuali varianti, addizioni o detrazioni in corso d'opera, se ammissibili ed ordinate o autorizzate ai sensi della vigente normativa.

## **SEZIONE IV: PROCEDURA**

### **IV.1) Tipo di procedura e criterio di aggiudicazione**

Procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del Codice.

L'aggiudicazione avviene sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 6, del Codice, applicando il metodo aggregativo-compensatore, sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

	<b>Critero</b>	<b>Parametri di Valutazione per l'attribuzione del punteggio</b>	<b>Punti max</b>	<b>Ambito</b>	<b>Elemento</b>
A	Miglioramento della impermeabilizzazione del tetto (da prevedere sull'intera superficie d'intervento)	Verranno valutate proposte che migliorino le caratteristiche generali della guaina bitumata impermeabilizzante prevista (spessore, resistenza meccaniche, resistenza agli agenti atmosferici ecc.), oltre al miglioramento della capacità "isolante" e di abbattimento della temperatura della guaina stessa e quindi di trasmissione del calore agli starti sottostanti.	30	Offerta tecnica	Qualità
B	Miglioramento della sicurezza di caduta dall'alto in copertura (da estendere a tutti i lucernari da chiudere)	Verranno valutate soluzioni costruttive e/o elementi costruttivi, in grado di migliorare dal punto di vista della portanza, del calpestio e quindi della sicurezza in quota, la soluzione progettuale che prevede la chiusura di parte dei lucernari con pannelli sandwich tassellati. Le prestazioni minime progettuali sono riferite al pannello "Aluteck28", preso a riferimento dal progettista.  Dovranno comunque essere mantenute le caratteristiche di isolamento termico minime previste.	30	Offerta tecnica	Qualità
C	Miglioramento dei componenti di finitura interni (Controsoffitti Porte, Infissi, Corpi illuminanti, rubinetterie, ecc...)	Verranno valutati componenti in sostituzione di quanto previsto a progetto, in relazione alle migliori prestazioni, meccaniche, prestazionali, premiando la durabilità, la facilità ed economicità manutentiva e il miglioramento riferito al risparmio energetico	20	Offerta tecnica	Qualità
D	Prezzo	Ribasso percentuale da applicare all'elenco prezzi unitari posto a base di gara, tenuto conto del computo metrico predisposto dal committente.	20	Offerta economica	Quantità
	<b>TOTALE</b>		<b>100</b>		



## **OFFERTA TECNICA (Peso complessivo 80 punti) (Busta B – Busta dell'Offerta TECNICA)**

### **Oggetto e contenuto dell'Offerta tecnica**

La busta dell'Offerta tecnica deve contenere esclusivamente l'Offerta tecnica, costituita dalla documentazione necessaria alla valutazione dei quattro elementi tecnici di cui al punto precedente.

Caratteristiche dell'offerta tecnica:

- a) **l'Offerta tecnica** è redatta in modo da esprimere compiutamente i contenuti da valutare con i criteri di cui al punto precedente; deve essere redatta in modo da far percepire e comprendere immediatamente alla Stazione appaltante gli scostamenti, le differenze e ogni altra diversa condizione rispetto al progetto a base di gara; **l'Offerta tecnica, redatta tenendo conto del progetto a base di gara e dei relativi allegati**, compreso il Capitolato Speciale d'appalto, deve essere redatta in modo adeguato, completo e idoneo alla conservazione dei pareri, prescrizioni e autorizzazioni così come acquisite (nello specifico non deve modificare il progetto strutturale conseguente ad autorizzazione sismica);
- b) **l'Offerta tecnica deve essere composta da uno o più elaborati, comprendenti relazioni e grafici**, necessari per consentire alla Stazione appaltante di apprezzare agevolmente la collocazione fisica, l'entità, la consistenza e la realizzabilità degli elementi dell'**Offerta tecnica** oltre a consentire la valutazione della veridicità, congruità, convenienza tecnica e prestazionale, nonché l'apprezzabilità positiva di tutti gli elementi dell'**Offerta tecnica** (dati tecnici, prestazionali ed energetici dei componenti proposti, devono essere supportati da schede tecniche del produttore);
- c) **l'Offerta tecnica deve essere corredata da un computo metrico limitato esclusivamente agli elementi che si discostano da quanto previsto dal progetto posto a base di gara**, con le descrizioni dettagliate di tali elementi, distinguendo tra le voci ridotte nelle quantità o sopprese integralmente e le voci aumentate nelle quantità o le nuove voci introdotte in aggiunta o in sostituzione di voci sopprese; si precisa che in ogni caso tale documento:
  - **non deve in alcun modo riportare o rendere palese elementi di natura economica diversi da quelli previsti per gli scostamenti dell'Offerta tecnica;**
  - **non deve essere suscettibile di rivelare o anticipare l'Offerta economica;**Gli atti non sono richiesti a pena di esclusione, tuttavia la loro finalità è limitata esclusivamente all'apprezzamento tecnico-discrezionale dell'**Offerta tecnica** e pertanto la loro assenza, incompletezza o eccessiva approssimazione, inciderebbe sulla valutazione dell'**Offerta tecnica**.
- d) ai sensi dell'articolo 95, comma 14, del Codice, **l'Offerta tecnica, non può prevedere varianti** al progetto a base di gara, ma esclusivamente miglioramenti allo stesso, in funzione del miglioramento tecnico e prestazionale degli elementi di valutazione, fermi restando i seguenti limiti e condizioni inderogabili, non suscettibili di alcuna modifica:
  - localizzazione dei manufatti;

