

**AVVISO PUBBLICO D'INDAGINE DI MERCATO E CONTESTUALE RICHIESTA DI
PREVENTIVO**

OGGETTO : Invito a presentare il proprio preventivo per “Acquisizione di abbonamenti annuali (single user) del software AutoCAD in conversione delle licenze permanenti di proprietà dell'Ente, formazione all'uso oltre ad una Licenza AutoTurn” mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 51, comma 2, lett. a), n. 2 par. 2.1 della L. 108/2021

Base d'asta: € 11.500,00 IVA esclusa di cui € 2.000,00 IVA esente per formazione.

Durata: 12 mesi;

Con il presente avviso si comunica l'intenzione di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto e si invitano, pertanto, gli operatori economici a presentare la propria migliore offerta per la fornitura del servizio in oggetto.

L'appalto ha ad oggetto l'acquisizione di abbonamenti annuali single user del software AutoCAD in conversione delle licenze permanenti presenti nell'Ente, formazione all'uso del software e l'acquisizione di una Licenza AutoTurn. Lo specifico della richiesta è descritto nell'allegato Capitolato Tecnico (**AII. 2**), a cui si rinvia integralmente.

La procedura di affidamento segue le disposizioni di cui all'art. 1, comma 2, lett.a) della legge 120/2020 modificato dall'art. 51 comma 2 lett. a), n. 2 par. 2.1 della L. 108/2021.

Le suddette disposizioni prevedono che l'affidamento possa avvenire mediante affidamento diretto con richiesta di preventivo.

Con la ditta che presenterà il preventivo più congruo, verrà avviata Trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica amministrazione.

La negoziazione avverrà, anche in caso di un solo preventivo presentato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere ad alcun affidamento.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Saranno ammessi a partecipare alla negoziazione di cui trattasi i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. in possesso dei requisiti di seguito indicati:

- a) essere iscritti alla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – M.e.P.A. con apposita abilitazione al bando “Informatica, elettronica, telecomunicazioni e macchine per ufficio”; i soggetti non iscritti ed abilitati a tale piattaforma non potranno essere invitati alla procedura negoziata;
- b) non trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 80, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- c) essere iscritti al registro della Camera di Commercio per le attività inerenti l'appalto;

Il possesso dei suddetti requisiti dovrà essere attestato mediante compilazione del modello DGUE (**AII. 1**) che si allega.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

Il concorrente dovrà presentare, con le modalità indicate nella presente richiesta, la propria documentazione amministrativa e tecnica, con allegato il preventivo, che **dovrà pervenire via posta certificata all'indirizzo**

provinciadireggioemilia@cert.provincia.re.it entro le ore 12:00 del giorno 24/06/2022 indicando come oggetto "Invio preventivo e documentazione per "Acquisizione di abbonamenti software Autocad, formazione e di Licenza AutoTurn".

Il preventivo dovrà contenere:

Documentazione Amministrativa

1. DGUE (All. 1) sottoscritto digitalmente;
2. Capitolato tecnico (All. 2) sottoscritto digitalmente per accettazione;
3. Documento d'identità del legale rappresentante dell'operatore economico.

Offerta Tecnica

L'operatore economico è tenuto ad inviare una breve relazione tecnica della lunghezza non superiore a quattro **facciate formato A4** contenente:

- la descrizione delle licenze e relative caratteristiche e modalità contrattuali che intende proporre;
- la proposta formativa in termini di contenuti ed articolazione del corso, in risposta alle richieste contenute nel capitolato tecnico;
- le modalità con cui la Ditta intende erogare la formazione e il numero di giornate proposte.

Offerta Economica

L'offerta economica, indicante il prezzo ribassato rispetto alla base d'asta dovrà riportare la dichiarazione di impegnarsi a rispettare le prescrizioni di cui all'articolo 3, L.136/2010; l'impresa dovrà indicare il prezzo delle licenze distinto da quello applicato alla formazione. Non saranno prese in considerazione preventivi sostitutivi o integrativi di quelle inviati che pervengano oltre il termine di scadenza.

Tutta la documentazione richiesta deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante.

CHIARIMENTI

Le richieste di chiarimenti in ordine alla presente procedura devono pervenire esclusivamente entro il 22/06/2022 alle ore 12:00 al seguente indirizzo: i.incerti@provincia.re.it

- A tali quesiti il **RUP provvederà a rispondere entro la data del 23/06/2022** mediante pubblicazione sul sito web www.provincia.re.it nell'apposita sezione "Bandi di gara ed avvisi".

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679, esclusivamente nell'ambito della presente procedura di gara; vedasi Allegato_Privacy (All. 3).

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs.vo n. 50/2016 e s.m.i. è l'ing. Ilenia Incerti, Responsabile dell'UO Sistemi Informativi, che svolge altresì il ruolo di direttore dell'esecuzione del contratto, per quanto riguarda l'acquisizione del servizio.

La Responsabile
U.O. Sistemi Informativi
(f.to Ing. Ilenia Incerti)

Allegati:

- ALL. 1 DGUE
- ALL. 2 CAPITOLATO
- ALL. 3 PRIVACY

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.