- assetto piano volumetrico, sagoma e area di sedime; altezza e articolazione dei manufatti;
  - destinazioni d'uso del manufatto;
  - destinazioni d'uso specifiche degli spazi, salvo razionalizzazioni e miglioramenti;
  - indici prestazionali degli elementi tecnici previsti dal progetto a base di gara, che costituiscono requisiti tecnici minimi inderogabili;
  - aspetto formale delle facciate;
  - strutture portanti verticali / orizzontali / verticali e orizzontali;
  - area da occupare;
- e) non sono ammesse le **Offerte Tecniche** che, in relazione ad uno o più d'uno degli elementi di valutazione:
- eccedono i limiti o siano in contrasto con le condizioni degli elementi ritenuti inderogabili di cui alla precedente lettera d);
  - prevedono soluzioni tecniche o prestazionali peggiorative rispetto a quanto previsto dalla documentazione a base di gara oppure incompatibili con quest'ultima;
  - sono in contrasto con la normativa tecnica applicabile all'intervento oggetto della gara o a disposizioni legislative o regolamentari imperative o inderogabili;
  - sono in contrasto con autorizzazioni, pareri o altri atti di assenso, comunque denominati, già espressi con atti pubblici o recepiti in questi, o con prescrizioni imposte negli stessi atti di assenso, oppure in contrasto con gli strumenti di pianificazione urbanistica, territoriale o paesaggistica o con altri vincoli inderogabili se non già oggetto di deroghe già acquisite e contenute nella progettazione a base di gara;
- f) ai sensi dell'articolo 95, comma 14-bis, del Codice, eventuali opere aggiuntive non rilevano; non sono ritenute opere aggiuntive le soluzioni tecniche, le sostituzioni e i potenziamenti prestazionali ottenuti senza l'introduzione di elementi costruttivi o impiantistici radicalmente nuovi o estranei al progetto.

Per la redazione dell'offerta tecnica si rimanda al par. IV.5.2

## VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

### Criteri di valutazione della «Offerta Tecnica»

La valutazione dell'Offerta Tecnica avviene distintamente per ciascuno dei criteri di tipo qualitativo e nel rispetto dei parametri di valutazione descritti, in base alla documentazione che costituisce l'**Offerta Tecnica** contenuta nella Busta B. La valutazione è basata sui criteri di preferenza che premiano le proposte, le soluzioni, le offerte, che risultano:

- meglio coerenti e rispondenti alle aspettative della Stazione appaltante;
- maggiormente efficaci, efficienti e prestazionali in funzione dei risultati attesi;
- maggiormente convincenti nell'illustrazione e nella dimostrazione delle caratteristiche oggetto della proposta tecnica.

Fermo restando quanto previsto in precedenza, l'attribuzione delle preferenze è basata in via principale sui seguenti criteri di valutazione:

1) Miglioramento della impermeabilizzazione del tetto. La miglioria proposta dovrà valere per l'intera estensione della copertura oggetto di rifacimento e potrà prevedere tecnologie o materiali diversi. Sarà comunque richiesto e valutato un miglioramento delle caratteristiche di resistenza meccanica, all'abrasione e alla rottura in genere, dovrà essere un materiale calpestabile, tale da permettere la manutenzione del tetto e preferibilmente migliore la capacità "isolante" e di abbattimento della temperatura della guaina prevista dal progetto.

2) Miglioramento della sicurezza di caduta dall'alto in copertura:

La miglioria proposta dovrà valere per l'intera estensione dei lucernari per cui è prevista la chiusura e potrà prevedere tecnologie o materiali diversi. Verranno valutate migliorie, implementazioni, soluzioni costruttive e/o elementi costruttivi, in grado di migliorare la soluzione progettuale che prevede la chiusura di lucernari con pannelli sandwich "Aluteck28", tassellati ai muretti che sorreggono i lucernari.

Dovranno comunque essere mantenute le caratteristiche di isolamento termico del prodotto previsto da progetto.

3) Miglioramento dei componenti di finitura interni (Controsoffitti Porte, Infissi, Corpi illuminanti, rubinetterie, ecc...):

il concorrente dovrà presentare una proposta tecnica relativa alle diverse componenti di finitura interne, volta al miglioramento prestazionale generale, con particolare riferimento alle prestazioni energetiche, meccaniche e funzionali, premiando la durabilità, la facilità ed economicità manutentiva e alla disponibilità della ricambistica, fatte salve le caratteristiche prestazionali minime del progetto esecutivo.

Ai fini dell'attribuzione delle preferenze non sono considerati gli aspetti dell'**Offerta tecnica** che:

- siano la mera ripetizione della disciplina legislativa o regolamentare o di provvedimenti di ANAC o di altre autorità a contenuto vincolante, ivi compresi i decreti ministeriali di settore, o non abbiano alcun carattere di autonomia;
- non siano riferiti ad alcuno degli elementi o dei sub-elementi di cui al paragrafo precedente, a prescindere dal loro valore intrinseco;

Influiscono sulla riduzione o l'affievolimento della eventuale valutazione positiva dell'oggetto dell'**Offerta tecnica** le rappresentazioni descrittive prolisse, inutilmente ripetitive di concetti, la cui lunghezza sia idonea a intralciare o rallentare i lavori della Commissione giudicatrice senza che contribuiscano a chiarire aspetti effettivamente meritevoli di trattazione; al contrario la combinazione tra la sintesi e la chiarezza e completezza delle relazioni concorre alla preferenza nella valutazione, quando rende i lavori della Commissione giudicatrice maggiormente spedito e, nel medesimo tempo, maggiormente ponderato e consapevole; per tale motivo, la presenza di dette caratteristiche è stato inserito tra gli elementi premianti.

A ciascun singolo criterio che compone l'elemento di valutazione, è attribuito un coefficiente, compreso tra 0 (zero) e 1 (uno), da parte di ciascun commissario, secondo la seguente scala di valori:

Eccellente – 1      Ottimo – 0,9      Buono – 0,8      Discreto – 0,7

Sufficiente – 0,6    Non del tutto sufficiente – 0,5    Scarso – 0,4

Molto scarso – 0,3    Insufficiente – 0,2    Quasi del tutto assente – 0,1

Assenza dell'elemento da valutare – 0.

Sulla base dei giudizi espressi da ciascun commissario viene calcolata la media (massimo tre decimali) che verrà inserita nella formula sotto indicata al fine di procedere alla assegnazione del punteggio, per ciascun criterio, ad ogni singolo concorrente.

L'offerta tecnica assegna un punteggio massimo di 80 punti.

Il Punteggio massimo assegnato per la parte qualitativa Q(i) (punti max 80) sarà valutato con un metodo "multicriteria", applicato secondo la seguente formula:

$$Q(i) = A(i)+B(i)+C(i)$$

Q(i) = punteggio complessivo assegnato all'offerta i-esima

A(i), B(i), C(i): punteggi assegnati ad ogni offerta per ciascuno dei criteri sopra indicati

Il punteggio verrà attribuito a ciascun dei criteri sopra elencati con la seguente formula:

$$X(i) = p \cdot \text{crit}(i) / \text{crit}(\max)$$

X(i): risultato attribuito a ciascun concorrente per ogni criterio oggetto di valutazione

p: punteggio massimo stabilito per ciascuno dei criteri sotto indicati

crit(i): punteggio attribuito (media) a ciascun concorrente per ogni sub criterio

crit (max): punteggio massimo (media) fra quelli attribuiti per ciascun sub criterio.

**Si procederà alla riparametrazione dei soli punteggi attribuiti per ciascun criterio.**

E' prevista e stabilita una **soglia di sbarramento escludente pari a 40** (sull'intero di 80) del punteggio massimo attribuibile all'**Offerta tecnica, da valutarsi dopo la riparametrazione.**

## **OFFERTA ECONOMICA – PUNTI 20**

L'offerta di prezzo è effettuata mediante dichiarazione di ribasso percentuale sul corrispettivo per l'esecuzione dei lavori; il ribasso è unico e si applica contrattualmente all'importo dei lavori posto a base di gara e si estende all'elenco dei prezzi unitari integrante il progetto a base di gara.

### **Criterio di valutazione della «Offerta Economica»**

Per la valutazione dell'offerta economica si applica la seguente Formula non lineare, prevista dalle Linee guida dell'ANAC n. 2/2016, par. IV:

$$V(i) = 20 \cdot (R/R_{\max})^{0,5}$$

dove:

V(i) = punteggio attribuito a ciascun concorrente;

R= ribasso offerto da ciascun concorrente;

R<sub>max</sub> = ribasso dell'offerta più conveniente;

0,5 = coefficiente >0.

Per la redazione dell'offerta economica si rimanda al par IV.5.3.

#### **IV.2) Pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura: NO**

#### **IV.3) Termine per il ricevimento delle offerte:**

Il termine per la ricezione delle offerte è pari a 35 giorni decorrenti dalla pubblicazione del Bando della presente gara all'Albo Pretorio del Comune di Castelnovo di Sotto. La data di scadenza di presentazione delle offerte viene così definita in:

**Data: 24/06/2021**

Ora locale: 12:00

#### **IV.4) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**

Durata in mesi: 6 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte).

#### **IV.5) Modalità di presentazione dell'offerta**

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa, offerta tecnica e offerta economica) deve essere effettuata esclusivamente su SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>. Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza indicata nelle stesse.

**L'offerta deve essere collocata su SATER entro e non oltre il termine perentorio indicato al precedente paragrafo IV.3).**

#### **Ulteriori Specificazioni:**

- è ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente; si precisa altresì che deve essere presente sulla piattaforma una sola offerta per operatore economico;
- ad avvenuta scadenza del sopraddetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente;
- la documentazione prescritta nel presente disciplinare non può essere sostituita da alcuna dichiarazione che faccia riferimento a documenti esibiti per partecipare ad altre gare;
- la presentazione dell'offerta mediante SATER è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

In ogni caso il concorrente esonera l'Ente da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento di SATER.

- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ed idonea;
- la proposta di aggiudicazione non costituisce la conclusione del contratto che sarà stipulato, a cura del Comune committente, dopo la decorrenza del termine dilatorio e l'acquisizione di efficacia dell'aggiudicazione definitiva, a seguito dell'esito regolare dei controlli di cui agli artt. 80 e 83 del Codice;

- in caso di uguale punteggio si procederà all'aggiudicazione a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione dell'offerta tecnica; in caso di parità di punteggio sia nella valutazione tecnica che in quella economica, si procederà mediante sorteggio;
- la Provincia, su indicazione del Comune committente, può decidere di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. In tal caso gli operatori economici partecipanti alla gara non potranno vantare alcun diritto nei confronti della Provincia e del Comune, né per danno emergente né per lucro cessante;
- l'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, per 180 giorni dalla data di scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta se, nel frattempo, non sarà intervenuta l'aggiudicazione definitiva. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Provincia potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta dell'Ente sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

#### **Precisazioni sulla documentazione da presentare:**

#### **Tutta la documentazione di seguito elencata (Documentazione amministrativa, Offerta Tecnica, Offerta Economica) dovrà essere inserita su SATER.**

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, nonché l'Offerta Tecnica e l'Offerta Economica, **devono essere sottoscritte digitalmente** dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, in alternativa, corredata di traduzione giurata.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità dei documenti contenuti nella "Documentazione amministrativa", si applica l'art. 83, comma 9 del Codice ("soccorso istruttorio").

#### **IV.5.1) Contenuto della Documentazione Amministrativa:**

##### **a) Domanda di partecipazione**

utilizzando il modello "Mod. A" messo a disposizione dalla Provincia su SATER, contenente tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni:

- il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE);
- in caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata);
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- copia della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

#### **b) Modello DGUE**

Il concorrente compila, secondo quanto di seguito indicato, il DGUE, aggiornato per la presente gara dalla stazione appaltante e messo a disposizione dalla Provincia su SA-TER.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore e amministrazione committente: parte precompilata dalla stazione appaltante.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico: il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C:

il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a

mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, con analitica indicazione delle stesse;

3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;

4) contratto di avvalimento, sottoscritto digitalmente dalle parti, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

5) PASSOE dell'ausiliaria.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D:

il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica specificamente l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare e indica la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione: il concorrente dichiara (Sezioni A-B-C-D) di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 del Codice, quali cause di esclusione.

Parte IV – Criteri di selezione: il concorrente compila soltanto la sez. A, punto 1) "Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento" per dichiarare il possesso del requisito di idoneità professionale, di cui al prec. paragrafo III.1.3).

Parte VI – Dichiarazioni finali: il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato e sottoscritto digitalmente:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data del Bando di gara.

### **c) Dichiarazioni Integrative**

Ciascuno dei soggetti che presenta il DGUE (ivi incluse le imprese ausiliarie) dovrà anche compilare e sottoscrivere digitalmente le dichiarazioni integrative, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, utilizzando il modello "Mod. B" messo a disposizione dalla Provincia su SATER.



Le imprese ausiliarie dovranno rendere le suddette dichiarazioni limitatamente ai punti 1, 2, 5, 6, 7, 13, 15 e 16 delle dichiarazioni stesse (Mod. B).

**d) Garanzia provvisoria**, pari al 2% del valore a base di gara, **corrispondente a un importo di € 6.503,36**, da prestare **a favore della Provincia**, corredata da una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti aggiudicatario.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Provincia; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso Banca Monte Paschi di Siena – Agenzia 3790 di Via Sessi, 4 - 42121 Reggio Emilia - codice IBAN IT 37 D 01030 12802 000004881068, indicando nella causale la seguente dicitura: "Cauzione provvisoria per partecipazione alla gara per i lavori di messa in sicurezza sismica, adeguamento all'accessibilità di soggetti diversamente abili e riqualificazione dell'illuminazione del campo da gioco del palazzetto dello sport di Castelnuovo di Sotto. CIG: 875189650D - CUP: B89C18000060002;
- fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, firmata digitalmente da contraente e garante. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- contenere espressa menzione dell'oggetto della presente gara e del soggetto garantito (Provincia di RE);
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- essere conforme agli schemi di contratti tipo per le garanzie fidejussorie di cui al DM n. 31/2018;
- avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente:
  - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, di cui all'art. 1944 del Codice Civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del Codice Civile;
  - c) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Provincia;
  - d) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

L'importo della garanzia è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice. Per fruire di dette riduzioni il concorrente compila la parte pertinente del modello "Mod B".

**e) PASSOE** rilasciato dal sistema dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, dopo aver effettuato la registrazione al servizio AVCPASS ed individuato la presente procedura, a cui si intende partecipare.

Il PASSOE dovrà ricomprendere, in caso di ricorso all'avvalimento, ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il/i PASSOE della/e impresa/e ausiliaria/e e dovrà essere firmato digitalmente dai leg. rappresentanti di tutte le imprese ivi incluse.

**f) Contributo di gara: euro 35,00**

I concorrenti effettuano, a **pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 35,00 e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

Per il pagamento occorre accedere al nuovo servizio di Gestione Contributi Gara (GCG), evoluzione del Servizio Riscossione Contributi, che permette di avviare il processo finalizzato al versamento del contributo in favore dell'Autorità.

Per poter accedere al GCG occorre:

- essere registrato come utente dei servizi dell'Autorità secondo le modalità descritte nella sezione Registrazione e Profilazione Utenti;
- richiedere il profilo di "contribuente" associato al soggetto rappresentato "operatore economico" dalla pagina di creazione profili;
- accedere al servizio.

Il pagamento avviene con un delle seguenti modalità:

- "Pagamento on line" mediante il nuovo Portale dei pagamenti dell'A.N.AC., scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA;
- "Pagamento mediante avviso" utilizzando le infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.). Si precisa che il nuovo servizio non consente il pagamento presso i PSP senza l'avviso di pagamento ovvero con la sola indicazione del CIG e del codice fiscale dell'operatore economico.

Per entrambe le modalità sopra descritte, le ricevute di pagamento saranno disponibili nella sezione "Pagamenti effettuati" del Portale dei pagamenti dell'A.N.AC., a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCPass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata, ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

**g) Attestato di presa visione**, rilasciato a seguito dell'effettuazione del sopralluogo obbligatorio, di cui al prec. paragrafo III.1.6).

**h) Quietanza di pagamento** del Bollo di € 16,00, relativo alla "Domanda di partecipazione – Mod. A", con specificato il CIG della presente procedura; qualora non venga indicato il CIG, verrà richiesta l'integrazione tramite il soccorso istruttorio.

Si precisa che la suddetta imposta di bollo potrà essere assolta tramite pagamento con modello F23 o F24, che riporti il numero di CIG della presente gara, da allegare in SATER con la relativa quietanza di pagamento oppure, in alternativa, il concorrente potrà apporre la marca da bollo sulla "Domanda di partecipazione", annullarla con il numero di CIG della presente gara ed allegare in SATER la scansione del documento così ottenuto, con relativa sottoscrizione in modalità digitale.

*(In caso di pagamento tramite F23: il codice ufficio/ente è: TG2 - il codice tributo da utilizzare è: 456T;*

*In caso di pagamento tramite F24: il codice tributo da utilizzare nella sezione Erario è: 2501).*

#### **i) Documentazione ulteriore per i soggetti associati**

- Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

- Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

#### **IV.5.2) Contenuto dell'Offerta Tecnica:**

##### **Modalità di presentazione dell'Offerta tecnica:**

L'Offerta tecnica, da inserire in SATER, deve essere costituita come segue:

##### **(Busta B – Busta dell'Offerta TECNICA)**

##### **Oggetto e contenuto dell'Offerta tecnica**

La busta dell'Offerta tecnica include esclusivamente l'Offerta tecnica, costituita dalla documentazione necessaria alla valutazione dei tre elementi tecnici di cui al punto IV.1, e contiene:

- elaborati, contenenti relazioni e grafici, **in numero massimo TOTALE di 12 (dodici) schede** in formato non superiore ad A4; non concorrono al computo del numero delle cartelle il computo metrico delle migliorie di cui al precedente paragrafo, lett. c) e le schede tecniche dei prodotti offerti, riportanti specifiche tecniche-prestazionali e certificazioni di qualità;
  - il numero delle schede e delle cartelle, può essere liberamente distribuito tra gli elementi in base alle necessità dell'offerente, con raccomandazione relativa al numero totale delle cartelle;
  - gli elaborati grafici e le relazioni descrittive devono essere distinti e distinguibili in funzione degli elementi di valutazione, devono riportare chiaramente a quali elementi si riferiscono ed essere confezionati in fascicoli facilmente distinguibili e individuabili in relazione ai predetti elementi e sub-elementi;
- b) il numero delle schede e delle cartelle di cui alla lettera a), costituisce alta e forte raccomandazione, ancorché non vincolante ai fini dell'ammissione dell'**Offerta tecnica**; tuttavia riveste un elevato valore funzionale alla celerità del procedimento; il superamento del numero massimo non costituisce causa di esclusione, tuttavia il superamento del numero massimo comporterà automaticamente la eliminazione delle schede eccedenti dalla valutazione da parte della commissione;
- c) in merito alle formalità di presentazione della documentazione costituente l'**Offerta tecnica**:
- gli elaborati devono essere sottoscritti dall'offerente su ogni foglio; se la documentazione tecnica è composta da fogli rilegati, spillati, cuciti o in altro modo collegati stabilmente, numerati con la formula «pagina n. X di n. Y», oppure «X/Y», oppure l'ultima pagina riporti l'indicazione «relazione composta da n. Y pagine» (dove X è la numerazione di ciascuna pagina e Y il numero totale delle pagine della singola relazione), è sufficiente che la sottoscrizione sia effettuata in chiusura sull'ultima pagina;
  - le certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti possono essere presentate in fotocopia semplice;
  - in caso di offerente in raggruppamento temporaneo non ancora formalmente costituito, le sottoscrizioni devono essere apposte da tutti gli operatori economici raggruppati;
  - per "cartelle" si intendono le facciate utilizzate di ciascun foglio (quindi corrispondono alle "pagine" e non ai "fogli"), con scrittura in corpo non inferiore a 11 (undici) punti;
  - le cartelle possono contenere, in luogo di testo scritto, schemi, diagrammi, rappresentazioni grafiche integrative, calcoli e altre forme di espressione intellettuale;
  - non sono computati nel numero delle cartelle le copertine, gli eventuali sommari e le eventuali certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti allegate alle relazioni;
- d) nel caso in cui l'**Offerta Tecnica**, a giudizio dell'offerente, contenga in tutto o in parte segreti tecnici o commerciali suscettibili di essere sottratti all'accesso ai sensi dell'articolo 53, comma 5, lettera a), del Codice dei contratti, deve essere corredata da una dichiarazione, adeguatamente motivata e comprovata, che dimostri la sussistenza di tali condizioni;
- e) ai fini del rispetto dei principi di separazione tra l'**Offerta tecnica** e l'**Offerta economica**, dall'**Offerta Tecnica**, dall'**Offerta Tecnica non deve risultare, a pena di**

**esclusione**, alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, la misura dell'**Offerta Economica**;

f) l'**Offerta Tecnica** non può:

- comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'**Offerta Economica** resta insensibile alla predetta **Offerta Tecnica**;
- contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
- in relazione a uno o più d'uno degli elementi o sub-elementi di valutazione, esprimere o rappresentare soluzioni tra loro alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche o caratterizzate da ambiguità che non ne consenta una valutazione univoca, anche qualora la scelta tra le diverse soluzioni sia rimessa alla Stazione appaltante;

g) il verificarsi di una delle condizioni di cui alle precedenti lettere e) o f), comporta la non ammissibilità dell'**Offerta Tecnica** e l'esclusione del relativo offerente;

h) l'**Offerta Tecnica** non incide sull'entità dell'**Offerta Economica**, la quale resta insensibile all'**Offerta Tecnica**.

L'offerta tecnica, a pena di esclusione, è sottoscritta con firma digitale, secondo le modalità previste per la Domanda di partecipazione.

#### **IV.5.3) Contenuto dell'Offerta Economica:**

L'Offerta economica deve essere compilata direttamente su SATER.

L'offerta economica, redatta in lingua italiana, deve contenere i seguenti elementi, a pena di esclusione:

- a) il che è indicato con non più di 3 (tre) cifre decimali dopo la virgola; eventuali cifre in più sono troncate senza arrotondamento;
- b) il ribasso è unico e si applica contrattualmente all'importo dei lavori posto a base di gara e si estende all'elenco dei prezzi unitari integrante il progetto a base di gara;
- c) l'offerta è corredata obbligatoriamente dall'indicazione, ai sensi dell'articolo 95, comma 10, del Codice, dell'incidenza percentuale o, in alternativa, del loro importo in valore assoluto, dei seguenti costi propri dell'offerente, quale componente interna dell'importo sul quale è offerto il ribasso:
  - oneri di sicurezza aziendali (intesi come oneri di sicurezza estranei e diversi dai costi previsti per l'attuazione del piano di sicurezza e coordinamento);
  - costi della manodopera (intesi come costi del lavoro, comprensivi delle retribuzioni dirette e indirette, TRF, contributi e oneri previdenziali e assistenziali, indennità integrative e ogni altra componente con la sola eccezione delle spese generali e dell'utile di impresa);
- d) il ribasso non si applica agli oneri per l'attuazione del Piano di sicurezza e di coordinamento, ai sensi dell'articolo 26, comma 5, del decreto legislativo n. 81 del 2008 e del punto 4 dell'allegato XV del predetto decreto;
- e) all'interno dell'offerta economica dovrà essere inserito il computo metrico estimativo delle migliorie, al solo fine di definire i nuovi prezzi relativi alle stesse, da poter eventualmente utilizzare in caso di variante o di modifica delle quantità, essendo le migliorie contabilizzate a misura.

Inoltre il concorrente dovrà inserire il seguente allegato nella Busta Economica di Sater:

- allegato *“Costo della manodopera: dettaglio della sua determinazione”*, nel quale il concorrente dovrà specificare il percorso posto in essere (risorse impiegate e costo delle medesime) per il calcolo del costo della manodopera, tenuto conto dei livelli salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'art. 23, comma 16 del Codice e specificando il CCNL di riferimento;

L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta con firma digitale, secondo le modalità previste per la Domanda di partecipazione.

#### **IV.6) Cause di esclusione:**

- a) la mancata redazione dei documenti in lingua italiana o, in caso contrario, non corredati di traduzione giurata;
- b) il ricevimento dell'offerta oltre il termine stabilito in quanto irregolare, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice;
- c) il mancato pagamento del contributo di gara entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte;
- d) l'indicazione dell'offerta economica all'interno della “Busta documentazione amministrativa” o all'interno dell'”Offerta Tecnica”;
- e) la presentazione di offerte incomplete, condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento a offerta di altro appalto;
- f) la presentazione di offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare;
- g) la mancata sottoscrizione dell'Offerta Tecnica e dell'Offerta Economica (sottoscrizione da effettuarsi secondo le modalità indicate per la Domanda di partecipazione);
- h) la mancata accettazione delle clausole contenute nel “Protocollo di intesa per prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici”, approvato con deliberazione di Giunta dell'Unione Terra di Mezzo n. 22 del 09/12/2014 e sottoscritto dall'Unione Terra di Mezzo, dai Comuni di Bagnolo in Piano, Cadelbosco di Sopra e Castelnovo di Sotto e dalla Prefettura di Reggio Emilia l'11/12/2014, pubblicato sul sito Internet della Provincia: <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi, alla pagina dedicata alla presente procedura.

#### **IV.7) Modalità di apertura delle offerte e svolgimento della gara**

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **25 giugno 2021 alle ore 9.00**: le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso SATER e ad esse potrà partecipare ogni ditta concorrente, esclusivamente, tenuto conto dell'attuale emergenza sanitaria, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

La presente vale quindi anche come convocazione a detta seduta.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati sul sito dell'Agenzia <http://intercenter.regione.emiliaromagna.it/>, nella sezione dedicata alla presente procedura almeno 2 giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno rese note ai concorrenti tramite avvisi presenti su SATER almeno 2 giorni naturali e consecutivi prima della data fissata.

Il Responsabile della procedura di gara, nella prima seduta pubblica, verificherà la ricezione delle offerte collocate su SATER; successivamente procederà a:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare, ivi compresa la verifica dei PASSOE e l'acquisizione dei partecipanti ai fini AVCPASS;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice (se necessaria).

Nella stessa seduta o in altra seduta pubblica, la Commissione giudicatrice, costituita ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, provvederà all'apertura delle Offerte Tecniche, collocate su SATER, e alla verifica che esse contengano la documentazione richiesta, dopodiché, in una o più sedute riservate, analizzerà gli elaborati ivi contenuti ed attribuirà i punteggi, sulla base dei criteri riepilogati al punto IV.1) del presente disciplinare.

Dopo aver concluso la verifica della documentazione amministrativa e l'acquisizione dei partecipanti ai fini AVCPASS, il Responsabile della procedura di gara definirà l'elenco degli operatori economici ammessi ed eventualmente esclusi dal prosieguo della gara e lo trasmetterà al Dirigente competente, per l'adozione del relativo provvedimento. Tale provvedimento sarà inviato ai partecipanti, ai sensi dell'art. 76, comma 2 bis del Codice.

In ulteriore seduta pubblica, il Presidente della Commissione giudicatrice renderà noti gli esiti della valutazione delle offerte tecniche e i punteggi assegnati, aprirà le Offerte Economiche, collocate su SATER, attribuirà i relativi punteggi e formerà la graduatoria complessiva finale.

Nella medesima sede verrà formulata la proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che avrà riportato il punteggio complessivo (punteggio offerta tecnica/qualitativa + punteggio offerta economica/prezzo) più elevato, ovvero, si procederà alla formulazione di una graduatoria e alla verifica di congruità dell'offerta qualora sia necessario ai sensi dell'art. 97, comma 3 del Codice o ritenuto opportuno da parte del Responsabile del Procedimento del Comune, con l'eventuale supporto della commissione giudicatrice, ai sensi del predetto articolo.

Il provvedimento di nomina della Commissione giudicatrice e i relativi curricula saranno pubblicati, ai sensi dell'art. 29 del Codice, sul sito della Provincia, nella sezione dell'Amministrazione trasparente, al seguente link: <http://www.provincia.re.it/page.asp?IDCategoria=703&IDSezione=3720>.

## **SEZIONE V: AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

### **V.1) Verifiche ed aggiudicazione**

Ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice, il RUP dell'Amministrazione committente prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

L'aggiudicazione definitiva non efficace sarà disposta dalla stazione appaltante con provvedimento dirigenziale; l'aggiudicazione acquisirà efficacia, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, previo esito positivo di tutti i controlli di legge.

Si precisa, al riguardo, che la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale, ex artt. 80 e 83 del Codice, sarà effettuata tramite il sistema AVCPASS.

La Provincia si riserva la facoltà di verificare le dichiarazioni rilasciate dall'aggiudicatario in sede di gara e di richiedere l'invio di ogni altra documentazione ritenuta necessaria per la verifica delle stesse.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante provvederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC, all'incameramento della garanzia provvisoria nonché alla relativa comunicazione all'Amministrazione committente. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato, procedendo altresì alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, il presente appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

### **V.2) Garanzie**

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, a cura del Comune, l'aggiudicatario dovrà presentare la garanzia definitiva da calcolarsi sull'importo di aggiudicazione dell'appalto, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

### **V.3) Stipula contratto**

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

La stipulazione del contratto, a cura del Comune, è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, nonché dalle disposizioni contenute nel "Protocollo di intesa per prevenzione dei tentativi di infiltrazione della



criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici”, sottoscritto l'11/12/2014 e sopra richiamato.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 del D.Lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca Dati Nazionale Antimafia (BDNA), il Comune procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informazione antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del medesimo Decreto.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica a pena di nullità, a cura del Comune committente, e tutte le relative spese saranno a carico dell'impresa aggiudicataria.

## SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

- Determinazione a contrarre del Comune: n. 39 del 10/05/2021.
- Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.
- Sono a carico, oltre che dell'Amministrazione committente, anche dell'appaltatore, gli oneri e gli obblighi di cui agli artt. 7 e 8 del Capitolato d'appalto, relativamente al Protocollo d'Intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata, sopra richiamato. Tali clausole devono intendersi ricomprese nelle clausole contrattuali.
- Sono a carico dell'appaltatore gli oneri e gli obblighi di cui all'art. 9 del Capitolato d'appalto, relativi al Protocollo d'Intesa contro il lavoro nero. Tali obblighi devono intendersi ricompresi nelle clausole contrattuali.
- Per la presentazione di eventuali ricorsi, l'organo competente è il TAR per l'Emilia Romagna. Avverso il presente provvedimento è possibile proporre esclusivamente ricorso al TAR entro il termine di giorni 30 (trenta) dalla pubblicazione del presente Bando di gara all'Albo Pretorio del Comune di Castelnuovo di Sotto. Informazioni possono essere richieste all'U.O. Amministrativa Lavori Pubblici, Patrimonio e Contenzioso della Provincia (tel. 0522 444316).
- I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/79, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare; vedasi Allegato (Allegato\_Privacy).
- La presente procedura è indetta con **bando pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Castelnuovo di Sotto**, sul sito informatico dell'Osservatorio SITAR della Regione Emilia-Romagna, sul sito internet della Provincia (<http://www.provincia.re.it>), sul sito del Comune (<http://comune.castelnuovo-di-sotto.re.it>).
- Le fasi di gara, anche ai sensi di quanto previsto dal Codice in tema di pubblicità e trasparenza, saranno:
  - entro 48 ore dallo svolgimento della seduta pubblica in cui sarà formulata la proposta di aggiudicazione, verrà indicata la denominazione della ditta oggetto della proposta stessa, sul sito internet della Provincia: <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi, alla pagina dedicata alla presente procedura;
  - verrà pubblicata, sul sito internet della Provincia <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi, alla pagina dedicata alla presente procedura, la determinazione di aggiudicazione definitiva non efficace, entro 5 giorni dalla sua esecutività, con il verbale integrale di gara, contestualmente all'invio dei medesimi in allegato alle comunicazioni previste all'art. 76, comma 5 del Codice.

Per tutto quanto non previsto dal presente Disciplinare di gara si fa riferimento ai documenti di gara.

In caso di discordanza tra il presente Disciplinare e il Capitolato Speciale d'appalto, prevale il Disciplinare.

Allegato:

- Allegato\_Privacy

Il Dirigente della Stazione Unica Appaltante  
F.to Dott. Alfredo Luigi Tirabassi